ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ค1 แบบตรวจ ปจ.1 สำหรับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (Stationary Cranes)

ค2 กรมธรรม์ประกันภัย

ค3 เอกสารขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) และเอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ค4 เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ค5 ใบเสร็จรับเงิน การเก็บขนเศษวัสดุก่อสร้าง

ค6 บันทึกการลงทะเบียนรายชื่อเข้า-ออกงาน ของคนงานก่อสร้าง

ค7 คู่มือปฏิบัติทางวิชาการใช้อ้างอิงกับแผนฉุกเฉิน

ค8 วุฒิบัติการอบรม ผู้บังคับปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นหอสูง รถ เรือปั้นจั่น ทาวเวอร์เครน (Tower Crane) และผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ยึดเกาะวัตถุ

ค9 คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง

ค10 เอกสารการจ้างแรงงานตามกฎหมาย

ค11 ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.1) และคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (ข.5)

ค12 เอกสารแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ ศุภาลัย เอลีท สีพระยา ของบริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)

ค13 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ค14 รายงานผลการสำรวจแบบสอบถามสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็น ประชาชน

ภาคผนวก ค1

แบบตรวจ ปจ.1 สำหรับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (Stationary Cranes)

SMITEC

ตารางการตรวจสอบรถยกประจำเดือน

โครงการ คุณาลัย พริเมียร์ สีพระยา-สามย่าน B379

วันที่ตรวจ	ประจำเดือน	ผู้ตรวจสอบ	อัตลักษณ์ประจำเดือน	สถานะ	หมายเหตุ
4-มี.ค.-65	มกราคม	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	น้ำเงิน	ตรวจแล้ว	
3-ก.พ.-65	กุมภาพันธ์	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	ชมพู	ตรวจแล้ว	
4-มี.ค.-65	มีนาคม	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	เขียว	ตรวจแล้ว	
5-เม.ย.-65	เมษายน	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	ส้ม	ตรวจแล้ว	
4-พ.ค.-65	พฤษภาคม	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	น้ำเงิน	ตรวจแล้ว	
4-มิ.ย.-65	มิถุนายน	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	ชมพู	ตรวจแล้ว	
3กค.65	กรกฎาคม	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	เขียว	ตรวจแล้ว	
3-ส.ค.-65	สิงหาคม	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	ส้ม	ตรวจแล้ว	
6-ก.ย.-65	กันยายน	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	น้ำเงิน	ตรวจแล้ว	
5-ต.ค.-65	ตุลาคม	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	ชมพู	ตรวจแล้ว	
8-พ.ย-65	พฤศจิกายน	กุณฑาทิตย์ กุณฑราวุฒธร	เขียว	ตรวจแล้ว	
9-ธ.ค.-65	ธันวาคม	กุณฑราวุฒธร	ส้ม	ตรวจแล้ว	

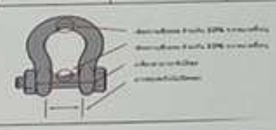
9/12/65

SMITEC

ตารางตรวจสอบคาระยะการวัดอุปกรณ์ ช่วยยก Tower Crane

โครงการ : คุณาลัย พริเมียร์ สีพระยา-สามย่าน B379 วันที่ 9 ธันวาคม 2565

ห่วงยกของ (Shackles)	1 1/2	34.90 mm.	38.00 mm.	41.90 mm.	9	ok
	1 1/2	34.90 mm.	38.05 mm.	41.75 mm.	9	ok



SMITEC

แบบตรวจสอบรถยก ไซ มือสาว รถไฟฟ้า

Gas Cutting/ Welding Check Sheet

EM-CH-14 | 5/7/2021 | Rev 01

หน่วยงาน คุณาลัย พริเมียร์ สีพระยา-สามย่าน B อาคาร | สถานที่ Site SC | ลักษณะงาน ตัด,เจาะ,เชื่อ

หมายเลขเครื่อง | โครงการหลัก K. อาคารสูง | ผู้ตรวจสอบ กุณฑราวุฒธร

ลำดับ	รายการที่ตรวจสอบ	จุดที่ตรวจสอบ	รอบที่ตรวจ 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	หมายเหตุ
1	บันทึกข้อมูลของเครื่องจักรไม่ชำรุด	บันทึกข้อมูลของเครื่องจักรครบถ้วนและสมบูรณ์	/	/														
2	ตัวถังอุปกรณ์ชำรุดไม่ได้มาตรฐาน	ตัวถังอุปกรณ์ชำรุดไม่มีสิ่งผิดปกติและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	/	/														
3	สายรัดยกของ ชำรุดหรือสภาพ Safety Lock ชำรุด	ใช้งานปกติ ไม่ชำรุด มีสภาพ ชำรุดไม่เกิน 5%	/	X														
4	ไฟ	ไฟส่องสว่างและไฟฉุกเฉินใช้งานได้ทุกจุด มีไฟไม่น้อยกว่า 5	/	/														
5	อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุในการใช้งาน	ติดตั้งอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ชำรุด	/	/														
6	เสียง การใช้งาน	ใช้งานได้ปกติ	/	/														
7	การใช้งาน	ต้องไม่เกินศักยภาพและขอบเขตของผู้ปฏิบัติงานกำหนด	/	/														

ข้อแนะนำในการใช้งาน

1 Rated Load or Capacity น้ำหนักของที่ผู้ปฏิบัติงานสลุกยก 1.5 ตัน

2 Test Load น้ำหนักทดสอบเพื่อความสามารถ 100% ของน้ำหนักยก 1.5 ตัน

☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่านการ

3 ระยะที่ใช้งานปลอดภัย/ Safe Working Load 1.5 ตัน

☑ ใช้งานได้ตามกำหนด

4 รายละเอียดจุดบริการและจุดบริการ การตรวจสอบ ประกอบสิ่งต่าง ๆ ครบถ้วน

☑ มีการเชื่อมต่อ ☐ มีชิ้นส่วนใช้งานไม่ได้ตามกำหนด

5 การตั้งค่าของ ส่วนต่างๆ ตามโครงสร้างการใช้งาน

☑ ไม่มี ☐ มีการเปลี่ยนแปลงจากสภาพเดิม

เครื่องหมายที่ใช้ในการตรวจสอบ

/ ใช้งานได้ X ชำรุดต้องเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่

ความปลอดภัย Safety

9 . 12 / 65

ผู้ตรวจสอบ

9 . 12 . 65

SMITEC

บันทึกการตรวจสอบสลิงผ้าใบ

SOFT SLING INSPECTION RECORD

ผู้ตรวจสอบ คุณัฐ พริเมียร์ วิทยะ-สามย่าน B 379 | หน่วยงาน ช่างไฟ

ผู้ประกอบการ SC. | วันที่ 9/12/65

ลำดับ	ขนาดของสลิง ระยะ ปีที่ตรวจสอบ	ไม่มีรอยไหม้ของสลิง	ไม่มีรอยขาดของสลิง	ไม่มีรอยขาดของเส้นใย	การเสียดสีของสลิง	สลิงไม่มีรอยไหม้ ขาดของเส้นใย และการถูกสึกหรอ	ไม่มีรอยถูกกระแทกของสลิง	ผลการตรวจสอบ
1	No.1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ok
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

หมายเหตุ ให้มีการตรวจและมีการติดแขนสลิง แต่ละแขนต้องไม่เกินระยะเส้นแดงโครงการกำหนดสลิง

ถนนสี่พระยา, บางรัก
9 ธันวาคม 2565 17:01:32

***และห้ามกระทำการใด ๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อตนเองและผู้อื่น หรือ

ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของโครงการฯ จะมีบทลงโทษตาม

SYNTEC SC 200 PH-2078

Passenger Hoist Daily Operator Checklist

แบบฟอร์มใบตรวจเช็คลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุ (ประจำวัน)

PLT-043/1 | 20/1/2022 | Rev.0

Fleet PH : _____ [Model;รุ่น] _____ Capacity _____ Tons. ชื่อโครงการ B37 เดือน ธ.ค. ปี 65

ส่วนที่ 1(ดำเนินการโดยพนักงานควบคุมเครื่องจักร Operator)

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	วันที่ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	หมายเหตุ
	ระบบโครงสร้างและระบบกลไก ☑ ปกติ ☒ ผิดปกติ		
1	ตรวจเช็คสภาพพื้นด้านล่างฐานลิฟต์ต้องไม่มีน้ำท่วมขัง		
2	ตรวจเช็คสภาพคอนกรีตที่ฐานลิฟต์ไม่มีรอยแตกร้าวของคอนกรีต		
3	ตรวจเช็คสภาพการยึดแน่นของน็อตที่ฐานรางไม่คลายตัว(หลวม)		
4	ตรวจเช็คสวิทช์ที่ฐานลิฟต์ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่		
5	ตรวจเช็คสภาพเฟืองที่ติดด้านข้างขาลิฟต์ต้องมีจาระบีหล่อลื่น(เคลือบอยู่)		
6	ตรวจเช็คระดับน้ำมันเกียร์อยู่ในระดับที่กำหนด(มองที่น้ำมัน)และไม่พบรอยรั่ว		
7	ตรวจเช็คระดับน้ำมันไฮดรอลิคและไม่พบรอยรั่ว		
8	ตรวจเช็คจาระบีตามจุดหมุนต่างๆ(ต้องไม่มีสภาพแห้ง)		
9	ตรวจเช็คประตูเปิด-ปิดและทางเดินเข้าออกทำงานปกติมีความแข็งแรง		
	ระบบไฟฟ้า ☑ ปกติ ☒ ผิดปกติ		
10	ตรวจเช็ค ขาสวิทช์ (เปิด-ปิด) ตู้จ่ายไฟฟ้าไม่หลวมหรือแตกหักพร้อมใช้งาน		
11	ตรวจเช็คสภาพตัวประคองสายไฟ,ล้อสายไฟต้องอยู่ในสภาพปกติ		
12	ตรวจเช็คตู้ไฟและไฟฟ้าแสงสว่างในห้องขับลิฟต์ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน		
13	ตรวจเช็คการทำระบบ(เบรค)การหยุดลิฟต์ต้องทำงานได้ตามปกติ		
14	ตรวจเช็คการขับเคลื่อนของลิฟต์ต้องไม่มีอาการสั่นหรือกระตุก		
15	ตรวจเช็คอุปกรณ์สัญญาณไฟไซเรนกระพริบเตือนใช้งานได้ปกติ		
16	ตรวจเช็คระบบเซฟท์ตี้ลิมิต,สัญญาณเตือน(น้ำหนักเกินพิกัด)ต้องทำงานปกติ		
	ห้องควบคุมลิฟท์ ☑ ปกติ ☒ ผิดปกติ		
17	ตรวจอุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมการทำงานของลิฟท์ต้องอยู่ในสภาพทำงานได้ปกติ		
18	ตรวจเช็คตู้เก็บเอกสารสำคัญเช่น คู่มือทำงาน,ใบตรวจเช็ค,ใบปจ.1,ประกันภัยฯ		
19	ตรวจเช็คถังดับเพลิงในห้องควบคุมต้องพร้อมใช้งาน(ถังสีเขียว non CFC)		
20	ตรวจเช็คทำความสะอาดห้องควบคุมลิฟท์โดยสม่ำเสมอ		
21	ทดสอบการทำงานของเครื่องจักรทุกครั้งหลังจากการซ่อมบำรุง		

[○เครื่องจักรทำงาน] [■เครื่องจักรหยุดทำงาน] [☒อุบัติเหตุ]

ตรวจเช็คโดย (Operator 1) ชื่อ _____ นามสกุล _____

ตรวจเช็คโดย (Operator 2) ชื่อ _____ นามสกุล _____

ส่วนที่ 2(ดำเนินการโดยฝ่ายก่อสร้าง/โครงการก่อสร้าง)

การให้เกรดคะแนนความพึงพอใจการบริการพนักงานและคุณภาพเครื่องจักร

A	B	C	D	E
เยี่ยม	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง

ให้เกรดคะแนนความพึงพอใจโดย _____

(ผู้ควบคุมการใช้เครื่องจักร / ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง) หน.งานโครงการก่อสร้าง

ส่วนที่ 3 (ดำเนินการโดยฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ)

ตรวจเช็คโดย _____

(ช่างยนต์/หัวหน้าเครื่องกลหนัก) ฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ

รับรองผลการตรวจเช็ค

โดย _____

(วิศวกร /วิศวกรอาวุโส) ฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ

อนุมัติผลการตรวจเช็คโดย _____

(วิศวกร /วิศวกรอาวุโส) ฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ

5/20/21 7/3/1

ตุลาคม 65

แบบตรวจรถ bobcat

bobcat Check Sheet

SYNTEC

หน่วยงาน	B879	สถานที่		ลักษณะงาน	
หมายเลขเครื่อง		วิศวกรควบคุม	K. ชัยวงศ์	ผู้ตรวจสอบ	

17/12/2020 REV.01
REF.NO.
PAGE NO.

ลำดับที่	รายการที่ตรวจสอบ	จุดที่ตรวจสอบ	เดือน พ.ศ. (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31)	หมายเหตุ
1	พวงมาลัย เกียร์ คันเร่ง เบรค	ใช้งานได้ ไม่ค้าง หรือผิด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
2	ชุดนั่งขับขา	ใช้งานได้ ไม่ค้าง หรือผิด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
3	เครื่องยนต์/ระบบขับเคลื่อนไฟฟ้า	ไม่มีควันดำผิดปกติ หรือ เสียงที่ผิดปกติ	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
4	ระดับน้ำในหม้อน้ำ	อยู่ในระดับที่กำหนด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
5	ระบบไฮโดรลิค	ใช้งานได้ ไม่รั่วซึม	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
6	ยาง	อยู่ในตำแหน่ง ไม่มีรอยแตก ร้าว บิด ฉ	✓ ✓ / ✓ ✓	
7	ไฟไฟล์สัญญาณ	ใช้งานได้ ไม่แตกชำรุด หรือหลอดไฟขาด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
8	หลังคา	อยู่ในสภาพดี ไม่มีร่องรอยบิด หรือ บิดเบี้ยว	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	

ข้อแนะนำในการใช้งาน

- ผู้ขับต้องมีใบอนุญาตขับรถโฟร์คลิฟท์
- ตรวจสอบก่อนการใช้งานทุกวัน
- ขับด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร ต่อ ชั่วโมง
- ห้ามให้ผู้อื่นที่ไม่ใช่ขับขับรถ โดยสาร
- ห้ามยกของเกินน้ำหนักที่กำหนด
- เมื่อจอดให้ลดงาตัก ดับเครื่อง และออกจากรถทุกครั้ง

เครื่องหมายที่ใช้ในการตรวจสอบ

/ ใช้งานได้ x ชำรุดต้องปรับปรุงแก้ไข

หมายเหตุ

ชื่อผู้ตรวจสอบ k. ศุภศักดิ์

SYNTEC

Ref. PLT - 002
เลขที่ 006

ศูนย์ฝึกอบรมภายในองค์กร
บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

มอบวุฒิบัตรให้แก่

คุณศุภักษร เกษแก้ว

เพื่อแสดงว่าได้ผ่านการอบรม หลักสูตร *"ทักษะการปฏิบัติงานผู้ขับรถยกขนาดเล็ก"*
รุ่นที่ 1 วันที่ 28 - 29 มีนาคม พ.ศ. 2565 จำนวน 12 ชั่วโมง
ณ ศูนย์ฝึกอบรมภายในองค์กร (หน่วยงานแก่งคอย บางไทร) ให้ไว้ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2
กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอน
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564

นายอภิวัฒน์ โชติชัยวาลย์กุล
ผู้จัดการฝ่ายคลังเครื่องจักรและวัสดุ

นายชัยยันต์ นันภูเขียว
วิทยากรผู้จัดฝึกอบรม

นายมโณพนกร ปลื้มจิตต์
นายทะเบียน (People & Talent)

ถนนสี่พระยา, บางรัก
6 ธันวาคม 2565 13:12:51

***และห้ามกระทำการใด ๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อตนเองและผู้อื่น หรือ

ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของโครงการฯ จะมีบทลงโทษตาม

SYNTEC SC200 PH-2076 **Passenger Hoist Daily Operator Checklist**

แบบฟอร์มใบตรวจเช็คลิฟต์โดยสารและขนส่งวัสดุ (ประจำวัน)

PLT-043/1 | 20/1/2022 | Rev.0

Fleet PH : _____ [Model;รุ่น] _____ Capacity _____ Tons. ชื่อโครงการ _____ เดือน _____

ส่วนที่ 1(ดำเนินการโดยพนักงานควบคุมเครื่องจักร Operator)

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	หมายเหตุ
	ระบบโครงสร้างและระบบกลไก ☑ปกติ ☒ผิดปกติ																																
1	ตรวจเช็คสภาพพื้นด้านล่างฐานลิฟต์ต้องไม่มีน้ำท่วมขัง																																
2	ตรวจเช็คดูสภาพคอนกรีตที่ฐานลิฟต์ไม่มีรอยแตกร้าวของคอนกรีต																																
3	ตรวจเช็คดูสภาพการยึดแน่นของน็อตที่ฐานราดไม่คลายตัว(หลวม)																																
4	ตรวจเช็คดูสภาวะที่ฐานลิฟต์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่																																
5	ตรวจเช็คดูสภาพเฟืองที่ติดด้านข้างขาลิฟต์ต้องมีจาระบีหล่อลื่น(เคลือบอยู่)																																
6	ตรวจเช็คดูระดับน้ำมันเกียร์อยู่ในระดับที่กำหนด(มองเห็น)และไม่พบรอยรั่ว																																
7	ตรวจเช็คดูระดับน้ำมันไฮดรอลิคและไม่พบรอยรั่ว																																
8	ตรวจเช็คจาระบีตามจุดหมุนต่างๆ(ต้องไม่มีสภาพแห้ง)																																
9	ตรวจเช็คประตูเปิด-ปิดและทางเดินเข้าออกทำงานปกติมีความแข็งแรง																																
	ระบบไฟฟ้า ☑ ปกติ ☒ ผิดปกติ																																
10	ตรวจเช็ค ขาสวิทช์ (เปิด-ปิด) ตู้จ่ายไฟฟ้าไม่หลวมหรือแตกหักพร้อมใช้งาน																																
11	ตรวจเช็คดูสภาพตัวประคองสายไฟ,ล้อสายไฟต้องอยู่ในสภาพปกติ																																
12	ตรวจเช็คตู้ไฟและไฟฟ้าแสงสว่างในห้องขับลิฟต์ต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน																																
13	ตรวจเช็คการทำระบบ(เบรค)การหยุดลิฟต์ต้องทำงานได้ตามปกติ																																
14	ตรวจเช็คการขับเคลื่อนของลิฟต์ต้องไม่มีอาการสั่นหรือกระตุก																																
15	ตรวจเช็คอุปกรณ์สัญญาณไฟไซรนกระพริบเตือนใช้งานได้ปกติ																																
16	ตรวจเช็คระบบลิมิตสวิทช์ที่ลิมิต,สัญญาณเตือน(น้ำหนักเกินพิกัด)ต้องทำงานปกติ																																
	ห้องควบคุมลิฟท์ ☑ ปกติ ☒ ผิดปกติ																																
17	ตรวจอุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมการทำงานของลิฟต์ต้องอยู่ในสภาพทำงานได้ปกติ																																
18	ตรวจเช็คตู้เก็บเอกสารสำคัญเช่น คู่มือทำงาน,ใบตรวจเช็ค,ใบปจ.1,ประกันภัยฯ																																
19	ตรวจเช็คถังดับเพลิงในห้องควบคุมต้องพร้อมใช้งาน(ถังสีเขียว non CFC)																																
20	ตรวจเช็คทำความสะอาดห้องควบคุมลิฟท์โดยสม่ำเสมอ																																
21	ทดสอบการทำงานของเครื่องจักรทุกครั้งหลังจากการตรวจเช็ค																																
	[○เครื่องจักรทำงาน] [■เครื่องจักรหยุดทำงาน] [BD เครื่องจักรเสียหาย]																																
	ตรวจเช็คโดย (Operator 1) ชื่อ _____ นามสกุล _____																																
	ตรวจเช็คโดย (Operator 2) ชื่อ _____ นามสกุล _____																																

O/P เช็คสถานะและลงนามทุกครั้งการใช้เครื่องจักร

ส่วนที่ 2(ดำเนินการโดยฝ่ายก่อสร้าง/โครงการก่อสร้าง)

การให้เกรดคะแนนความพึงพอใจการบริการพนักงานและคุณภาพเครื่องจักร

A	B	C	D	E
ดีมาก	ดี	พอใช้	ปานกลาง	ควรปรับปรุง
100	80	60	40	20

A ให้เกรดคะแนนความพึงพอใจโดย _____

(ผู้ควบคุมการใช้เครื่องจักร / ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง PE/PM โครงการก่อสร้าง

Site ลงนามส่งคืน PL16

ส่วนที่ 3 (ดำเนินการโดยฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ)

ตรวจเช็คโดย _____ รับรองผลการตรวจเช็คโดย _____ อนุมัติผลการตรวจเช็คโดย _____

(ช่างยนต์/หัวหน้าเครื่องกลหนัก) ฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ (วิศวกร /วิศวกรอาวุโส) ฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ (วิศวกร /วิศวกรอาวุโส) ฝ่ายเครื่องจักร และคลังวัสดุฯ

Plant ลงนามเก็บเอกสาร

5.20/23 / 3/3

Asst Plant Manager/ Plant Manager

ภาคผนวก ค2

กรมธรรม์ประกันภัย

อาคเนย์ ประกันภัย
SOUTHEAST INSURANCE
บริษัท อาคเนยประกันภัย จากัด (มหาชน)
Southeast Insurance Public Company Limited
315 อาคารอาคเนย์ ชั้น G-7 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
315 Southeast Bldg., G-7 Fl., Silom Rd., Silom, Bangrak, Bangkok 10500
T: 0 2631 1311 F: 0 2237 7409 www.segroup.co.th
ทะเบียนเลขที่ / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร Registration No. / Tax ID No. 0107555000392

อาคเนย์ ประกันภัย
SOUTHEAST INSURANCE

CONTRACT WORKS INSURANCE POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

Whereas the Insured named in the Schedule hereto has made to the

Southeast Insurance Public Co., Ltd.

(hereinafter called "the Insurers") a written proposal by completing a Questionnaire which together with any other statements made in writing by the Insured for the purpose of this Policy is deemed to be Incorporated herein,

Now this Policy witnesses that in consideration of the Insured having paid to the Insurers the premium mentioned in the Schedule the Insurers will indemnify the Insured in the manner and to the extent hereinafter provided.

Provided always that the due observance and fulfillment of the terms, conditions and exceptions of this Policy in so far as they relate to anything to be done or complied with by the Insured and the truth of the statements and answers in the proposal(s) shall be conditions precedent to the right of the Insured to recover hereunder,

The Schedule and the Section(s) shall be deemed to be incorporated in and form part of this Policy and the expression 'this Policy' wherever used in this contract shall be read as including the Schedule and the Section(s). Any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or of the Schedule or of the Section(s) shall bear such meaning wherever it may appear.

อาคเนย์ ประกันภัย SOUTHEAST INSURANCE
บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Southeast Insurance Public Company Limited
315 อาคารอาคเนย์ ชั้น G-7 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
315 Southeast Bldg., G-7 Fl., Silom Rd., Silom, Bangrak, Bangkok 10500
T: 0 2631 1311 F: 0 2237 7409 www.segroup.co.th
ทะเบียนเลขที่ / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร Registration No. / Tax ID No. 0107555000392

SCHEDULE

Policy No. CAR 34311641-20NBK

Insured : บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ บริษัทรับเหมาอื่นๆ และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ และ/หรือ ผู้จัดหาหรือผู้จัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง/ติดตั้ง และ/หรือ บริษัทที่ปรึกษาโครงการ และ/หรือ อื่นๆที่เกี่ยวข้องในสัญญา

Section I Building and Civil Engineering Works	**Sum Insured**
1 10 Contract Works (Permanent and Temporary Works, including all Materials to be incorporated therein)	As per attachment
11 Materials or items supplied by the Principal	"
2 Construction Equipment	Not covered
3 Construction Machinery and stationary plant	"
4 Clearance of Debris (Limit of Indemnity)	As per attachment
5 Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' fees necessarily incurred by the insured with the consent of the Insurers in the reinstatement or replacement of the property insured by Items 1, 2 or 3 destroyed or damaged by any of the perils hereby insured against	"
Total Sum Insured	"
Excesses	
1 Contract Works, Construction Equipment in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of	
10 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage	As per attachment
11 any other cause	"
2 Construction Machinery in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of	
20 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage	N/A
21 any other cause	N/A
Section II Machinery Erection	**Sum Insured**
1 Property to be erected, including Freight, Customs Duties and Dues, and Costs of Erection	As per attachment
2 Erection Machinery and Tools	Not covered
3 Clearance of Debris	As per attachment
Total Sum Insured	"
Excesses	
1 Property to be erected : in respect of each and every occurrence	
10 during erection	As per attachment
11 during testing	"
2 Erection Machinery and Tools : in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of any cause	N/A
Section III Third Party Liability	
1 Limit of indemnity in respect of any one accident or series of accidents arising out of one event	
10 for bodily injury	} Combined Single Limit Baht 50,000,000.- and any one accident or occurrence Baht 50,000,000.-
11 for property damage	
2 Total limit of indemnity under this Policy	
Excesses	
In respect of each and occurrence for	
10 bodily injury/death	NIL
11 loss of or damage to property	As per attachment

Period of Insurance (1,320 days) Including 4 weeks testing & commissioning

Section I, Section II, Section III } From 08/09/2020 To 20/04/2024 plus .....12..... month/s maintenance

Premium ชำระอากรแล้ว

Section I, Section II, Section III } Baht 472,531.00 Stamp Duty Baht 1,891.00 VAT Baht 33,209.54 Total Baht 507,631.54

θ Agent θ Broker บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (10116275) θ License No. ว00002/2547

In Witness whereof the Undersigned being duly authorized by the Insurers and on behalf of the Insurers has/have here unto set his/their hand (s). this 10th day of September 2020

Co-Insurance as per attached

Director

บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
SOUTHEAST INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
东南保险大众有限公司

Authorized Signature

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

ผู้เอาประกันภัย	:	บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ บริษัทรับเหมาอื่นๆ และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ และ/หรือ ผู้จัดหาหรือผู้จัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง/ติดตั้ง และ/หรือ บริษัทที่ปรึกษาโครงการ และ/หรือ อื่นๆที่เกี่ยวข้องในสัญญา
ชื่อโครงการ	:	ศุภาลัย พรีเมียร์ สี่พระยา-สามย่าน
สถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญา	:	ถนนสี่พระยา
ลักษณะงานตามสัญญา	:	ก่อสร้างอาคาร สูง 36 ชั้น 1 อาคาร / อาคารจอดรถ 8 ชั้น 1 อาคาร รวมถึงงานเข็ม งานสถาปัตย์ งาน Post-tension งานระบบที่เกี่ยวข้อง เช่น งานระบบไฟฟ้า งานระบบสื่อสาร งานระบบสุขาภิบาล งานป้องกันอัคคีภัย งานระบบปรับอากาศ งานระบายอากาศ งานระบบลิฟต์ งานกระจก งานอลูมิเนียม งานตกแต่งรวมวัสดุก่อสร้าง และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องในสัญญา
ระยะเวลาเอาประกันภัย	:	เริ่มวันที่ 8 กันยายน 2563 สิ้นสุดวันที่ 20 เมษายน 2567 (44 เดือน) รวมระยะเวลาการทดสอบการทำงานของระบบไม่เกิน 4 สัปดาห์ บวกระยะเวลาบำรุงรักษา 12 เดือน
ความคุ้มครอง	:	**<u>หมวดที่ 1 งานก่อสร้างอาคารและงานวิศวกรรมโยธา</u>** **<u>หมวดที่ 2 งานติดตั้งเครื่องจักรและงานระบบต่างๆ</u>** คุ้มครองภัยทุกชนิด (All Risks) สำหรับงานตามสัญญา รวมถึงงานติดตั้งระบบต่างๆ งานถาวรและชั่วคราว รวมทั้งบรรดาวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างหรือสิ่งของต่างๆ ซึ่งอาจได้รับความเสียหายหรือสูญเสีย อันเกิดจากอุบัติเหตุหรือเหตุอื่นใดที่มิอาจคาดการณ์ล่วงหน้าได้และมิได้ถูกระบุไว้ในกรมธรรม์ฉบับนี้

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

จำนวนเงินจำกัดความคุ้มครอง

- ภัยน้ำท่วม คุ้มครองไม่เกิน **100,000,000.- บาท**ต่ออุบัติเหตุแต่ครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
- ภัยจากลมพายุ, ภัยจากแผ่นดินไหว ภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ, ภัยจากลูกเห็บ **คุ้มครองเต็มทุนประกันภัย**

หมวดที่ 3 ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

ความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยที่ต้องชำระเป็นค่าชดเชยเพื่อ

1) การบาดเจ็บต่อร่างกายหรือการเจ็บป่วย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ
2) การสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ
3) ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

จากการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้างและเกิดขึ้นในหรือบริเวณใกล้เคียง สถานที่ปฏิบัติงานในระหว่างระยะเวลาการประกันภัย

จำนวนเงินเอาประกันภัย : **หมวดที่ 1 งานก่อสร้างอาคารและงานวิศวกรรมโยธา**

งานก่อสร้างตามสัญญา	716,970,000.- บาท
ทรัพย์สินเดิมของผู้ว่าจ้าง	10,000,000.- บาท
รวมทุนประกันภัย	**726,970,000.- บาท**

หมวดที่ 2 งานติดตั้งเครื่องจักรและงานระบบต่างๆ

เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่จะต้องทำการติดตั้งตามสัญญารับเหมา รวมถึงค่าระวางขนส่ง ค่าภาษีศุลกากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง

- รวมอยู่ในหมวดที่ 1

หมวดที่ 3 ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

รวมวงเงินจำกัดค่าสินไหมทดแทนความเสียหายเนื่องจากอุบัติเหตุแต่ละครั้งหรืออุบัติเหตุต่อเนื่องซึ่งเกิดจากเหตุการณ์เดียวกัน สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกายและความเสียหายต่อทรัพย์สิน ไม่เกิน **50,000,000.- บาท**ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

ความรับผิดส่วนแรกของผู้เอาประกันต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและทุกครั้ง

หมวดที่ 1 งานก่อสร้างอาคารและงานวิศวกรรมโยธา

หมวดที่ 2 งานติดตั้งเครื่องจักรและงานระบบต่างๆ

- 10% ของความเสียหาย หรือขั้นต่ำ 30,000.- บาทแล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่าต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ, ภัยจากลมพายุ
- 10% ของความเสียหาย หรือขั้นต่ำ 50,000.- บาทแล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่าต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับ ภัยจากน้ำท่วม ความเสียหายจากการติดตั้งและทดสอบระบบ, ความเสียหายจากระยะเวลาบำรุงรักษา, ดินทรุด, ดินทลายเลื่อน, การพังทลาย, การโจรกรรม, ภัยเนื่องจากน้ำ, ความเสียหายต่อทรัพย์สินเดิมของผู้ว่าจ้าง
- 50,000.- บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับภัยอื่นๆ

หมวดที่ 3 ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

- ไม่เรียกเก็บ สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกายหรือเสียชีวิต
- 50,000.- บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและทุกครั้ง
  สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สิน
- 10% ของความเสียหาย หรือขั้นต่ำ 100,000.- บาทแล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่าต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและทุกครั้ง สำหรับความเสียหายจากแรงสั่นสะเทือน การเลื่อนตัวของดิน หรือการอ่อนตัวของสิ่งค้ำยัน, ความเสียหายของเคเบิ้ล ท่อใต้ดินที่มีอยู่เดิม

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

เงื่อนไขพิเศษ : 1. การขยายระยะเวลาคุ้มครองอัตโนมัติ 3 เดือน โดยคิดค่าเบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้นตามแต่จะตกลง

(3 months Automatic Extension of Period of Insurance, rate & term to be agreed)

2. การกำหนดแต่งตั้งผู้ประเมินสินไหมทดแทน

(Approved/ Nominated Loss Adjusters: Cunningham, GATS, Crawford / Exzon Plus(Thailand) / NKS and Associates / Extreme Adjustor)

3. เงื่อนไขว่าด้วยค่าใช้จ่ายด้านสถาปัตย์, การสำรวจภัยและที่ปรึกษา ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

(Architects', surveyors' and consulting fees)

4. การคงไว้ซึ่งจำนวนเงินเอาประกันภัยหลังจากเกิดอุบัติเหตุโดยเรียกเก็บค่าเบี้ยประกันภัยเพิ่ม

(Automatic Reinstatement of Sum Insured)

5. เงื่อนไขว่าด้วยความคุ้มครองความเสียหายในช่วงการหยุดงานก่อสร้างตามภัยที่คุ้มครอง ภายในระยะเวลา 60 วัน

(Cessation of works clause)

6. คุ้มครองความสูญหายหรือเสียหายของทรัพย์สินที่มีผลสืบเนื่องมาจากการออกแบบผิดพลาดบกพร่อง ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

Consequences of Faulty Design (DE.3)

7. เงื่อนไขว่าด้วยความรับผิดชอบระหว่างผู้รับเหมาในกรณีที่ความเสียหายเกิดขึ้นจากผู้รับเหมารายอื่นในโครงการโดยผู้รับเหมาแต่ละฝ่ายจะถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นผู้เอาประกันภัยเอง

(Cross Liability)

8. เงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเอาประกันที่สูงมูลค่าที่ระบุไว้ ไม่เกิน 20% ของทุนประกัน

(Escalation 20%)

9. เงื่อนไขค่าใช้จ่ายในกรณีเร่งซ่อมแซม รวมถึงค่าขนส่งทางอากาศ ไม่เกิน 20% ของค่าซ่อมแซมปกติ

(Expediting Expenses 20%)

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

10. เงื่อนไขว่าด้วยการขยายระยะเวลาความคุ้มครองช่วงระยะเวลาบำรุงรักษา 12 เดือน
(Extended Maintenance)
11. เงื่อนไขว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดับเพลิงและบรรเทาภัย ไม่เกิน 50,000,000.- บาท ต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Extinguishment and Mitigation Expenses)
12. เงื่อนไขว่าด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ผจญการดับเพลิง ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Fire Brigade Charges Clause)
13. เงื่อนไขการแจ้งความเสียหายภายใน 45 วัน
(Loss notification)
14. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายของวัสดุหรืออุปกรณ์ในระหว่างขนส่งทางบก ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Inland Transit (All Risk) including Loading & Unloading)
15. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองความเสียหายต่องานก่อสร้างที่ได้มีการส่งมอบหรือมีการใช้งานไปแล้วบางส่วนและเกิดขึ้นในระยะเวลาประกันภัยที่มีผลบังคับอยู่
(Insured Contract Work taken over or put into use clause)
(Excluding Commercial Operation) (MR116)
16. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองการสูญหายหรือเสียหายของทรัพย์สินของผู้เอาประกันในขณะที่ทรัพย์สินอยู่ในโกดังชั่วคราวที่จะรอส่งมอบไปยังสถานที่ก่อสร้างภายในอาณาเขตประเทศไทย ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Off Site Storage)
17. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองการสูญหายหรือเสียหายต่อสำนักงานชั่วคราวของผู้เอาประกันภัย รวมถึงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่อยู่ภายในสำนักงาน ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Temporary Office & Equipment)
18. เงื่อนไขพิเศษให้ถือว่าตัวแทนของผู้ว่าจ้างและพนักงานของเจ้าของโครงการถือเสมือนเป็นบุคคลภายนอก
(Principal's Employees and Representatives)

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

19. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองถึงความเสียหายต่อแบบแปลน แผนผัง ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Plans and documents)
20. การขนย้ายซากทรัพย์ ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Removal of Debris)
21. เงื่อนไขการจลาจลและการนัดหยุดงาน
(ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม)
(Riot & Strike)
22. เงื่อนไขค่าใช้จ่ายในการบรรเทาภัยโดยลูกจ้างและบริวารของผู้เอาประกันภัย ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Sue and Labor Clause)
23. เงื่อนไขว่าด้วยการสร้างระบบการป้องกันชั่วคราว ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Temporary protection clause)
24. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองความรับผิดต่อบุคคลภายนอกที่เกิดระหว่างช่วงระยะเวลาบำรุงรักษา 12 เดือน
(Third party liability during maintenance period clause)
25. เงื่อนไขว่าด้วยการขยายความคุ้มครองความเสียหายของเคเบิ้ล ท่อใต้ดินที่มีอยู่เดิม ไม่เกิน 50,000,000.- บาต่อความเสียหายต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Underground cables, pipes and other facilities)
26. เงื่อนไขขยายความคุ้มครองความเสียหายต่อบุคคลภายนอกจากการใช้งานของเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้างกรณีที่เครื่องมือเหล่านั้นไม่ได้ทำประกันภัยไว้กับกรมธรรม์อื่น ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Tool of Trade Clause)

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

27. เงื่อนไขความคุ้มครองความเสียหายต่ออาคารของบุคคลภายนอกหากมีการพังทลายหรือมีผลต่อโครงสร้างหลังของตัวอาคาร ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อผู้ใช้หรือผู้อยู่อาศัย อันเป็นผลมาจากการสั่นสะเทือน หรือการเคลื่อนตัว หรือการอ่อนตัวของสิ่งค้ำยัน ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Vibration, Removal or Weakening of Support)
28. การสละสิทธิ์การรับช่วงสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนต่อบริษัทแม่หรือบริษัทในเครือของผู้เอาประกันภัย
(Waiver of Subrogation against parents and subsidiaries companies of the insured)
29. เงื่อนไขคุ้มครองความเสียหายต่อเนื่องของบุคคลภายนอก ไม่เกิน 50,000,000.- บาทต่อความเสียหายต่อครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
(Consequential Loss to Third Party)
30. เงื่อนไขว่าด้วยการจ่ายค่าสินไหมทดแทนบางส่วน
(Payment on Account)
31. เงื่อนไขว่าด้วยการผิดข้อรับรอง
(Breach of Conditions)
32. เงื่อนไขว่าด้วยคำสั่งเจ้าหน้าที่หรือพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
(Public Authorities)
33. เงื่อนไขว่าด้วยการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินชั่วคราว
(Temporary Removal)
34. เงื่อนไขเกี่ยวกับคำนิยามของการเกิดความเสียหาย / ช่วงเวลา
(Hour Clause (SR 460))

ข้อยกเว้น : 1. War and Terrorism Exclusion
2. Electronic Data and Internet Exclusion
3. Sanction Limitation and Exclusion
4. Nuclear Energy Risk Exclusion
5. Seepage, Pollution and Contamination Exclusion
6. Total Asbestos Exclusion
7. Radioactive Exclusion

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

ข้อรับรอง : 1. The contractor must provide safety measures to prevent loss or damage to third party i.e. perimeter fence around the construction site, warning sign and lighting at night time.
2. Fire Fighting Facility and Fire Safety on Construction site (MR 112)
3. Fire Prevention Measure
4. Safety Measure with respect to precipitation, Flood and inundation (MR 110)
5. Prevention of unauthorized Third Party's access to the construction site
6. Hot Work Permit
7. Safety Net Warranty

ผู้รับประโยชน์ : - ในกรณีค่าสินไหม ไม่เกิน 1,000,000.- บาท
ผู้รับประโยชน์ คือ บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)
- ในกรณีค่าสินไหม เกิน 1,000,000.- บาท
ผู้รับประโยชน์ (จะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

บริษัทประกันภัย : บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) สัดส่วน 60%
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) สัดส่วน 40%

บริษัทรับประกันภัยร่วม

บริษัทรับประกันภัยร่วม	สัดส่วน	ทุนประกันภัย	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	60%	436,182,000.00	283,519.00	1,135.00	19,925.78	304,579.78
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	40%	290,788,000.00	189,012.00	756.00	13,283.76	203,051.76
รวม	**100%**	**726,970,000.00**	**472,531.00**	**1,891.00**	**33,209.54**	**507,631.54**

อาคเนย์ ประกันภัย
SOUTHEAST INSURANCE

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

ผู้เอาประกันภัย : บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ บริษัทรับเหมาอื่นๆ และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ และ/หรือ ผู้จัดหาหรือผู้จัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง/ติดตั้ง และ/หรือ บริษัทที่ปรึกษาโครงการ และ/หรือ อื่นๆที่เกี่ยวข้องในสัญญา

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่าการประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้เป็นการรับประกันภัยร่วมกันโดย แต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม	สัดส่วน	เลขที่อ้างอิง
บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	60%	CAR 34311641-20NBK

บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
SOUTHEAST INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

กรรมการ	กรรมการ	ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัทรับประกันภัยร่วม

บริษัทรับประกันภัยร่วม	สัดส่วน	ทุนประกันภัย	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	60%	436,182,000.00	283,519.00	1,135.00	19,925.78	304,579.78
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	40%	290,788,000.00	189,012.00	756.00	13,283.76	203,051.76
รวม	**100%**	**726,970,000.00**	**472,531.00**	**1,891.00**	**33,209.54**	**507,631.54**

อาคเนย์ ประกันภัย
SOUTHEAST INSURANCE

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO. CAR 34311641-20NBK

ผู้เอาประกันภัย : บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะเจ้าของโครงการ และ/หรือ ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ บริษัทรับเหมาอื่นๆ และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงอื่นๆ และ/หรือ ผู้จัดหาหรือผู้จัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง/ติดตั้ง และ/หรือ บริษัทที่ปรึกษาโครงการ และ/หรือ อื่นๆที่เกี่ยวข้องในสัญญา

เงื่อนไขการประกันภัยร่วม

เป็นที่ประกาศและตกลงกันว่าการประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้เป็นการรับประกันภัยร่วมกันโดย แต่ละบริษัทจะรับผิดชอบสูงสุดไม่เกินสัดส่วนที่แต่ละบริษัทรับประกันภัยร่วมกันไว้ซึ่งได้ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับประกันภัยร่วม	สัดส่วน	เลขที่อ้างอิง
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	40%	EC010473-20NBK

SOUTHEAST INSURANCE

เมืองไทย ประกันภัย MUANG THAI INSURANCE

บริษัท เมืองไทยประกันภัย (มหาชน) จำกัด
MUANG THAI INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

กรรมการ	กรรมการ	ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัทรับประกันภัยร่วม

บริษัทรับประกันภัยร่วม	สัดส่วน	ทุนประกันภัย	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	60%	436,182,000.00	283,519.00	1,135.00	19,925.78	304,579.78
บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	40%	290,788,000.00	189,012.00	756.00	13,283.76	203,051.76
รวม	**100%**	**726,970,000.00**	**472,531.00**	**1,891.00**	**33,209.54**	**507,631.54**

GENERAL CONDITIONS

1 The Insured at his own expense shall take all reasonable precautions to prevent loss, damage or liability and to comply with sound engineering practice, statutory requirements and manufacturers' recommendations designed to ensure the safe working of plant and equipment. The Insured shall also maintain in efficient condition all contract works, construction plant, equipment and construction or erection machinery insured by this Policy.

2 The Insured shall immediately notify the Insurers in writing of any material change in the risk insured hereunder; in such case continuance of the insurance shall be subject to terms and conditions to be agreed.

3 Representatives of the Insurers shall at any reasonable time have access to the site or premises and to all pertinent data, documents, drawings, etc. and shall have the right to inspect any property insured.

4 In the event of any occurrence which give rise to a claim under the Policy, the Insured shall :

40 immediately notify the Insurers by telephone or telegram as well as in writing and supply all such particulars and proofs of claim as may be required by the Insurers;

41 take all steps within his power to minimize the extent of the loss or damage;

42 preserve the damaged property and make it available for inspection by a representative or surveyor of the Insurers;

43 inform the police authorities in case of loss or damage due to theft or burglary;

44 send to the Insurers immediately on receipt any writ, summons or other proceedings which may be commenced against the Insured.

The Insurers shall not in any case be liable for loss, damage or liability of which no notice has been received by the Insurers within 14 days of its occurrence.

Upon notification being given to the Insurers under this condition, the Insured may carry out the repairs or replacement of any minor damage; in all other cases a representative of the Insurers shall have the opportunity of inspecting the loss or damage before any repairs or alterations are effected. Nothing herein shall prevent the Insured from taking such steps as are absolutely necessary for the security and continuation of the contract work. The Insured shall not be entitled to abandon any property to the Insurers whether taken possession of by the Insurers or not.

5 The Insured shall at the expense of the Insurers do and concur in doing and permit to be done all such acts and things as may be necessary or required by the Insurers in the interest of any right of remedies, or of obtaining relief or indemnity from parties (other than those insured under this Policy) to which the Insurers shall be or would become entitled or subrogated upon their paying for or making good any loss or damage under this Policy, whether such acts and things shall be or become necessary or required before or after the Insured's indemnification by the Insurers.

6 If there is any difference, dispute or demand under this Policy between any claimant and the Company, in which case the claimant wishes to refer the matter to arbitration, the Company will agree to allow for a ruling by arbitration in accordance with the regulations of Office of Insurance Commission.

7 In the event of

70 material change in the risk;

71 the termination of the Contract by the Principal;

72 withdrawal from the Contract by any main Contractor;

73 stoppage of work occasioned by any other cause, except seasonal interruption, for a period exceeding one calendar month;

this policy shall be avoided unless its continuance by admitted by endorsement signed by and on behalf the Insurers.

8 This insurance is not to be called upon in contribution and is only to pay any loss hereon if and so far as not recoverable under any other insurance.

GENERAL EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

1 The excesses stated in the Schedule to be borne by the Insured,

2 Consequential loss of any kind or liquidated damages or penalties for delay or detention or in connection with guarantees of performance or efficiency,

3 Wilful act or wilful negligence of any director, manager or responsible site official of the Insured,

4 Loss or destruction of or damage to any property whatsoever or any loss or expense whatsoever resulting or arising therefrom or any consequential loss or any legal liability of whatsoever nature directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from ionising radiations or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel. For the purpose of this exclusion only combustion shall include any self-sustaining process of nuclear fission,

5. Any loss, destruction, damage or legal liability directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from nuclear weapons material,

6. Loss, damage or liability directly or indirectly caused by or arising out of war, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, mutiny, riot, strike, lock-out, civil commotion, military or usurped power, or malicious persons, acting on behalf of or in connection with any political organisation, confiscation, commandeering, requisition or destruction of or damage to property by order of the government de jure or de facto or by any public authority.

In any action, suit or other proceeding where the Insurers allege that by reason of the provisions of Exclusion (6) above any loss, destruction, damage or liability is not covered by this insurance the burden of proving that such loss, destruction, damage or liability is covered shall be upon the Insured.

Section I : BUILDING AND CIVIL ENGINEERING WORKS

If at any time during the period of insurance stated in the Schedule the property described in the Schedule shall suffer any unforeseen or accidental loss or damage from any cause, other than those specifically excluded, necessitating repair or replacement, the Insurers will indemnify the Insured in respect of all such loss or damage up to an amount not exceeding in respect of each of the items specified in the Schedule the sum set opposite thereto and not exceeding in all the total sum expressed in the said Schedule as insured hereby, except so far as reinstatement may be made as follows;

Payments in respect of claims under this Section of the policy shall not reduce the Sum Insured but the Insured shall pay to the Insurers an additional premium at an agreed rate on the amount of the payment pro rata from the date of loss to the expiry of the Policy. Such additional premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium.

The Insurers will also reimburse the Insured for the cost of Clearance of Debris following upon any event giving rise to a claim under this Policy but not exceeding in all the sum set opposite thereto in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

1 loss or damage due to faulty design;

2 normal making good;

3 cost of replacement or rectification of defective material and/or workmanship, but this exclusion shall be limited to the part or parts immediately affected and shall not be deemed to exclude loss or damage resulting from an accident due to such defective material and/or workmanship;

4 wear and tear, corrosion, oxidation, deterioration due to lack of use and normal atmospheric conditions;

5 mechanical and/or electrical breakdown or derangement of construction plant and construction machinery;

6 loss or damage to vehicles licensed for general road use or waterborne vessels or aircraft;

7 loss of or damage to files, drawings, accounts, bills, currency, stamps, deeds, evidences of debt, notes, securities or cheques;

8 loss discovered only at the time of taking an inventory.

PERIOD OF INSURANCE

Construction Period

The liability of the Insurers shall commence, notwithstanding any date to the contrary specified in the Schedule, after unloading of the property specified in the Schedule at the Contract Site and shall expire on the date specified in the Schedule.

The Insurer's liability expires also for any part of the insured contract works taken over or taken into use (whichever shall be earlier) by the Principal prior to the expiry date specified in the Schedule.

Maintenance Period

If a maintenance period is specified in the Schedule, the liability of the Insurers during this period shall be limited to any loss or damage occasioned by the Insured Contractor(s) in the course of operations carried out for the purpose of complying with the obligations under the Maintenance Clause of the contract.

SUM INSURED

It is a requirement of this insurance that the amounts of insurance stated in the Schedule shall represent:

for item 1 : the full value of the contract works at the completion of the construction, inclusive of materials, wages, freight, customs duties, dues and materials or items supplied by the Principal;

for item 2 : the current value at the time of concluding the insurance;

for item 3 : the replacement value.

The Insured undertakes to notify the Insurers of any facts resulting in a material increase or decrease of the sums insured, provided always that such increase or decrease shall take effect only after the same has been recorded on the Policy by the Insurers, before the occurrence of any claim hereunder.

LOSS SETTLEMENT

Item 1, 2 and 3

The Insured shall satisfy the Insurers by such reasonable evidence as may be required that the loss or damage in respect of which a claim is made has actually arisen from one of the risks insured against.

The Insurers will make payments on the basis of valid bills and documents after repairs have been effected or replacement has taken place, as the case may be. The cost of any provisional repairs will be borne by the Insurers if such repairs constitute part of the final repairs and do not increase the total repair expenses. The cost of any alterations, additions and/or improvements which may be undertaken as a result of any loss or damage shall not be recoverable hereunder.

In addition for **Item 3**, the following conditions are applicable:

In the event of any loss or damage the basis of any settlement under this Policy shall be

1 in the case of any damage which can be repaired - the cost of repairs necessary to restore the property to its condition immediately before the occurrence of the damage less salvage, or

2 in the case of a total loss - the actual value of the property immediately before the occurrence of the loss less salvage.

All damage which can be repaired shall be repaired, but if the cost of repairing any damage equals or exceeds the value of the property immediately before the occurrence of the damage, the settlement shall be made on the basis provided for in (2) above.

If, in the event of loss or damage, it is found that the sum insured is less than the amount required to be insured, then the amount recoverable by the Insured under this Policy shall be reduced in such proportion as the sum insured bears to the amount required to be insured.

Section II : MACHINERY ERECTION

If at any time during the period of insurance stated in the Schedule, the property described in the Schedule shall suffer any unforeseen or accidental loss or damage from any cause, other than those specifically excluded, necessitating repair or replacement, the Insurers will indemnify the Insured in respect of all such loss or damage up to an amount not exceeding in respect of each of the items specified in the Schedule the sum set opposite thereto and not exceeding in all the total sum expressed in the said Schedule as insured hereby, except so far as reinstatement may be made as follows:

Payments in respect of claims made under this Section of the Policy shall not reduce the sum insured but the Insured shall pay to the Insurers an additional premium at an agreed rate on the amount of the payment pro rata from the date of loss to the expiry of the Policy. Such additional premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium.

The Insurers will also reimburse the Insured for the cost of Clearance of Debris following upon any event giving rise to a claim under this Policy but not exceeding in all the sum set opposite thereto in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

1 loss or damage due to faulty design, defective material or casting, bad workmanship other than faults in erection;

2 normal making good;

3 wear and tear, corrosion, oxidation, deterioration due to lack of use and normal atmospheric conditions;

4 mechanical and/or electrical breakdown or derangement of erection machinery and erection equipment;

5 loss of or damage to vehicles licensed for general road use or waterborne vessels or aircraft;

6 loss of or damage to files, drawings, accounts, bills, currency, stamps, deeds, evidences of debt, notes, securities, cheques, packing materials such as cases, boxes and crates;

7 loss discovered only at the time of taking an inventory.

PERIOD OF INSURANCE

The liability of the Insurers shall commence, notwithstanding any date to the contrary specified in the Schedule, directly after unloading of the property specified in the Schedule at the site. It shall continue until immediately after taking over or after the testing operations are completed, but not beyond four weeks from the date of commencement of the test unless otherwise specified in the Schedule. If for part of a plant testing has been completed and/or that part is put into operation, the cover for such part ceases notwithstanding the expiry date stated in the Schedule.

For second-hand property the insurance hereunder ceases immediately testing commences.

SUM INSURED

It is a requirement of this insurance that the amounts of insurance stated in the Schedule shall represent:

for item 1 : the full value of the property at the completion of erection, inclusive of freight, customs duties, dues and erection cost.

for item 2 : replacement value of erection machinery and tools.

The Insured undertakes to notify the Insurers of any facts resulting in a material increase or decrease of the sums insured, provided always that such increase or decrease shall take effect only after the same has been recorded on the Policy by the Insurers, before the occurrence of any claim hereunder.

LOSS SETTLEMENT

The Insured shall satisfy the Insurers by such reasonable evidence as may be required that the loss or damage in respect of which a claim is made has actually arisen from one of the risks insured against.

In the event of any loss or damage the basis of any settlement under this Policy shall be

1 in the case of any damage which can be repaired - the cost of repairs necessary to restore the property to its condition immediately before the occurrence of the damage less salvage, or

2 in the case of a total loss - the actual value of the property immediately before the occurrence of the loss less salvage.

The Insurers will make payments only after being satisfied by production of the necessary bills and documents that the repairs have been effected or replacement has taken place, as the case may be. All damage which can be repaired shall be repaired, but if the cost of repairing any damage equals or exceeds the value of the property immediately before the occurrence of the damage, settlement shall be made on the basis provided for in (2) above.

The cost of any provisional repairs will be borne by the Insurers if such repairs constitute part of the final repairs and do not increase the total repair expenses.

The cost of any alterations, additions and/or improvements which may be undertaken as a result of any loss or damage shall not be recoverable hereunder.

If, in the event of loss or damage, it is found that the sum insured is less than the amount required to be insured, then the amount recoverable by the Insured under this Policy shall be reduced in such proportion as the sum insured bears to the amount required to be insured.

Section III : THIRD PARTY LIABILITY

The Insurers will indemnify the Insured against all sums which the Insured shall become legally liable to pay as compensation for

1 accidental bodily injury or illness to any person

2 accidental loss of or damage to property

occurring in direct connection with the performance of the contract insured by this policy and happening on or in the immediate vicinity of the Contract Site during the Period of Insurance.

In respect of a claim for compensation to which the indemnity provided herein applies, the Insurers will in addition indemnify the Insured against

1 all costs and expenses of litigation recovered by any claimant from the Insured, and

2 all costs and expenses of litigation incurred with the written consent of the Insurers in resisting any claim.

The Liability of the Insurers under this section shall not exceed the limits of indemnity stated in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

1 expenditure incurred in repairing or replacing any work or property covered or coverable under Section I and/or II of this Policy;

2 damage to any property or land or building caused by vibration or by the removal or weakening of support or injury or damage to any person or property occasioned by or resulting from any such damage.

3 Liability arising out of

30 bodily injury to or illness of employees or workmen of the Contractor(s) or the Principal or any other firm connected with the contract work or members of their families;

31 loss of or damage to property belonging to or held in care, custody or control of the Contractor(s), the Principal or any other firm connected with the contract work or an employee or workman of one of the aforesaid;

32 any accident caused by vehicles licensed for general road use or by waterborne vessels or aircraft;

33 any contract or agreement unless such liability would have attached in the absence of such contract or agreement;

34 technical or professional advice given by the Insured or by any person acting on behalf of the Insured.

SPECIAL CONDITION

The Insured shall not negotiate, pay, settle, admit or repudiate any claim under the Policy without the consent of the Insurers, who shall be entitled, if they so desire, to take over and conduct in the name of the Insured the defence or settlement of any claim or to prosecute for their own benefit in the name of the Insured any claim for indemnity or damages or otherwise and shall have full discretion in the conduct of any proceedings or in the settlement of any claim and the Insured shall give all such information and assistance as the Insurers may require.

The Insurers may in respect of any claim or claims pay to the Insured the amount of their maximum liability as stated in the Schedule or such lesser sum for which the claim or claims can be settled (subject in either case to deduction of any sum or sums already paid on account of such claim or claims) and thereafter the Insurers shall be under no further liability in respect of such claim or claims except for payment of costs and expenses incurred prior to the date of such payment and for which the Insurers may be liable hereunder.

DEFINITIONS OF TESTING AND COMMISSIONING

Testing periods have to be shown in the schedule. The following definitions are intended to assist in clearly stating such periods.

COLD TESTING (functional testing)

The checking of component parts of an insured item by mechanical, electrical, hydrostatic or other forms of testing under "dry run" conditions, which do not necessitate the firing of furnaces or any application of direct or indirect heat, the use of feedstock or other materials for processing, or in the case of electrical motors, electrical generating, transforming, converting or rectifying equipment, connection to a grid or other load circuit.

HOT TESTING (operation and commissioning tests)

The checking of the component parts of an insured item under load or operational conditions including the use of feedstock or other materials for processing or other media to simulate working conditions and in the case of electrical generating, transforming, converting or rectifying equipment, connection to a grid or other load circuit for the purpose of such checking.

COMMISSIONING

The operation of an insured item or any part thereof with feedstock or other materials for processing, or in the case of electrical generating, transforming, converting or rectifying equipment, connection to a grid or other load circuit, under production condition for the purpose of attaining specification requirements and/or for training operational personnel.

AUTOMATIC EXTENSION OF CONTRACT PERIOD CLAUSE (3 MONTHS)

It is hereby understood and agreed that the Insurers shall automatically extend the period of insurance under the Policy for **3 months** if there is any delay in completion of the Contract subject to written notification of the Insured before Policy Expiry at additional premium, terms, conditions and excess to be agreed. Such additional premium shall be payable on commencement of the extension in period.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

NOMINATED LOSS ADJUSTER CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in the event of any loss covers by this policy, the amount of such loss shall be adjusted subject to the terms and condition of the policy by any of the following firms of Adjusters :-

- Cunningham Lindsey (Thailand) Co., Ltd.
- GATS Co., Ltd.
- Crawford & Company (Thailand) Co., Ltd.
- Exzon Plus (Thailand) Co., Ltd.
- NKS and Associates / Extreme Adjustor

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

ARCHITECT, SURVEYORS' AND CONSULTANT ENGINEERS' FEE CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the insurance by this policy extend to include Architects' Surveyors' and Consulting Engineers' Fees necessarily incurred in the reinstatement of the property insured following upon its destruction or damage by any peril hereby insured against (but not any fee for the preparation of a claim or estimate of loss) not exceeding **THB 50,000,000**.- in respect of any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

AUTOMATIC REINSTATEMENT OF SUM INSURED CLAUSE

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, it is hereby declared and agreed that in the event of any claim sustainable under this Policy the Sum Insured in respect of the item against which payment is made is reinstated subject to additional premium to be agreed.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

CESSATION OF WORK CLAUSE (60 DAYS)

This insurance is extended to cover loss or damage or liability caused by or arising out of cessation work due to perils insured against under this Policy. Cessation of work period must not exceed **60 days.**

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

CONSEQUENCE OF FAULTY DESIGN (DE.3)

This policy excludes loss of or damage to and the cost necessary to replace repair or rectify

(a) Property Insured which is in a defective conditions due to defect in design plan specification materials or workmanship of such Property Insured or any part thereof

(b) Property Insured lost or damaged to enable the replacement repair rectification of Property Insured excluded by (a) above

Exclusion (a) above shall not apply to other Property Insured which is free of the defective condition but is damaged in consequence thereof.

For the purpose of the Policy and not merely this Exclusion the Property Insured shall not be regarded as lost or damaged solely by virtue of the existence of any defect in design plan specification material or workmanship in the Property Insured or any part thereof.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

CROSS LIABILITY CLAUSE

1. Insurance Cover

1.1 It is agreed and understood that for the purpose of the Third Party Liability Section of this Policy, any person or body specified as the Insured in the Schedule shall be considered as separate and distinct entity and the words "the Insured" shall be considered as applying to each such person or body as if a separate policy had been issued to each of them in his name alone. The Insurers waive all rights of subrogation which they may have or acquire against the said persons or bodies.

Provided always that :

1.2 Nothing in this clause shall be deemed to increase the Insurers' liability beyond the limits of indemnity stated in the Schedule.

1.3 All other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. Exclusions of particular significance for this endorsement

   The insurers shall not be liable for :

   2.1 any loss of or damage to property which is or could have been insured under the Material Damage Section of this Policy.

   2.2 any loss of or damage to adjoining property which is owned by one of the Insured.

3. Period of Insurance

   The period of Insurance for this Endorsement is identical to the period of insurance specified in the Schedule for the Third Party Liability Section.

4. Limit of Liability

   4.1 The Limit of Liability under this Endorsement is the amount entered in the Schedule under the Third Party Liability Section.

   4.2 The Additional Premium due is calculated with regard to exposure and sum insured and included in the Total Premium shown in the schedule.

ESCALATION CLAUSE (20%)

During the period of Insurance, the actual contract price shall in excess of the original contract price, then the sum Insured as shown in the schedule of the Policy shall be increased by the amount of such excess but not exceeding in all **20%** of the Sum Insured.

Upon completion of the Contract Works, the Insured shall furnish to the Insurers a declaration of the actual contract price and if such price shall differ from the original Contract Price, the Premium will be adjusted accordingly by applying the agreed rate as stated in the schedule or any subsequent amended rating as may be agreed to the actual Contract Price.

In the event of loss or damage in respect of which payment is made by the Insurers, the Insurance hereunder shall be maintained in force for the Sum Insured in consideration of the Insured having agreed to pay an appropriate reinstatement premium on the amount of the loss which premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium mentioned above.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

EXPEDITION COSTS AND AIRFREIGHT CLAUSE (20%)

1. Insurance Cover

   1.1 it is agreed and understood that the Insurers will also indemnify the Insured in respect of extra charges for overtime work, night work, work on public holidays including airfreight.

   Provided always that

   1.2 such extra charges are incurred in connection with and indemnifiable loss of or damage to property insured under this Policy.

   1.3 all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. Period of Insurance

   The Period of Insurance is identical to the period specified in the Schedule

3. Sum Insured – Additional Premium

   3.1 The sum insured under this additional cover is limited to **20%** of normal repair costs of damage

   3.2 The Additional Premium is calculated on the estimated total contract value and is included in the Total Premium shown in the schedule.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

EXTENDED MAINTENANCE PERIOD (12 MONTHS)

The Insurance Policy is extended for the Maintenance Period on condition that its cover shall be limited as follows :

1. Insurance Cover

   1.1 It is agreed and understood that the Insurers will Indemnify the Insured Contractor (s) solely for loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section of this Policy, occurring during the Maintenance Period specified in the Schedule and only when it is caused by :

      1.1.1 The Contractor (s) whilst at the contract site for the purpose of doing any work in order to comply with the maintenance obligations under the contract,

      1.1.2 any act or omission of the Contractor(s) whilst at the contract site during the contract works period specified in the Schedule.

   1.2 All terms, conditions, exclusions and endorsement of the Policy referring to or contained in the Material Damage Section shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. Maintenance Period

The Maintenance Period shall commence for the entire works upon completion of commissioning and testing or whenever the works are taker over or taken into use, whichever is earlier. It shall end on the date specified in the Schedule. If individual parts of the works are tested, taken over or taken into use, the Maintenance Period shall begin and expire for each such part individually and shall not exceed the period in months specified in the Schedule. The Insured shall notify the Insurers of such gradual taking over.

3. Sum Insured - Additional Premium

3.1 The Sum Insured is identical to the estimated contract value at completion of the contract works.

3.2 The Additional Premium due is calculated on the Sum Insured and shall be adjusted for any changes in such sum.

FIRE EXTINGUISHMENT AND MITIGATION EXPENSES CLAUSE

It is hereby declared and agreed that this Policy extends to cover all expenses reasonably incurred by or on behalf of The Insured in extinguishing fires or in mitigating, containing or suppressing loss, destruction or damage by any peril hereby insured against occurring at or adjacent to or immediately threatening the situation of any Property Insured by this Policy.

It is further declared and agreed that the indemnity afforded by this clause shall include (but not be limited to) the payment of wages to Insured's employees (other than full-time members of a works Fire Brigade), the cost of replenishing fire fighting appliances; and the cost of replacing reinstating or repairing materials and equipment lost, destroyed or damaged, (including Directors' Partners' Proprietors' Employees' and Volunteers' Clothing and personal effects).

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

FIRE BRIGADE CHARGES CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary.

The Sum Insured extends to include charges raised by any local authority for the provision of fire-fighting appliances called for the purpose of protecting the premises.

The Limits of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate areas specified in the Schedule, subjected also to the deductibles as specified thereon.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

LOSS NOTIFICATION CLAUSE (45 DAYS)

Notwithstanding anything contained to the contrary, it is agreed that this insurance will not be prejudiced by any inadvertent delay errors or omissions in notifying the Insurers of any circumstances or event giving rise or likely to give rise to a claim under the policy.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

INLAND TRANSIT CLAUSE (ALL RISKS) INCLUDED LOADING AND UNLOADING

It is agreed and understood that, otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the insured having paid the agreed extra premium, Section I of this insurance shall be extended to cover loss of or damage to the property insured whilst in transit to the contract site included loading and unloading other than on waterways or by air within the territorial limits of Thailand.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

COVER FOR INSURED CONTRACT WORKS TAKEN OVER OR PUT INTO SERVICE (MR 116)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, the insurance shall be extended to cover

- loss of or damage to parts of the insured contract works taken over or put into service if such loss or damage emanates from the construction of the items insured under Section 1 and happens during the period of cover.

OFF-SITE STORAGE CLAUSE - WITHIN THAILAND

This Policy extends to cover loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section whilst such property is temporarily stored at the Contractor's premises within Thailand pending delivery to the Contract Site.

Provided that the said property is not covered by other policies and the liability of the Insurer under this extension shall not exceed the sum **THB 50,000,000.-** any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

TEMPORARY OFFICE AND OFFICE EQUIPMENT CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other terms of the Policy, it is understood and agreed that the Insurer shall be liable to indemnify the Insured under the coverage of Section I for loss or damage to the Insured's site office and office equipment.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

PRINCIPAL'S EMPLOYEES AND REPRESENTATIVES CLAUSE

The Insurance under Section III of this Policy is extended to include Employee (s) and/or Representative (s) of the Principal and their personal properties who concerned with the Contract Insured under this Policy (other than the employees and/or workers who are performing the contract insured) as the third party.

Provided that such persons shall observe fulfill and be subject to terms exceptions limits provisions and conditions of this policy insofar as they apply.

It is understood that this Policy does not cover Professional Liability.

This Policy shall, subject to its terms and conditions cover such expenses as are necessarily incurred for the propose of reducing any loss under this Policy.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

PLANS OR OTHER DOCUMENTS CLAUSE

The indemnity will in addition to the Sum Insured include the costs necessarily and reasonably incurred in rewriting or recreating plans drawings calculations or any other contract documents or data lost destroyed or damaged wherever such loss destruction or damage shall occur but not for the value of the information contained therein.

Provided that the maximum sum payable by the Insurers under this clause for any one occurrence or series of occurrences arising out of the one event shall not exceed **THB 50,000,000.-** any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

REMOVAL OF DEBRIS CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the indemnity under Section 1 and II of this Policy extended to include the cost and expense necessarily incurred by the Insured with the consent of the Insurer in removing debris of the portion or portions of the property insured destroyed or damaged by any peril hereby insured against note exceeding **THB 50,000,000.-** any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

RIOT AND STRIKE

1. Insurance Cover

   It is hereby agreed and understood that, notwithstanding anything contained in the Policy to the contrary, the insurance under the Policy shall extend to cover Riot and Strike damage which, for the purpose of this Endorsement, shall mean (subject always to the Special Conditions mentioned hereafter) loss of or damage to the property insured directly caused by:

   1.1 the action of any lawfully constituted authority in suppressing or attempting to suppress any such disturbance or in minimizing the consequences of any such disturbance

   1.2 the willful act of any striker or locked-out worker done in furtherance of a strike or in resistance to a lock-out

   1.3 the action of any lawfully constituted authority in preventing or attempting to prevent any such act or in minimizing the consequences of any such act

   provided always that

   1 all the conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by this Endorsement save insofar as the same are expressly varied by the following Special Conditions, and any reference to loss or damage in the conditions of the Policy shall be deemed to include the perils hereby insured against

   2 The following Special Conditions shall apply only to the insurance granted by this extension and the conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by the Policy as if this Endorsement had not been made.

2. Special Exclusions

   This insurance does not cover loss or damage

   2.1 resulting from total or partial cessation of work or the retarding or interruption or cessation of any process or operation

   2.2 occasioned by permanent or temporary dispossession resulting from confiscation, commandeering or requisition by any lawfully constituted authority

2.3 occasioned by permanent or temporary dispossession of any building resulting from the unlawful occupation by any person of such building

Provided nevertheless that the Insurers are not relieved under 2.2 and 2.3 above of any liability to the Insured in respect of physical damage to the property insured occurring before dispossession or during temporary dispossession having a cause otherwise covered by the Policy

2.4 occasioned by or through or in consequence, directly or indirectly, of any of the following occurrences :

2.4.1 war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or war-like operations (whether war be declared or not) civil war

2.4.2 mutiny, civil commotion assuming the proportions of or amounting to a popular rising, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power

2.4.3 acts of terrorism committed by a person or persons acting on behalf of or in connection with any organization

For the purpose of this Exclusion, "terrorism" means the use of violence for political ends and includes any use of violence for the purpose of putting the public or any section of the public in fear

In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.

3. Period of Insurance

3.1 Commencement :

This Riot and Strike cover shall commence on the following date :

3.2 Termination :

This insurance may at any time be terminated by the Insurers on notice to that effect being given to the Insured, in which case the Insurers shall be liable to repay a pro-rata proportion of the premium for the unexpired term from the date of cancellation.

4. Sum Insured - Additional Premium

4.1 The Sum Insured is identical with the estimated total value of the contract works as entered in the Schedule.

4.2 The Additional Premium is included in the Total Premium shown in the Schedule.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

SUE AND LABOUR CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, the insurance afforded under this Policy is extended to include reasonable expenses incurred by the Insured in their efforts to recover, safeguard or preserve the Property Insured, to minimize any loss insured hereunder, or to prosecute in its own name any claim for indemnity or damages or otherwise in respect of such loss, provided that the Company has consented to such action.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

TEMPORARY PROTECTION CLAUSE

This policy extends to cover costs and expenses incurred by or on behalf of any of the Insured anywhere within the Territorial Limits mentioned in the schedule in the purchasing and/or hiring and in the erection and dismantling of hoarding, barriers, fences and any other form of protection which the relevant Insured must provide in order to comply with the requirements of any Government Department Local Government or other Statutory Authority;

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

THIRD PARTY LIABILITY DURING MAINTENANCE PERIOD CLAUSE (12 MONTHS)

It is hereby declared and agreed that the indemnity provided by Section III of the policy - Third Party Liability extends to include legal liability of the contractors and/or sub-contractors to third party while carrying out duties in relation to the maintenance agreement during the maintenance period specified in the schedule.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

UNDERGROUND PROPERTY OF THIRD PARTY

Notwithstanding the condition, provisions and other endorsements of the policy, it is understood and agreed that the following special condition shall apply :

The Insurers shall not be liable under the policy to indemnify loss of or damage to existing underground cables or pipes of any kind (electric cables, telephone cables, water and gas pipes, sewers and other pipelines, etc.) unless prior to the commencement of works;

- The Insured had requested and obtained from the public authorities or the owners of such an underground system the exact position of all cables or pipes
- The Insured had traced their existence and indicated location

The indemnity shall in any case be restricted to the repair costs of such cables or pipes. Any consequential damage shall be excluded from the policy cover.

The Limit of Liability under this extension shall in no case exceed **THB 50,000,000.-** any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

TOOL OF TRADE - PLANT CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in respect of Section III Third Party Liability is extended to include cover for third party liability arising from the use of road registered mobile plant on the site as a tool of trade which is the property of the contractor or their sub-contractors but only in respect of such liability not insured under any other policy of insurance.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

VIBRATION OR REMOVAL OR WEAKENING OF SUPPORT (MR 120)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, Section 3 of this insurance shall be extended to cover liability consequent upon loss or damage caused by vibration or by the removal or weakening of support.

Provided always that

the Insurers indemnify the Insured in respect of liability for loss or damage to any property or land or building only if such loss or damage results in the total or partial collapse,

- the Insurers indemnify the Insured in respect of liability for loss or damage to any property or land or building only if prior to the commencement of construction its condition is sound and the necessary loss prevention measures have been taken,
- if required, the Insured, before commencement of construction and at his own expense, prepares a report on the condition of any endangered property or land or building.

The Insurers shall not indemnify the Insured in respect of liability for

- loss or damage which is foreseeable having regard to the nature of the construction work or the manner of its execution,
- superficial damage which neither impairs the stability of the property, land or buildings nor endangers their users,

- the costs of loss prevention or minimization measures which become necessary during the period of insurance.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in the aggregate.

WAIVER OF SUBROGATION RIGHT CLAUSE (EXCLUDING OEM & SUPPLIERS)

The Insurers agree to waive any rights and remedies and relief to which they may become entitled by subrogation against any corporation or organization (including their directors, officers, employees or servants) in which the Insured named in the Schedule of the Policy has an interest.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

CONSEQUENTIAL LOSS TO THIRD PARTY CLAUSE

It is agreed and understood that the coverage under Section III (excludes the existing completed principal's property) of this Policy is extended to include consequential loss due to the physical damage directly caused by the performance of the contract insured by this Policy.

Limit of Liability : THB 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

CLAIM PAYMENT ON ACCOUNT CONDITION CLAUSE

It is hereby declared and agreed that progress payments on account of any loss recoverable under this Policy shall be made to the Insured at such stages as may be mutually agreed upon if desired by the Insured and on production of an Interim payment/receipt by the Loss Adjuster (if appointed) provided that such payments are deducted from the finally agreed claim settlement figures.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

BREACH OF CONDITION AND WARRANTY CLAUSE

It is hereby declared and agreed that a breach of Policy condition or warranty by one insured party shall not prejudice the rights of any other insured party under the Policy.

PUBLIC AUTHORITIES CLAUSE

The insurance by this Policy relating to "Buildings" and "Machinery" extends to include such additional cost of reinstatement of the destroyed or damaged property thereby insured as may be incurred solely by reason of the necessity to comply with Building or other Regulations under or framed in pursuance of any Ordinance or with By-Laws of any Municipal or Local Authority provided that :

1) The amount recoverable under this Extension shall not include:
   a) the cost incurred in complying with any of the aforesaid Regulations or By-Laws :
      i) in respect of destruction or damage occurring prior to the granting of this Extension.
      ii) in respect of destruction or damage not insured by the Policy
      iii) under which notice has been served upon the Insured prior to the happening of the destruction or damage
      iv) in respect of undamaged property or undamaged portions of property
   b) the additional cost that would have been required to make good the property damaged or destroyed to a condition equal to its condition when new had the necessity to comply with any of the aforesaid Regulations or Bye-Laws not arisen.
   c) the amount of any rate tax duty development or other charge or assessment arising out of capital appreciation which may be payable in respect of the property or by the owner thereof by reason of compliance with any of the aforesaid Regulations or Bye-Laws.
2) The work of reinstatement must be commenced and carried out with reasonable dispatch and in any case must be completed within twelve months after the destruction or damage or within such further time as the Company may (during the said twelve months) in writing allow and may be carried out wholly or partially upon another site (if the aforesaid Regulations or Bye-Laws so necessitate) subject to the liability of the Company under this Extension not being thereby increased.
3) If the liability of the Company under (any item of) this Section apart from this Extension shall be reduced by the application of any of the terms and conditions of the Policy then the Liability of the Company under this Extension (in respect of any such item) shall be reduced in like proportion.
4) The total amount recoverable under any item of this Section shall not exceed the sum insured thereby.
5) All the conditions of the Policy except insofar as they may be hereby expressly varied shall apply as if they had been incorporated herein.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

TEMPORARY REMOVAL CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, Subject to the following provisions, the property insured by this policy is covered whilst removed and/or temporarily removed elsewhere on the same or to any premises other than those stated in the policy. The amount recoverable under this extension shall not exceed 10% of the amount insured in respect of each item under this policy provided always that the insured shall inform the Company within 7 days of such removal of the insured property.

This extension does not apply for the removal of :

a) the insured property to the premises of the Insured's customer

b) the insured property whilst in transit

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

HOURS CLAUSE (SR 460)

1) For the purposes of this agreement, an event shall include all insured losses which arise directly from the same cause and which occur during the same period of time and in the same area.

   Such cause is understood to be the peril which directly occasions the losses or where there are several perils which, in an unbroken chain of causation, have occasioned the losses, the peril which triggered the chain of causation.

   For example, as long as they are covered by this agreement, losses occasioned by the perils set out below at letters a) to f) shall constitute single events :

   a) storm due to an atmospheric disturbance usually so designated by a meteorological institute,

   b) hail and/or thunderstorms and/or tornadoes due to an atmospheric disturbance,

   c) earthquake, tsunami, volcanic eruption,

   d) flood by one and the same instance of high water which may have more than one peak and which may occur in one or more bodies of water;

   e) conflagration

   f) strike, riot, civil commotion or violent demonstration occurring within the boundaries of one city, town or village

2) If the number of events cannot be determined according to paragraph 1, the following hours clause is then applied. An event shall thus encompass a continuous period of time starting with the occurrence of the insured's first individual loss and lasting

   - 24 hours for perils mentioned under 1 (b)
   - 72 hours for perils mentioned under 1 (a), (e) and (f)
   - 504 hours for perils mentioned under 1 (d)

- 168 hours for perils mentioned under 1 (c) as well as those perils not referred to in paragraph 1 but covered by this policy

  In the case of differing perils which are not connected to each other by an unbroken chain of causation, the applicable number of hours corresponds to those of the peril which has caused the largest amount of damages.

3) In the case of more than one event, if it is impossible to allocate any losses, the insured shall allocate them to the event whose cause is most likely to have occasioned them.
4) In case of uncertainty over scientific issues, the parties agree to seek expert advice from a neutral and recognized organization.

Subject to otherwise all other terms exceptions and conditions of this Policy.

WAR AND TERRORISM EXCLUSION ENDORSEMENT

Notwithstanding any provision to the contrary within this insurance or any endorsement thereto it is agreed that this insurance excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss;

1. war, invasion, acts of foreign enemies, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, civil commotion assuming the proportions of or amounting to an uprising, military or usurped power; or
2. any act of terrorism.

For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organisation(s) or government(s), committed for political, religious, ideologicalor similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear.

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to 1 and/or 2 above.

If the Underwriters allege that by reason of this exclusion, any loss, damage, cost or expense is not covered by this insurance the burden of proving the contrary shall be upon the Assured.

In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

ELECTRONIC DATA AND INTERNET ENDORSEMENT

It is noted and agreed that this policy is hereby amended as follows :-

The Insurer will not pay for Damage or Consequential loss directly or indirectly caused by, consisting of, or arising from :

1. Any functioning or malfunctioning of the internet or similar facility, or of any intranet or private network or similar facility,
2. Any corruption, destruction, distortion, erasure or other loss or damage to data, software, or any kind of programming or instruction set,
3. Loss of use or functionality whether partial or entire of data, coding, program, software, any computer or computer system or other device dependent upon any microchip or embedded logic, and any ensuing inability or failure of the Insured to conduct business.

This Endorsement shall not exclude subsequent damage or Consequential loss, not otherwise excluded, which itself from a Defined Peril. Defined Peril shall mean : Fire, Lightning, Earthquake, Explosion, Falling Aircraft, Flood, Smoke, Vehicle Impact, Windstorm or Tempest.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

SANCTION LIMITATION AND EXCLUSION CLAUSE

This endorsement forms part of this policy.

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in the Policy or Endorsement to the contrary, This Policy shall not cover any claim, payment of any claim or provide any benefit hereunder to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose the Company to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, Japan, United Kingdom or United States of America.

The agreement under this endorsement shall be subject to the same exclusions, general conditions and other statements as contained in this policy, unless otherwise amended, changed, appended within this endorsement.

Remark : This endorsement shall not be enforced if the Insured has not acknowledged the limitation and exclusion given in this endorsement when the contract is entered into; and the Company shall provide evidence of the Insured's acknowledgement to the Registrar upon requested.

FULL NUCLEAR EXCLUSION (NMA 1975)

i) Nuclear Energy Risks in accordance with the Nuclear Energy Risks Exclusion Clause NMA 1975(a) and;

ii) Any other liability, loss, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from, arising out of or in connection with nuclear reaction, nuclear radiation or radioactive contamination regardless of any other cause not contributing concurrently or in any other sequence to the loss, save where such liability, loss, cost or expense arises under insurances expressly exempted from NMA 1975(a) in respect of which the Insurer has specifically granted cover.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

INDUSTRIES, SEEPAGE, POLLUTION AND CONTAMINATION EXCLUSION CLAUSE (NMA 1685)

This Insurance does not cover any liability for :

1. Personal Injury or Bodily Injury or loss of, damage to, or loss of use of property directly or indirectly caused by seepage, pollution or contamination, provided always that this paragraph 1. shall not apply to liability for Personal Injury or Bodily Injury or loss of or physical damage to or destruction of tangible property, or loss of use of such property damaged or destroyed, where such seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Insurance.
2. The cost of removing, nullifying or cleaning-up seeping, polluting or contaminating substances unless the seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Insurance.
3. Fines, penalties, punitive or exemplary damages.
4. This Clause shall not extend this Insurance to cover any liability which would not have been covered under this Insurance had this Clause not been attached.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

TOTAL ASBESTOS EXCLUSION CLAUSE

It is hereby understood and agreed that this contract shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever for any claim or claims in respect of loss or losses directly or indirectly arising out of, resulting from or in consequence of asbestos in whatever form or quantity.

All Claims and losses based upon, arising out of, directly or indirectly resulting from or in consequence of, or anyway involving :

a. asbestos, or

b. any actual or alleged asbestos related injury or damage involving the use, presence, existence, detection, removal, elimination or avoidance of asbestos or exposure or potential exposure to asbestos.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

RADIOACTIVE EXCLUSION CLAUSE

This insurance does not cover loss, damage, cost or expenses of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss :

(1) ionising radiations from or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel

(2) the radioactive, toxic, explosion or other hazardous or contaminating properties of any nuclear installation, reactor or other nuclear assembly or nuclear component thereof Physical damage to the substance of the property shall not include damage to the data or

(3) any weapon of war employing atomic or nuclear fission and/or fusion or other like reaction or radioactive force or matter

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING FIRE-FIGHTING FACILITIES AND FIRE SAFETY ON CONSTRUCTION SITES (MR 112)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss or damage directly or indirectly caused by or resulting from fire or explosion, provided always that

1. with regard to the progress of work adequate fire-fighting equipment and sufficient extinguishing agents are available and operative at all times. Fully operative wet riser hydrants are installed up to one level below the highest current work level and are sealed by temporary end caps;
2. the cabinets containing hose reels and portable fire extinguishers are inspected at regular intervals but at least twice a week;
3. fire compartments as required by local regulations are installed as soon as possible after the removal of formwork. Openings for lift shafts, service ducts and other voids are provisionally closed as soon as possible but not later than at the commencement of fit-out work;
4. waste material is removed regularly. All floors undergoing fit-out are cleared of combustible waste at the end of each working day;
5. a "permit to work" system is implemented for all contractors engaged in "hot work" of any kind such as but not limited to
   - grinding, cutting or welding operations,
   - use of blow lamps and torches,
   - application of hot bitumen,
   - or any other heat-producing operation.

   "Hot work" is carried out only in the presence of at least one worker equipped with a fire extinguisher and trained in fire-fighting. The area of any "hot work" is examined one hour after the work has finished;
6. storage of material for the construction or erection shall be subdivided into storage units not exceeding the value stated below per storage unit. The individual storage units shall be either at least 50 m apart or separated by fire-proof walls. All flammable material and especially all flammable liquids and gases shall be stored at a sufficiently large distance from the property under construction or erection and any hot work;

7. a Site Safety Coordinator is appointed.

   A reliable fire alarm system is installed and whenever possible a direct communication link maintained with the nearest fire brigade. A Fire Protection Plan and a Site Fire Action Plan are implemented and updated regularly. The contractor's personnel are trained in fire-fighting and fire-fighting drills carried out weekly. The nearest fire brigade is familiarized with the site and immediate access maintained for it at all times;

8. the site is fenced off and access controlled.

FIRE PREVENTION MEASURES CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the Policy, it is understood and agreed that the Insurers shall not be liable to indemnify the Insured in respect of any loss or damage directly or indirectly caused by fire and/or explosion,

1. if waste material, empty boxes, crates, waste wood, paper is not immediately removed from buildings and construction/erection works and stored at a safe distance and on the safe side of the site with regard to predominant wind direction
2. if alarm organisation, fire-fighting crew and fire-fighting equipment are not ready for action prior to any machinery equipment or interior furnishing being stored or installed in the bare structure of buildings or machine rooms
3. if hot work-such as welding, flame cutting and the like and use of open fire for the application of hot coatings or for drying purposes etc.- is not specially guarded by at least one standby watchman who disposes of sufficient and immediately usable fire extinguishing capacity and who has a direct communication line to the fire alarm centre which is to be manned around the clock (24 hours).

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING SAFETY MEASURES WITH RESPECT TO PRECIPITATION, FLOOD AND INUNDATION (MR 110)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss, damage or liability caused directly or indirectly by precipitation, flood or inundation if adequate safety measures have been taken in designing and executing the project involved.

For the purposes of this Endorsement adequate safety measures shall mean that, at all times throughout the policy period, allowance is made for precipitation, flood and inundation up to a return period of 20 years for the location insured on the basis of the statistics prepared by the meteorological agencies.

Loss, damage or liability resulting from the Insured's not immediately removing obstructions (e.g. sand, trees) from watercourses within the construction site, whether carrying water or not, in order to maintain free waterflow shall not be indemnifiable.

PREVENTION OF UNAUTHORIZED THIRD PARTY'S ACCESS TO THE CONSTRUCTION SITE CLAUSE

The insured shall have appropriate measures to prevent site access from unauthorized person by :

1. Providing fence to fully surround the site and allow only one access point, with barricade, at the site.
2. Providing security guards or officer at the access point for checking access permit of authorized person and for controlling access of vehicle to the site.

HOT WORKS PERMIT WARRANTY

Warranted that weldings and other hot work should only be carried out in areas where appropriate precautions have been taken including :

1) Prior inspection of the area by supervisor or engineer and removal of all combustible material
2) Provision of non combustible screens around immovable combustible or vulnerable items
3) Provision of appropriate fire fighting equipment such as at least two full fire extinguishers and a competent employee, trained in their use, standing by to use them
4) Where hot work is within 5 m. of public roadway a safety area of the roadway should be condoned off and patrolled by a member of the security staff to prevent injury to pedestrians
5) All hot work areas should be manned and inspected for a period (including meal breaks) of at least 45 minutes after the completion of hot work operations

Breach of this warranty will result in the policy being null & void and no claim shall be payable.

Subject to otherwise all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

WARRANTY FOR PROTECT WALL / GATE / FENCE / NET / SAFETY NET / SHELTER / PLASTIC CANVAS

Protection net and shelter will be provided by the contractor to cover the whole building during construction period.

ภาคผนวก ค3

เอกสารขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) และเอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)
Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

(เป็นหน่วยงานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หมายเลขทะเบียนเลขที่ 56-006)
A training organization certified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour-Registration No.56-006

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายสุเมธ ลดรชัยมงคล

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร
has completed the training program, namely

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
Occupational Safety,Health and Environment Committee

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
In accordance with MINISTERIAL REGULATION ON THE PRESCRIBING OF STANDARD FOR ADMINISTRATION AND MANAGEMENT OF OCCUPATIONAL SAFETY,HEALTH AND ENVIRONMENT:2549 (B.E)

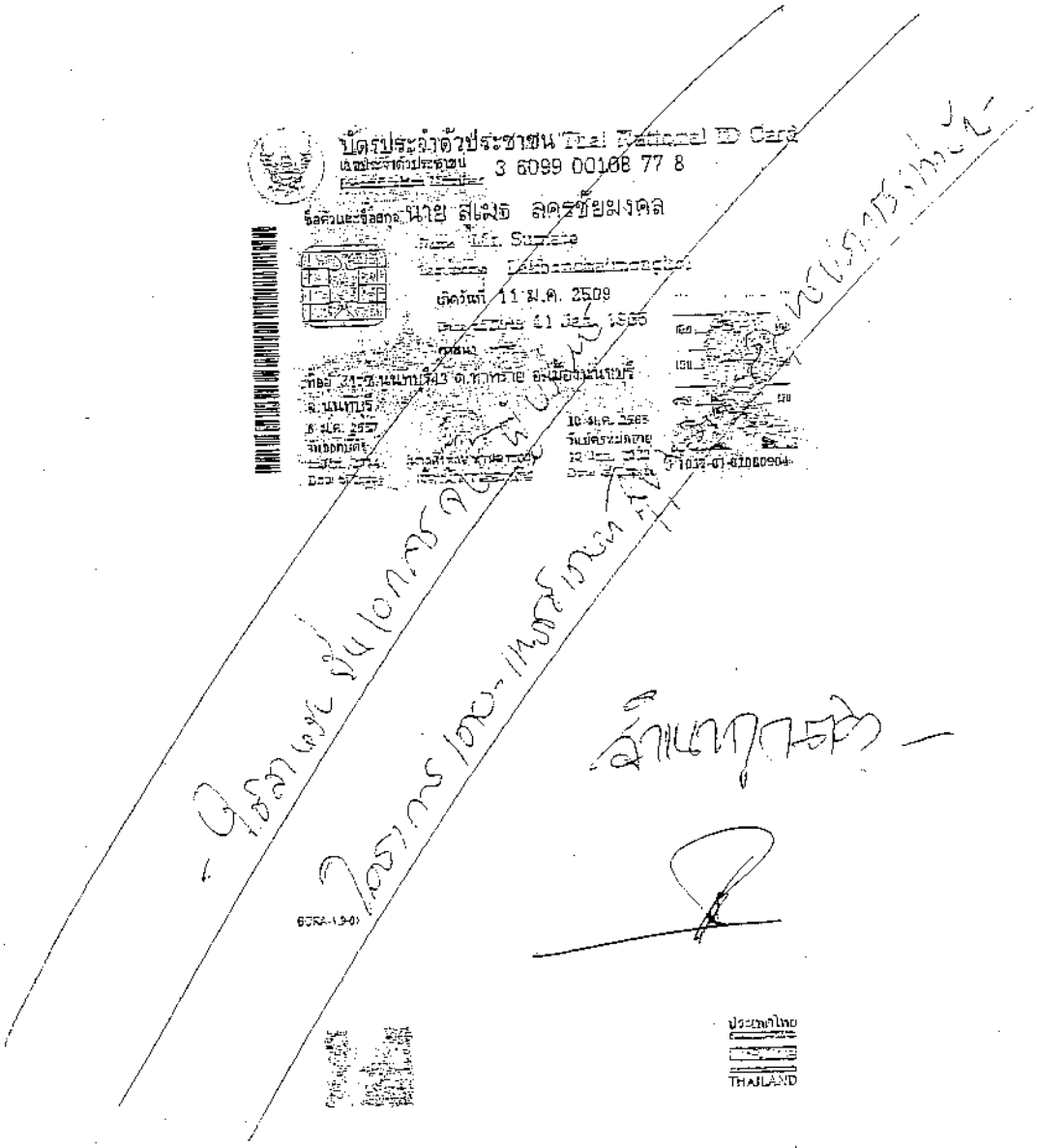
Period of training
12 hrs.

This certificate is issued on
November 26,2014

(Dr.Chaiyuth Chavalitnitikul)
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

Name of Registrar:

Certificate No. 578628


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 6099 00168 77 8
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สุเมธ ลดรชัยมงคล
Mr. Sumete
เกิดวันที่ 11 พ.ค. 2509
11 May 1966
ที่อยู่ 71 ซ.แมนทะเรศ3 ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี
จ.นนทบุรี
10 ส.ค. 2565
ประเทศไทย
THAILAND

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)
Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

(เป็นหน่วยงานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หมายเลขทะเบียนเลขที่ 56-006)
A training organization certified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour-Registration No.56-006

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายนุกูลกิจ รบชนะชน

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร
has completed the training program, namely

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
Safety Officer at Management level

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
In accordance with MINISTERIAL REGULATION ON THE PRESCRIBING OF STANDARD FOR ADMINISTRATION AND MANAGEMENT OF OCCUPATIONAL SAFETY,HEALTH AND ENVIRONMENT:2549 (B.E)

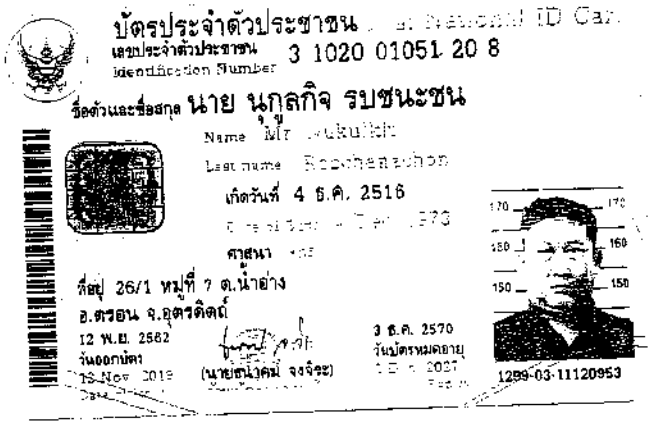
Period of training
12 hrs.

This certificate is issued on
December 16,2014

(Dr.Chaiyuth Chavalitnitikul)
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

Name of Registrar:

Certificate No. 575234



บัตรประจำตัวประชาชน ... al National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1020 01051 20 8
Identification Number
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย นุกูลกิจ รบชนะชน
Name Mr. Nukulkit
Last name Rodchanachon
เกิดวันที่ 4 ธ.ค. 2516
... 573
ศาสนา ...
ที่อยู่ 26/1 หมู่ที่ 7 ต.น้ำอ่าง
อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์
12 พ.ย. 2562
วันออกบัตร
13 Nov 2019
(นายธนันวัฒน์ จงจิระ)
3 ธ.ค. 2570
วันบัตรหมดอายุ
... 2027
1259-03-11120953

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)
Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

(เป็นหน่วยงานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนเลขที่ จป.59-008)
A training organization certified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour-Registration No.59-008

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายนัฐศักดิ์ ยอดวงษ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร
has completed the training program, namely

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
Safety Officer at Supervisory level

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
In accordance with MINISTERIAL REGULATION ON THE PRESCRIBING OF STANDARD FOR ADMINISTRATION AND MANAGEMENT OF OCCUPATIONAL SAFETY,HEALTH AND ENVIRONMENT:2549 (B.E)

Period of training
12 hrs.

This certificate is issued on
November 16, 2016

(Dr.Chaiyuth Chavalitnitikul)
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

Name of Registrar: มิ

Certificate No. 593174

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน
Identification Number 1 1005 00373 94 6
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย นัฐศักดิ์ ยอดวงษ์
Name Mr. Nattasak
Last name Yodwong
เกิดวันที่ 2 ต.ค. 2532
Date of Birth 2 Oct. 1989
ที่อยู่ 141/1 หมู่ที่ 1 ต.บ้านเขว้า
อ.บ้านเขว้า จ.ชัยภูมิ
22 ก.ค. 2557
วันออกบัตร
22 Jul 2014
Date of Issue
(นายถนอม บุญราช)
เจ้าพนักงานออกบัตร
1 ต.ค. 2565
วันบัตรหมดอายุ
1 Oct. 2022
Date of Expiry
3602-03-07221150

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)
Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

(เป็นหน่วยงานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนเลขที่ จป.59-008)
A training organization certified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour-Registration No.59-008

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายศรยุธ มะลิสา

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร
has completed the training program, namely

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
Safety Officer at Supervisory level

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
In accordance with MINISTERIAL REGULATION ON THE PRESCRIBING OF STANDARD FOR ADMINISTRATION AND MANAGEMENT OF OCCUPATIONAL SAFETY,HEALTH AND ENVIRONMENT:2549 (B.E)

Period of training
12 hrs.

This certificate is issued on
November 16, 2016

(Dr.Chalyuth Chavalitnitikul)
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

Name of Registrar: ฐิ

Certificate No. 593175

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน
Identification Number 1 4507 00092 77 8
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ศรยุธ มะลิสา
Name Mr. Sorayut
Last name Malisa
เกิดวันที่ 27 ธ.ค. 2529
Date of Birth 27 Dec. 1986
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 4 หมู่ที่ 11 ต.ทัพรั้ง อ.พระทองคำ
จ.นครราชสีมา
15 มี.ค. 2564
วันออกบัตร
15 Mar. 2021
Date of Issue
(นายธนาคม จงจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร
26 ธ.ค. 2572
วันบัตรหมดอายุ
26 Dec. 2029
Date of Expiry
3028-03-03150832

สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)
Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

(เป็นหน่วยงานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนเลขที่ จป.59-008)
A training organization certified by and registered with the Department of Welfare and Labour Protection, Ministry of Labour-Registration No.59-008

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายสุปกิจ โพธิ์นันท์

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร
has completed the training program, namely

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
Safety Officer at Supervisory level

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
In accordance with MINISTERIAL REGULATION ON THE PRESCRIBING OF STANDARD FOR ADMINISTRATION AND MANAGEMENT OF OCCUPATIONAL SAFETY,HEALTH AND ENVIRONMENT:2549 (B.E)

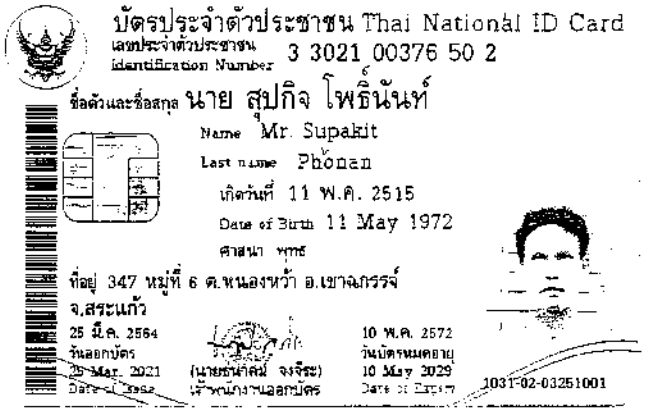
Period of training
12 hrs.

This certificate is issued on
November 30 , 2016

(Dr.Chaiyuth Chavalitnitikul)
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)

Name of Registrar:

Certificate No. 594149



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 3021 00376 50 2
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สุปกิจ โพธิ์นันท์
Name Mr. Supakit
Last name Phonan
เกิดวันที่ 11 พ.ค. 2515
Date of Birth 11 May 1972
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 347 หมู่ที่ 6 ต.หนองหว้า อ.เขาฉกรรจ์
จ.สระแก้ว
25 มี.ค. 2564
วันออกบัตร
25 Mar. 2021
Date of Issue
(นายชนาศิลป์ จงจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร
10 พ.ค. 2572
วันบัตรหมดอายุ
10 May 2029
Date of Expiry
1031-02-03251001

หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยแห่งประเทศไทย

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายวิรัช ตันติวิรัช

เป็นสมาชิกสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยแห่งประเทศไทย ประเภทสามัญ

ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2553

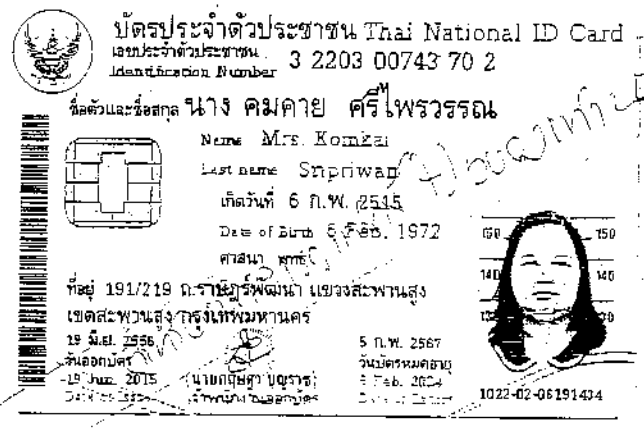
ถึงวันที่ 9 กันยายน 2554

ให้ไว้ ณ วันที่ 9 กันยายน 2553

(ศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ตั้งเจริญเสถียร)

นายกสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยแห่งประเทศไทย

ใบสมัครเลขที่ 538439



BORA-8.3-02

ประเทศไทย
THAILAND

JT2—0903963—02

SOUTHEAST ASIA UNIVERSITY

19/1 PETHKASAM ROAD, NONGKHAEM, BANGKOK 10160 THAILAND www.sau.ac.th

OFFICIAL TRANSCRIPT OF RECORDS

Name Mr. Sarayut Harnkaeo
Date of Birth April 26, 1995
Religion Buddhism
Nationality Thai
Place of Birth Phayao
Date of Admission August 18, 2015

Faculty of Engineering
Major Safety Engineering
Minor ---
Degree Bachelor of Engineering in Safety Engineering
Date of Graduation May 21, 2018

Reg No. M1 0 0 1 8

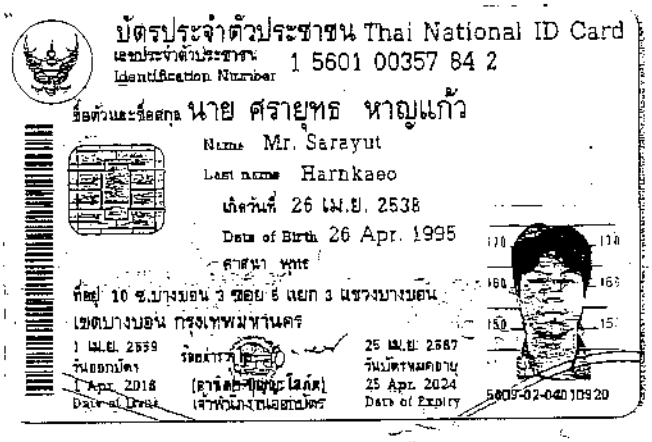
Course No.	Course Title	Cr.	Gr.
- Has been transferred by the exclusion of subjects in mathematics and science subjects			
	Total Credits	12	
- Enrollment to adjust the basic course in mathematics and science subjects			
100G03	Mathematic G3	3	S
100G04	Mathematic G4	3	S
300000	Science for Safety Engineering	3	S
300002	Science 2	1	S
400000	Basic Physic for Safety Engineering	3	S
500000	Basic Chemistry for Safety Engineering	3	S
500005	Chemistry 5	1.5	S
600000	Basic Biology for Safety Engineering	3	S
600005	Biology 5	1.5	S
	Total Credits	22	
- Transferred From : Siam Technological College (Siamtech) Which are equivalent to the following courses :			
500102	Man and Civilization	3	B
500203	Quality of Life Promotion	3	A
500301	English 1	3	C+
500302	English 2	3	CE
500305	English for Communication	3	B
500307	Thai for Communication	3	A
500406	Fundamental Mathematics and Statistics	3	A
514101	Engineering Mechanics 1	3	A
514501	Hydraulics and Pneumatic Control	3	A
	Total Credits Transferred	27	
	1st. Semester 2015		
500303	English 3	3	C
500407	Fundamental Mathematics	3	C
510104	Physics 1	3	C
510105	Physics Laboratory 1	1	B
510108	Chemistry	3	C
510109	Chemistry Laboratory	1	B+
517202	Basic Engineering for Safety Engineer	3	C+
517204	Electrical Engineering	3	A
517205	Electrical Engineering Laboratory	1	B
	21 21 21 2.52 2.52		
	2nd. Semester 2015		
510101	Engineering Mathematics 1	3	C+
510106	Physics 2	3	A
510107	Physics Laboratory 2	1	B+
517110	Biology and Microbiology	3	C
517201	Engineering Drawing	3	B
517301	Basic Human Anatomy and Physiology	3	B+
	16 16 37 3.03 2.74		
	Summer Semester 2015		
517501	Principles of Industrial Hygiene	3	C+
517507	Solid Waste Management	3	C
517603	Electrical and Illumination System Design Engineering	3	C+
	9 9 46 2.33 2.66		
	1st. Semester 2016		
510102	Engineering Mathematics 2	3	C
517302	First Aid in Workplaces	3	A
517303	Occupational Toxicology	3	B
517405	Occupational Health Safety and Environmental Laws	3	C+
517407	Industrial Safety Engineering	3	B+
517502	Industrial Hygiene Sampling and Analysis	3	B+
517503	Industrial Hygiene and Safety Practice 1	1	A
	19 19 65 3.13 2.80		
	2nd. Semester 2016		
500408	Fundamental Statistics for Basic Data Analysis	3	B
517401	Occupational Health and Safety Management	3	D+
517402	Occupational Health and Safety Management Practice	1	C+
517403	Industrial Risk Assessment and Management	3	C+
517409	Fire Prevention Engineering	3	C
517410	Fire Prevention Engineering Laboratory	1	A
517504	Industrial Hygiene and Safety Practice 2	1	A
517506	Occupational Health Safety and Environmental Management System	3	C+
517509	Industrial Environmental Engineering	3	C+
	21 21 86 2.50 2.72		
	Summer Semester 2016		
517203	Field Training	1	S
	1 1 87 0.00 2.72		
	1st. Semester 2017		
517304	Occupational Medicine and Epidemiology	3	B
517406	Safety Engineering Research	3	C
517408	Industrial Ventilation Design Engineering	3	C
517413	Occupational Health and Safety Training Science	3	C+
517505	Ergonomics	3	C+
517601	Safety Engineering in Construction	3	D+
517602	Air Pollution and Noise Control Engineering	3	B
517604	Engineering Project 1	1	B+
	22 22 109 2.40 2.66		
	2nd. Semester 2017		
517305	Information for Occupational Health and Safety	1	B
517404	Industrial Psychology and Organization	3	D+
517605	Engineering Project 2	2	B+
	6 6 115 2.41 2.64		
	----------Transcript Closed----------		

Total Credits Prescribed	142	Credits Earned	115	Cummulative Grade Point Average	2.64
Total Credits Transferred	39	Total Credits Added	22		

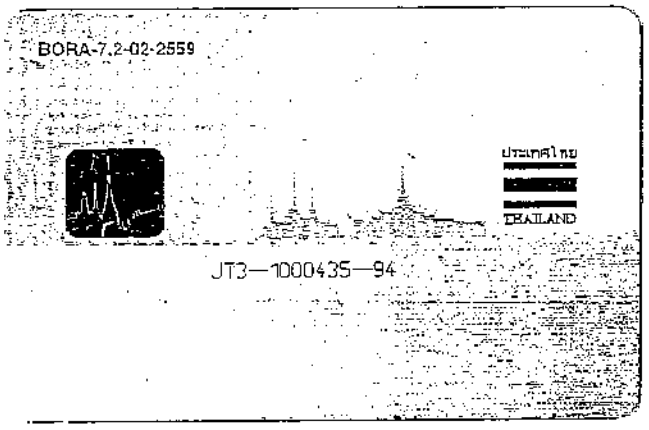
Issued on May 30, 2018

(Mr. Vinai Ratanakoch)
Registrar

OFFICIAL TRANSCRIPT NOT VALID WITHOUT EMBOSSED OF UNIVERSITY AND SIGNATURE OF THE REGISTRAR



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 1 5601 00357 84 2
Identification Number
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ศรายุทธ หาญแก้ว
Name Mr. Sarayut
Last name Harnkaeo
เกิดวันที่ 26 เม.ย. 2538
Date of Birth 26 Apr. 1995
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 10 ซ.บางบอน 3 ซอย 6 แยก 3 แขวงบางบอน
เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร
1 เม.ย. 2559
วันออกบัตร
1 Apr. 2016
Date of Issue
(ศุภวัลย์-ปัญญะโสภัค)
เจ้าพนักงานออกบัตร
25 เม.ย. 2567
วันบัตรหมดอายุ
25 Apr. 2024
Date of Expiry
5609-02-040109 20



BORA-7.2-02-2559
ประเทศไทย
THAILAND
JT3—1000435—94

มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ปริญญาบัตรฉบับนี้แก่

นายศรายุทธ ทาญแก้ว

เพื่อแสดงว่าได้ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร

วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมความปลอดภัย

มีศักดิ์และสิทธิแห่งปริญญานี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑

นายกสภามหาวิทยาลัย

คณบดี

อธิการบดี

ภาคผนวก ค4

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

SYNTEC

คำสั่ง **บริษัทซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)**

เรื่อง จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

.....

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจกรรมตามองค์ประกอบที่กำหนด นั้น

บริษัทซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) ประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้าง มีลูกจ้างจำนวน 58 คน จึงจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ โครงการ Supalai Premier Si Phraya-Samyan ถนนสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ดังนี้

1. นายสุเมธ ลดรชัยมงคล	ประธานกรรมการความปลอดภัย	ตำแหน่ง	ผู้จัดการโครงการ
2. นายนุกูลกิจ รบชนะชน	คณะกรรมการระดับบังคับบัญชา	ตำแหน่ง	วิศวกรโครงการ
3. นายณัฐศักดิ์ ยอดวงษ์	คณะกรรมการระดับบังคับบัญชา	ตำแหน่ง	วิศวกรโครงการ
4. นายศรายุธ มะลิสา	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่ง	วิศวกรภาคสนาม
5. นายสุปกิจ โพธ์นันท์	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่ง	หัวหน้าโฟร์แมน
6. นางคมคาย ศรีไพรวรรณ	คณะกรรมการระดับปฏิบัติการ	ตำแหน่ง	วิศวกรภาคสนาม
7. นายศรายุทธ หาญแก้ว	เลขานุการคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

2. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

5.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในหารปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

11.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

(.....)

(นายสุเมธ ลครชัยมงคล)

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑
ได้รับต้นฉบับแล้ว
5 พ.ค. 64

(นางสาวสมทรง ธาราศิริ)
นักวิชาการแรงงาน

SYNTEC

หนังสือมอบอำนาจ

วันที่ 24 มีนาคม 2564

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยนายสมชาย ศิริเลิศพานิช และนางอังสณา มั่นคงเจริญ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ในฐานะนายจ้าง สำนักตั้งอยู่เลขที่ 555/7-11 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ที่ทำงาน 0-2381-6333 ขอมอบอำนาจให้ นายสุเมธ ลครชัยมงคล ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ เป็นผู้แทนนายจ้าง ณ สถานประกอบการ โครงการก่อสร้าง ศุภาลัย พรีเมียร์ สี่พระยา-สามย่าน ซึ่งมีสำนักงานสนามตั้งอยู่ที่ ถนนสี่พระยา แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับมอบอำนาจที่จะกระทำการแทน เฉพาะในกิจการที่จะกล่าวต่อไปนี้ คือ

1. การปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เรื่องความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง และเรื่องคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และ
2. การปฏิบัติเพื่อการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 96

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลงไป โดยอำนาจที่ได้รับมอบหมายตามหนังสือฉบับนี้ ให้ถือเสมือนหนึ่งข้าพเจ้า ได้ทำการด้วยตนเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ .....ผู้มอบอำนาจ

(นายสมชาย ศิริเลิศพานิช) (นางอังสณา มั่นคงเจริญ)

ลงชื่อ .....ผู้รับมอบอำนาจ

(นายสุเมธ ลครชัยมงคล)

ลงชื่อ .....พยาน

(นางสาวนุ่มนวล สีลุน)

ลงชื่อ .....พยาน

(นางสาวชลลดา พงษ์ไพร)

SYNTEC CONSTRUCTION PCL
55/7-11 SOI SUKHUMVIT 63 (EKAMAI), SUKHUMVIT ROAD, KLONGTON NUA, WATTANA, BANGKOK 10110, THAILAND
T: +66-2381 6333 F: +66-2711 4308

ที่ สจ.5 001502

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2560

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.5 001502

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทจดทะเบียนเฉพาะหลักทรัพย์ที่ได้รับการประกาศให้เป็นหลักทรัพย์ที่ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการกำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจดทะเบียนและบริษัทที่ยื่นคำขอเป็นบริษัทจดทะเบียน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศดังกล่าว ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ [illegible] ตรวจสอบรายละเอียดที่ตั้งสำนักงานใหญ่ วัตถุประสงค์ และกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัทในตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท [illegible] จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105535100387 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง ชื่อ บริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2535 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น [illegible] จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2559

3. นิติบุคคลนี้ได้ส่งบการเงินปี 2559

4. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้างฯ/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาอีกชั้นหนึ่ง

5. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

เพื่อใช้แนบหนังสือมอบอำนาจ ในการดำเนินงานนี้ได้ของหน่วยงานเท่านั้น

SYNTEC

ที่ สจ.3 ว.ก.1502 ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551

ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของบริษัท มีจำนวน [illegible] ข้อ ดังต่อไปนี้

(12) ประกอบกิจการค้าทอง ทองคำ เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้าสระคาย เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ [illegible] หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด

(14) ประกอบกิจการการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือหาอี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด

(15) ประกอบกิจการการค้าพลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป

(16) ประกอบกิจการค้ายางดิบ [illegible] ที่ได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางหรือจากวัตถุ [illegible] ทียม สิ่งทดแทน และหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีการ [illegible]

(17) [illegible] ทำขึ้นจากยางหรือน้ำยางหรือผลิตภัณฑ์ยาง เลี่ยงสัตว์ และ [illegible] ศุลกัตว์

[illegible] โรงงานต่อ [illegible] เครื่องปั้นดินเผา โรงงานกระดาษ โรงงานทอผ้า โรงงานปูน [illegible] โรงงานผลิตและหล่อคอกยางรถยนต์ โรงงานผลิต [illegible] โรงงานสังกะสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป [illegible] โรงงานแก้ว โรงงานบุหรี่ โรงงานผ้าดาล โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก [illegible] โรงงานผลิตปานประตูและหน้าต่าง โรงงานแก้ว [illegible] เครื่องดื่ม โรงงานหล่อยาง โรงงานประกอบรถยนต์

(19) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่ายและออกหนังสือพิมพ์

(20) ประกอบกิจการโรงน้ำแข็ง

(21) ประกอบกิจการประมง แพปลา สะพานปลา

(22) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน

เพื่อใช้ประกอบการขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ที่ใช้ชื่อเหมือนหรือคล้ายกับชื่อนิติบุคคลที่มีอยู่แล้ว

ข้อ ๔. วัตถุประสงค์ของบริษัท มีจำนวน ... ประการ ดังต่อไปนี้

(๑) (23) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำงาน ถนน สะพาน เขื่อน อโนงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(24) ประกอบกิจการวิเคราะห์ ทดสอบ โรงงานปฏิบัติการ แยกวิเคราะห์ หลอมแร่ แต่งแร่ ถลุงแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ ปิโตรเลียม ...

(25) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ ... ร้านอาหาร โรงภาพยนตร์และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา ...

(26) ประกอบกิจการขนส่ง และขนถ่ายสินค้า และคมนาคมสื่อสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ... จากท่าเรือตามหลักการศุลกากรและการจัดการ ...

(27) ประกอบกิจการนำเที่ยว ... ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทุกชนิด

(28) ประกอบกิจการ ... ต่างประเทศ ... ตามกฎหมายว่าด้วย ... ที่เกี่ยวกับอนุญาตจำกัดการ ...

(29) ประกอบกิจการ ... ขนส่งสินค้าและสิ่งของทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ... ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ... ขนส่งสินค้าอันตราย ... ขนส่งสินค้าที่ต้องมีใบอนุญาตจากหน่วยงานราชการ ...

(30) ประกอบกิจการ ... ผลิตภัณฑ์ ... ผลิตภัณฑ์ ... ผลิตภัณฑ์

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน [illegible] สำนักทะเบียน [illegible]

รายการที่อยู่ 432/32 [illegible]

แขวง/ตำบล [illegible] เขต/อำเภอ [illegible] จังหวัด [illegible]

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 13 ก.พ. 2535

ลงชื่อ นายทะเบียน

นายวิรัช ศิริรัตน์

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 22 ก.พ. 2539

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านและเลขรหัสประจำบ้าน 1013-034503-2 ลำดับที่ 1

ชื่อ นายสมชาย ศิริเลิศพานิช สัญชาติ ไทย เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-1022-01011-33-1 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 15 ส.ค. 2505

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ทิมที่ สัญชาติ ไทย 3-1022-01011-31-5

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ปุ่ยที่ 3-1022-01011-30-9 สัญชาติ จีน

มารดา

ร้านข้อมูลการทะเบียนราษฎร

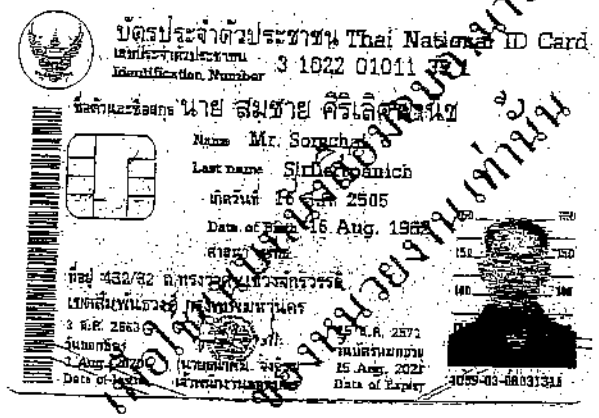
เจ้าพนักงานท้องที่ เมื่อ 20 พ.ย. 2538

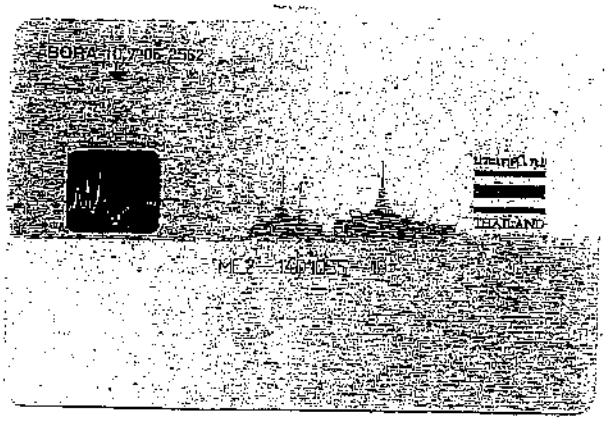
หมายเหตุ

นายวิรัช ศิริรัตน์

หมายเหตุ

นายทะเบียน





สำเนาถูกต้อง
ใช้สำหรับยื่นต่อเจ้าพนักงานเท่านั้น
ใช้สำหรับการดำเนินงานตามคำสั่งความปลอดภัย

ทะเบียนบ้าน เล่มที่

เลขรหัสประจำบ้าน 1007-014856-2 สำนักทะเบียน เขตปทุมวัน

รายการที่อยู่: 54/5 ซอยรองเมือง 3
แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ป้าย ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

นายทะเบียน

แทนจ่าพนักงานสูงหาย

คำร้องที่ 25375/2549 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 12 ตุลาคม 2549

(นายวิรัช มีกช่วงศ์)

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 1007-014856-2 ลำดับที่ 1

ชื่อ นางอังสณา วีรวัชรพันธุ์ มั่นคงเจริญ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-1007-00974-72-9 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 6 ก.ค. 2494

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ นิตา สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ เชื้อ สัญชาติ ไทย

* มาจาก ฐานข้อมูลกลางระบบทะเบียนราษฎร์

นายทะเบียน

(นายวิรัช มีกช่วงศ์)

** ไปที่

นายทะเบียน

เพื่อใช้แทนหนังสือมอบอำนาจในการรับรองสำเนาถูกต้อง ของหน่วยงานเท่านั้น

ปลอดภัย

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 1007 00974 72 9

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง อังสณา มั่นคงเจริญ

Name Mrs. Angsana

Last name Mankongcharoen

เกิดวันที่ 6 ก.ค. 2494

Date of Birth 6 Jul. 1951

ที่อยู่ 54/5, ซ.รองเมือง 3 แขวงรองเมือง
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

29 ก.ค. 2557

29 Jul. 2014

(นายชูชาติ ชุณหวัช)

คลองตัน
วันบัตรหมดอายุ
LIFE-LONG

1007-02-0725348

ประเทศไทย
THAILAND

ภาคผนวก ค5

ใบเสร็จรับเงิน การเก็บขนเศษวัสดุก่อสร้าง

เล่มที่ 022 เลขที่ 1091

ใบรับงาน

วัชรินทร์ บริการ

บริการขนเศษวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ในราคาเป็นกันเอง

โทร. 093-385-5564, 088-082-7741

หมายเหตุ: กรุณาจ่ายเงินในนามของบิล และขีดคร่อมผู้ถือ

นาม ส.ปิยะ วันที่ 28 / 11 / 65

ที่อยู่ B 379 ทะเบียนรถ No. 82-7217

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน บาท	จำนวนเงิน สต.
	หิน			
	ทราย			
1 ค.	ขยะ ร4001	450	450	
	ขี้ปูน			
	ดิน			
	อื่นๆ			
	เวลาเข้า 14.01 น.			
	เวลาออก 14.15 น.			
		รวมเป็นเงิน	450	

ผู้ตรวจเช็ค ..... พนักงานขับรถ .....

ข้าพเจ้าตั้งเบิกรายชื่อต่อไปนี้ได้ตรวจสอบและจะรับรองว่าได้มีการนำทรัพย์สินนี้ส่งให้ใช้งานและการซื้อซื้อวัสดุจากบริษัทมาใช้ในโครงการนี้จริงจึงได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

PROJECT NAME สุทาลัย พรีเมียม ลัพระยา สมุทรปราการ

COST CENTER 01-B379 COSTCODE .....

NO.PR..... NO.PO..... OV.....

รับรองโดย	ลายเซ็นต์	ชื่อ-สกุลตัวบรรจง	ลงวันที่
STORE		นพรัตน์ ภูชัย	1/12/65
SS.		ภากิน สวนตะโค	2-12-65
COST ENG.		พิรายญ์ กิจรักษ์	
PE		ภาสกุล ผาสุขดา	
PM		อภิรดี เพชรบุตร	

API 2 DEC 2022

เล่มที่ 023 **ใบรับงาน** เลขที่ 1104

วัชรินทร์ บริการ

บริการขนเศษวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ในราคาเป็นกันเอง

โทร. 093-385-5564, 088-082-7741

หมายเหตุ: กรุณาจ่ายเงินในนามของบิล และขีดคร่อมผู้ถือ

นาม ว. [illegible] วันที่ 28 / 11 / 65

ที่อยู่ B 3849 ทะเบียนรถ No. 80-8132

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน บาท	จำนวนเงิน สต.
	หิน			
	ทราย			
1 คัน	ขยะ	450	450	
	ขี้ปูน			
	ดิน			
	อื่นๆ			
	เวลาเข้า 14:25 น.			
	เวลาออก 14:50 น.			
		รวมเป็นเงิน	450	

ผู้ตรวจเช็ค ..... พนักงานขับรถ .....

ข้าพเจ้าตั้งใจรายชื่อต่อไปนี้ได้ตรวจสอบและยอมรับรองว่าได้มีการนำพัสดุอันนี้ไปใช้งานและการซื้อวัสดุราคาสูงมาใช้ในโครงการนี้จริงจึงได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

PROJECT NAME ศูนย์ พัฒนา ลิงมะขา ลานนา

COST CENTER 01-B379 COSTCODE .....

NO PR..... NO.PO..... OV.....

รับรองโดย	ลายเซ็นต์	ชื่อ-สกุลตัวบรรจง	ลงวันที่
STORE		นพรัตน์ ภูชัย	1/12/65
SS.		ศากิน สวนละไ	1-12-65
COST ENG.		ศิรามณฑ์ กิจรักษ์	
PE		ภาคภูมิ ยาสุยศิ	
PM		อภิชาติ เพชรบุตร	

API 12 DEC 2022 SYNTEC

เล่มที่ 022 เลขที่ 1089

ใบรับงาน

วัชรินทร์ บริการ

บริการขนเศษวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ในราคาเป็นกันเอง

โทร. 093-385-5564, 088-082-7741

หมายเหตุ: กรุณาจ่ายเงินในนามของบิล และขีดคร่อมผู้ถือ

นาม ค. ศิริพร วันที่ 28 / 11 / 65

ที่อยู่ B379 ทะเบียนรถ No. 8J-7827

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน บาท	จำนวนเงิน สต.
	หิน			
	ทราย			
1 ท.	ขยะ รถ 001	450	450	
	ขี้ปูน			
	ดิน			
	อื่นๆ			
	เวลาเข้า 06.30 น.			
	เวลาออก 09.30 น.			
		รวมเป็นเงิน	450	

ผู้ตรวจเช็ค ..... พนักงานขับรถ .....

จำเพาะรับรายจ่ายต่อไปนี้ได้ตรวจสอบและขอรับรองว่าได้มีการนำทรัพย์สินนี้ดำเนินการและการสั่งซื้อวัสดุราคาจริง มาใช้ในโครงการนี้จริงจึงได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

สำนักงาน สำนักงานใหญ่ สิ่งแวดล้อม สาขา

COST CENTER 01-B379 COSTCODE .....

NO.PR..... NO.PO..... OV.....

รับรองโดย	ลายเซ็นต์	ชื่อ-สกุลตัวบรรจง	ถึงวันที่
STORE		นพรัตน์ ภูชิง	7/12/65
SS.		ดาทิน สวนตะโก	8-12-65
COST ENG.		ศิรายุทธ์ กิจรักษ์	
PE		ภาคภูมิ เผ่าสุขทัศ	
PM		อภิชาติ เพชรบุตร	

API 12 DEC 2022 SYNTEC

ภาคผนวก ค6

บันทึกการลงทะเบียนรายชื่อเข้า-ออกงาน ของคนงานก่อสร้าง

	07:00 - 16:00	วิโรจน์ ปิ่นทอง (152033) H/M ช่างเชื่อม	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:01	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	อังคณา เชนชาลี (430854) กรรมกร	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:01	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	ทองจันทร์ คำเพ็ง (430852) ผู้ช่วยเซฟตี้	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:04	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	ประทน นักบุญ (403755) ช่างไม้	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:05	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	เทวี จันทรขันตี (407169) กรรมกร	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:05	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	หมั้น ขาเหล็ก (416868) ผู้ช่วยช่างสำรวจ	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:05	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	สั้น ขาเหล็ก (416869) ผู้ช่วยช่างสำรวจ	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:05	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	ธนจักร โพติยะ (417158) ช่างเชื่อม	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:05	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	พอดี โพติยะ (417176) ช่างปูน	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:05	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	ปรีชา จุลลาย (407176) ช่างไม้	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:06	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	YAN NAING OO (431903) กรรมกร	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:07	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	NYAN AUNG (700548) กรรมกร	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:08	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	อรสา ไชยเลศ (403756) กรรมกร	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:09	11:00	12:00	16:00
	07:00 - 16:00	WAI MAR SOE (431901)	Site	01B379-Supalai Premier Si Phraya–Samyan	06:12	11:00	12:00	16:00

ภาคผนวก ค7

คู่มือปฏิบัติทางวิชาการใช้อ้างอิงกับแผนฉุกเฉิน

SYNTEC COVID19 BCP. Plan

EMERGENCY RESPONSE TEAM

<For Communication>

Sittiporn A.
People & Digital Solutions Div.

แผนกฉุกเฉิน มีไว้เพื่อให้หน่วยงานทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ
เมื่อพบเหตุการณ์ และ ใช้ซักซ้อมความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบก่อนเกิดสถานการณ์จริง

เป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบทุกคนสามารถเข้าใจหน้าที่และวิธีปฏิบัติของตนเอง เมื่อเกิดสถานการณ์จริง

แนวทางปฏิบัติ

ทุกหน่วยงานแจ้งให้พนักงานผู้ที่แต่งตั้งให้รับผิดชอบทราบและเข้าใจวิธีการปฏิบัติ
เมื่อเกิดเหตุการณ์มีผู้ติดเชื้อโควิด19ในพื้นที่

คู่มือปฏิบัติทางวิชาการที่ใช้อ้างอิงกับแผนฉุกเฉิน

1. การติดตามผู้สัมผัสใกล้ชิด (close contact tracing)
2. กลุ่มเป้าหมายการตรวจทางห้องปฏิบัติการสำหรับการคัดกรอง เฝ้าระวัง และสอบสวนโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
3. แนวทางปฏิบัติเพื่อการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโควิด 19 สำหรับประชาชนทั่วไปและกลุ่มเสี่ยง
4. คำแนะนำการปฏิบัติตนสำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นๆ (ไม่ใช่เจ้าหน้าที่สาธารณสุข) ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
5. คำแนะนำ กรณีพบผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับสถานประกอบการสถานที่ทำงาน
6. คำแนะนำการเฝ้าระวังคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ในแรงงานต่างด้าว
7. พรบ.โรคติดต่อ 2558

https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/g_srrt/g_srrt_170464.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/g_srrt/g_srrt_130464.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/g_srrt/g_srrt_090364.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/g_srrt/screening_280263.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/g_srrt/g_srrt_090364.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/int_protection/int_protection_030164.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/int_protection/int_protection_280263.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/int_protection/int_protection03.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/introduction/introduction14_2new.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/int_operator/int_operator21_230363.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/int_operator/int_operator05_250363.pdf
https://ddc.moph.go.th/viralpneumonia/file/int_operator/int_operator23_070164.pdf
https://ddc.moph.go.th/uploads/ckeditor/c/4d9/b01eaec5/e44aa9d5bade9/bal/files/001_1gcd.PDF

By Sittiporn A.

SCOPE & FOCUS GROUP

ขอบเขตการควบคุมดูแลแผนงาน

พื้นที่ควบคุมดูแล
1) สำนักงานใหญ่
2) สำนักงานสนาม (รวมส่วนโครงการและที่ปรึกษาด้วย)
3) หน่วยงานที่พัก

พนักงานในสังกัดใต้บังคับบัญชาของบริษัทฯ
1) พนักงานสำนักงานใหญ่และสำนักงานสนามทุกคน
2) คนงานรายวันของบริษัทฯ ทุกคน (ทั้งคนไทยและต่างด้าว)
3) คนงานจ้างตรงรายวันของบริษัทฯ
4) คนงานผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ
5) ผู้จัดจำหน่ายหรือบริการหน่วยงานที่พัก

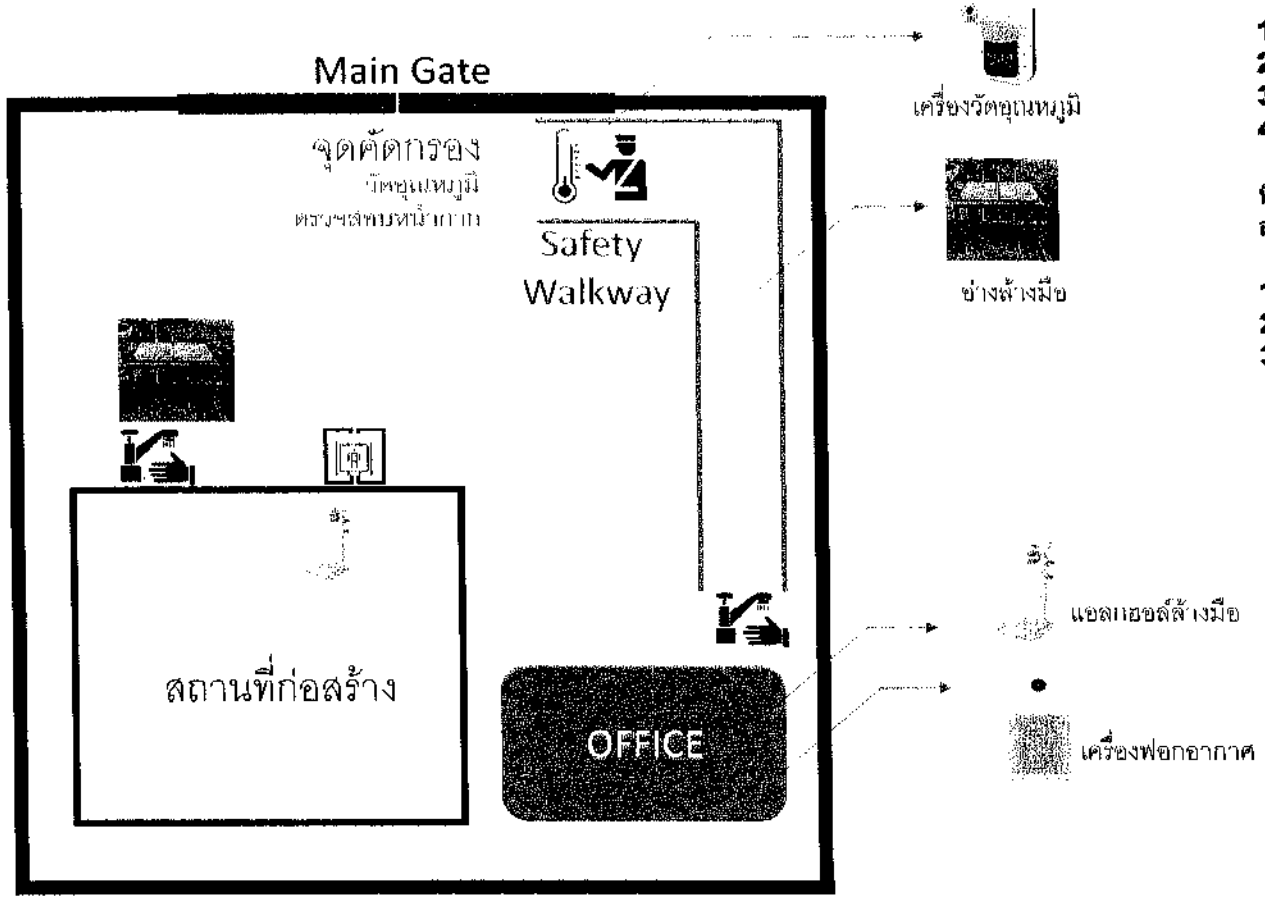
ผู้ที่เกี่ยวข้อง
1) พนักงานบริษัทฯ เจ้าของโครงการประจำหน่วยงานโครงการ
2) พนักงานบริษัทฯ ที่ปรึกษาโครงการประจำหน่วยงานโครงการ
3) ผู้รับเหมาโดยตรงของโครงการประจำหน่วยงานโครงการ
4) ผู้รับเหมาโดยตรงของโครงการไม่ประจำหน่วยงานโครงการ

ผู้ติดต่อ
1) ผู้มาติดต่อเป็นประจำสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสนาม
2) ผู้มาติดต่อไม่เป็นประจำสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสนาม
3) ผู้มาติดต่อส่วนงานของเจ้าของโครงการหรือที่ปรึกษาโครงการ

By Sittiporn A.

PROJECT SITE OFFICE & OPERATION
COVID 19 : FRONT LINE ACTION PLAN

PROJECT SITE OFFICE, COVID 19 Front line Preventive Action



<CONCEPT, ปรับใช้ตามหน้างาน>

ผู้รับผิดชอบแผนรับมือฉุกเฉิน
สำนักงานโครงการ

1) **Project Manager**
2) **Project Engineer**
3) **Safety Officer**
4) **Site HRA**

ที่ปรึกษาแผนรับมือฉุกเฉิน
สำนักงานโครงการ

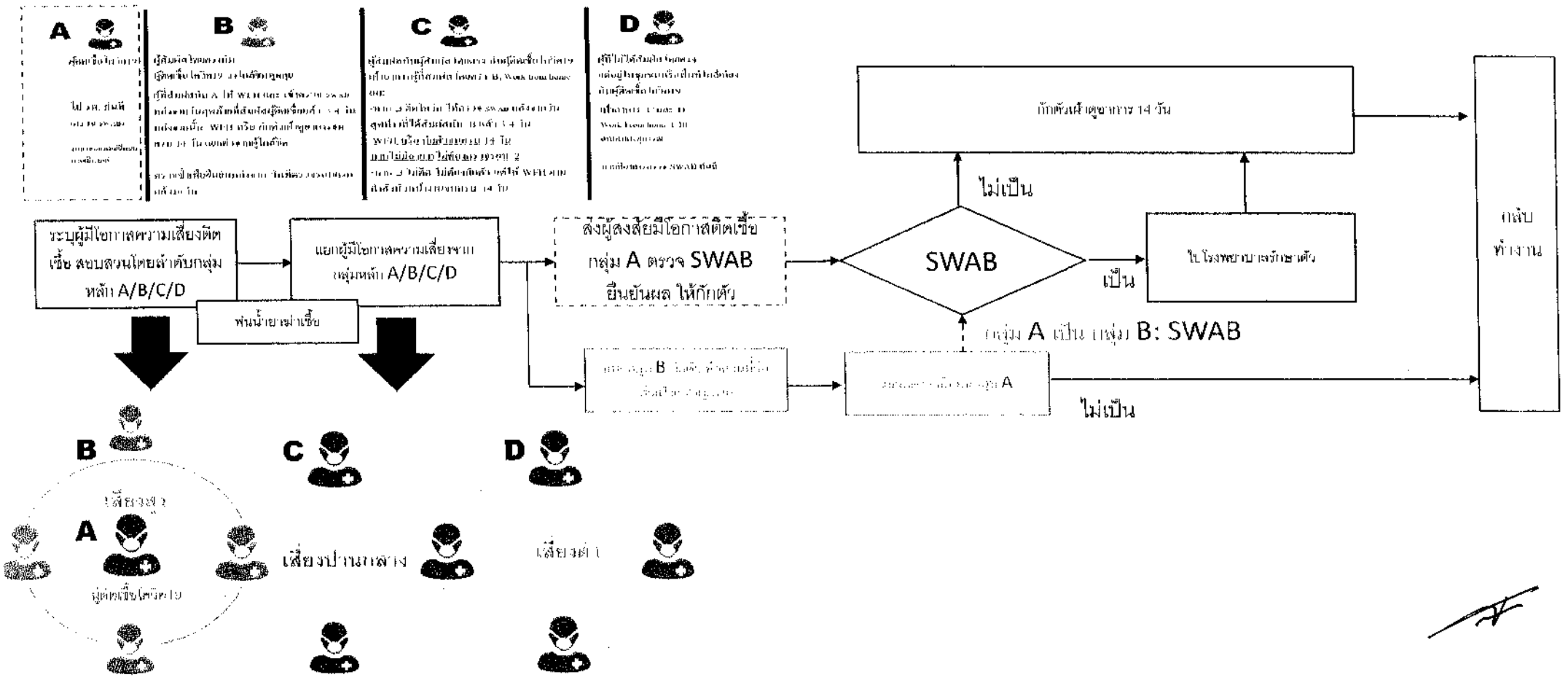
1) **Construction Director**
2) **People Director**
3) **Safety Manager**

SYNTEC | อำนาจหน้าที่

หน้าที่ควบคุม	ผู้ทำหน้าที่ โดยตำแหน่ง	หน้าที่	หมายเหตุ
ผู้ควบคุมเหตุการณ์	ผู้จัดการโครงการ ผู้จัดการหน่วยงาน หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง	• ควบคุมการให้กระบวนการป้องกันโควิด19 เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของทางบริษัทฯ • หามาตรการปฏิบัติเพิ่มเติมเพื่อเป็นการป้องกันโควิด-19 • ควบคุม,ตรวจทาน,ยืนยันรายงานข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถานการณ์เสี่ยงภัยจากโควิด19 ต่อผู้บริหาร • นำเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะเพื่อรับสถานการณ์โควิด19 ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน	
ผู้ช่วยผู้ควบคุมเหตุการณ์	PE., SITE ENGINEER SITE HRA SITE SUP, GF, FOREMAN	• ควบคุมการให้กระบวนการป้องกันโควิด19 ในส่วนงานเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของทางบริษัทฯ • ควบคุม, รวบรวมข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถานการณ์เสี่ยงภัยจากโควิด19 ต่อผู้ควบคุมเหตุการณ์ • นำเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะเพื่อรับสถานการณ์โควิด19 ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน	
ผู้ประสานงานและอำนวยความสะดวกเหตุการณ์	ผู้อำนวยการฝ่าย People และ ผู้อำนวยการทุกฝ่าย	• นำเสนอแผน BCP และ แนวทางปฏิบัติของทางบริษัทฯ ให้แก่ทุกหน่วยงาน • ประกาศข้อกำหนดและกำหนดบังคับใช้ • เตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพยากรเพื่อแก้ไขสถานการณ์ • นำเสนอและข้อเสนอแนะต่อการแก้ไขเหตุการณ์	
ผู้อนุมัติ	CEO/MD	• อนุมัติข้อกำหนด,แนวทางปฏิบัติและประกาศบริษัทฯ • พิจารณาคำสั่งและอนุมัติออกคำสั่งให้ปฏิบัติ • อนุมัติงบประมาณและแผนงานเพื่อดำเนินการ	

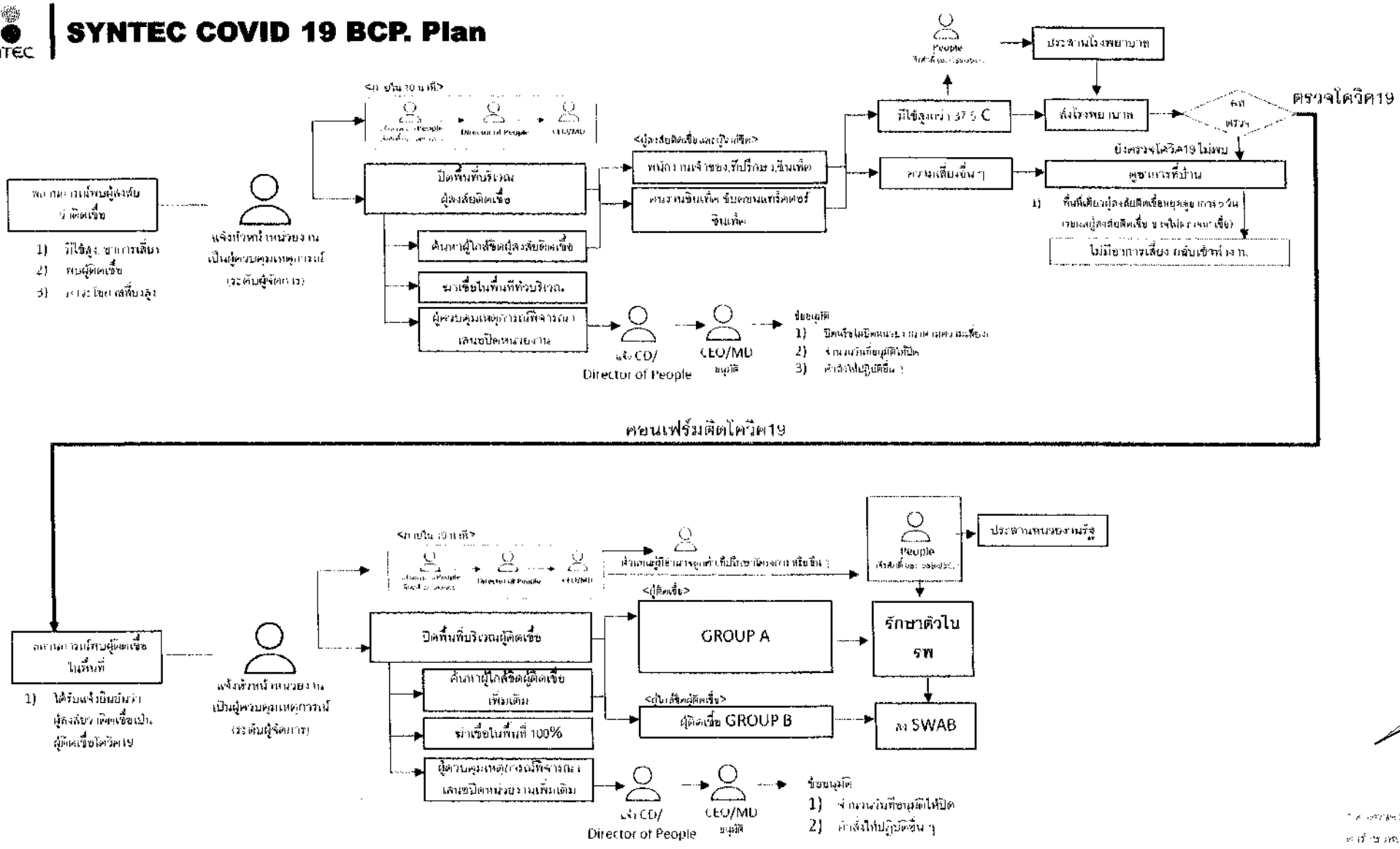
By Sittiporn A.

กระบวนการขั้นตอน แผนฉุกเฉิน

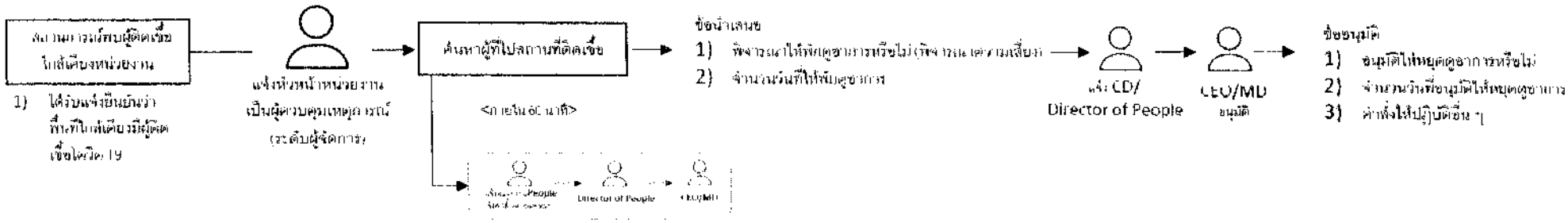


By Sittiporn A.

SYNTEC COVID 19 BCP. Plan



SYNTEC COVID 19 BCP Plan



By Sittiporn A.

IDENTIFY COVID 19 RISK GROUP

*หากมีกรณีไวรัสโควิด19 เกิดขึ้น ให้แยกพนักงานออก,เป็น 4 กลุ่มเพื่อบ่งชี้และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
*ผู้สัมผัสผู้ติดเชื้อ **B** หมายถึง ผู้ที่มีพูดคุย,ประชุม มีกิจกรรมที่มีความใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ โดยไม่ได้สวมใส่หน้ากากอนามัยในระยะ **0-5** เมตร ในพื้นที่ปิดติดต่อกันเกินกว่า **10**นาที

A

ผู้ติดเชื้อโควิด19

ไปรษณีย์
(ตรวจ swab)

B

ผู้สัมผัสใกล้ชิดกับ
ผู้ติดเชื้อโควิด19 ระยะใกล้ชิดสูดหุบ

ผู้ที่สัมผัสกับ A ให้ WFH และ เข้ารับการ swab
หลังจากวันสุดท้ายที่สัมผัสผู้ติดเชื้อแล้ว 3-4 วัน
หลังจากนั้น WFH หรือ กักตัวเฝ้าดูอาการจนครบ 14 วัน นับจากตัวสุดท้ายที่ใกล้ชิด

ครบ 14 วันแล้วไม่มีอาการ ให้ไปรับการตรวจ swab
แล้วผล

C

ผู้สัมผัสกับผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อโควิด19
เปลี่ยนจากผู้ที่สัมผัสใกล้ชิด B, Work from home
และ
-กรณี B ติดโควิด ให้ตรวจ swab หลังจากวัน
สุดท้ายที่ได้สัมผัสกับ B แล้ว 3-4 วัน
WFH หรือ กักตัวเฝ้าดูอาการจนครบ 14 วัน
หากไม่มีอาการไม่ต้องตรวจซ้ำ 2
-กรณี B ไม่ติด ไม่ต้องกักตัว แต่ให้ WFH ตาม
ที่เสี่ยงจากที่ทำงานจนครบ 14 วัน

D

ผู้ที่ไม่ได้สัมผัสใกล้ชิดกับ
แต่อยู่ในชุมชนหรือพื้นที่ใกล้เคียง
กับผู้ติดเชื้อโควิด19

เปลี่ยนจาก C และ B
Work from home 5 วัน
สังเกตอาการตัวเอง

กรณีมีอาการให้ไป SWAB ที่ตรวจ

Update April 15,2021
By Sittiporn A.

ข้อห้ามในหน่วยงานสนาม ตามแผนรับมือฉุกเฉิน **SYNTEC COVID 19**

ห้ามนำกระติกน้ำเข้ามาในหน่วยงาน
ให้ดื่มน้ำขวด 1 คนต่อขวดเท่านั้น

ทุกคนที่เข้ามายังหน่วยงาน ต้องสวม
ใส่หน้ากากอนามัยเท่านั้น

ห้ามจัดงานเฉียงสังสรรค์

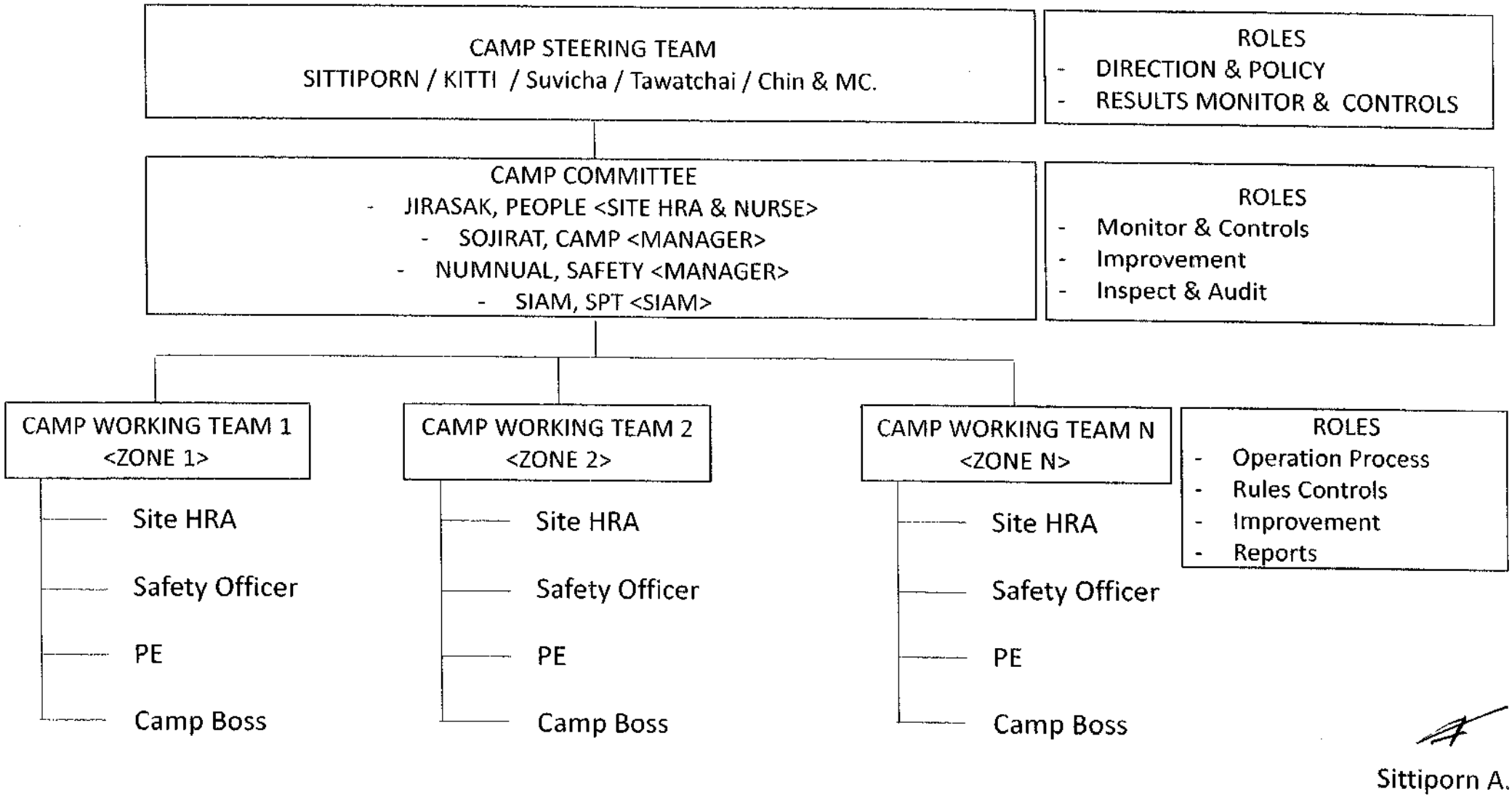
ตรวจวัดอุณหภูมิทุกคนที่เขามา
หน่วยงาน อุณหภูมิเกิน 37.5 องศา
ห้ามเข้าเด็ดขาด

ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่
มากกว่า 1 คน

ให้เว้นระยะห่างในทุกสถานการณ์

มีรถยนต์ขนส่งกลับที่พัก
ต้องเว้นระยะ และจำกัดจำนวนคน
ฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อทุกรอบ

SYNTEC COVID19 – CAMP COMMITTEE <10 ZONES>



Sittiporn A.

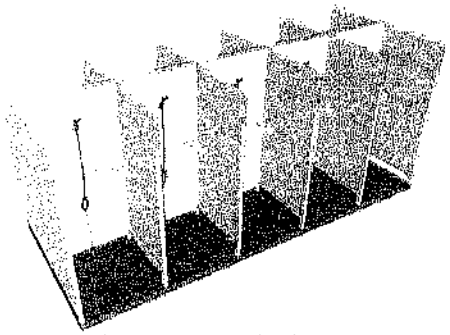
SYNTEC แผนผังจุดตรวจหาเชื้อโควิด 19 และ ห้องพักแยกโรคภายในหน่วยงานแคมป์ที่พัก

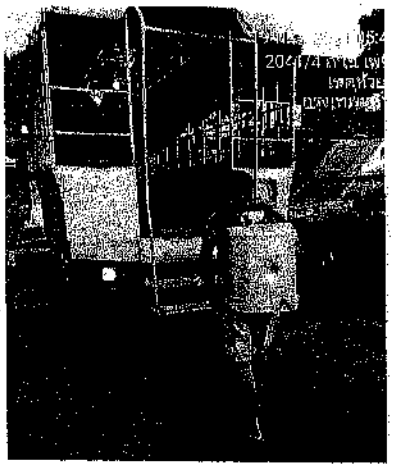
ทางเข้าออกแคมป์ที่พัก ห้องน้ำแยกจากพื้นที่ตรวจ และมีป้ายบอกทางชัดเจน

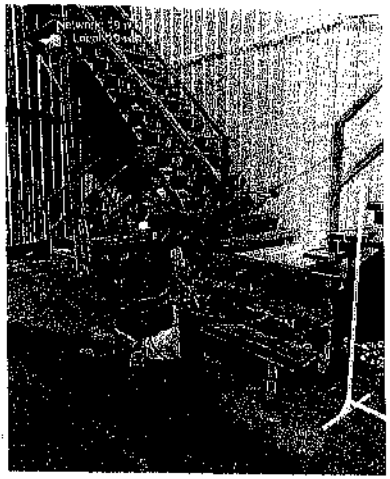
แผนผังจุดตรวจหาเชื้อโควิด 19 ก่อนเข้าแคมป์ที่พัก

ห้องพักผู้ป่วยติดเชื้อโควิด 19 <RAPID TEST>
(ผู้ป่วยที่ต้องแยกกักตัวเพื่อรักษาตัวต่อ)
ทางเข้าออกแคมป์ที่พัก
ทางเข้าออกแคมป์ที่พัก
ห้องน้ำ
ห้องน้ำ
ห้องน้ำ

SYNTEC COVID 19 - HYGINE IMPROVEMENT

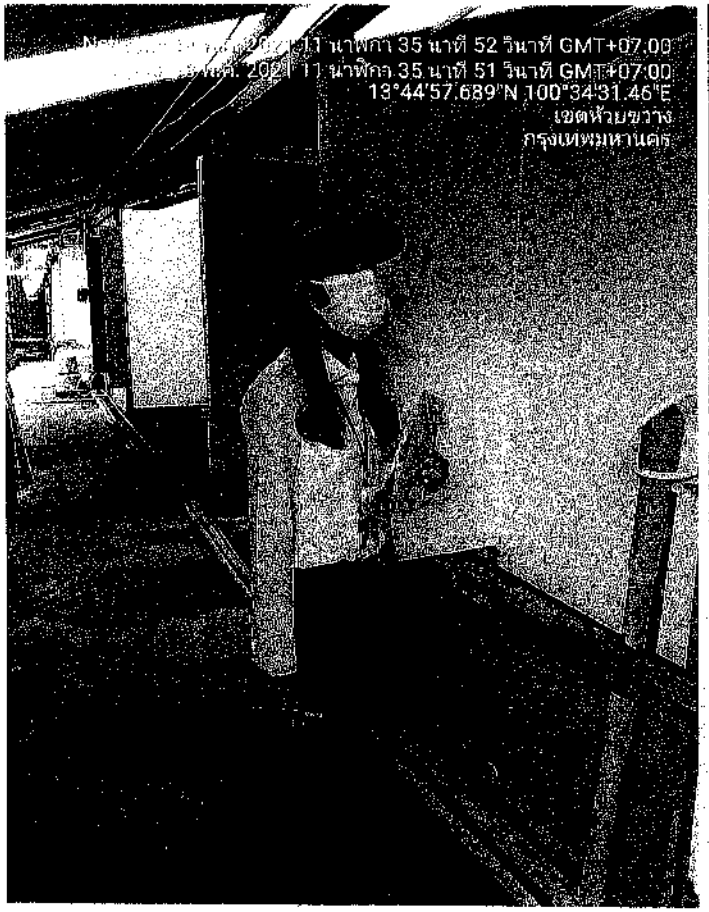


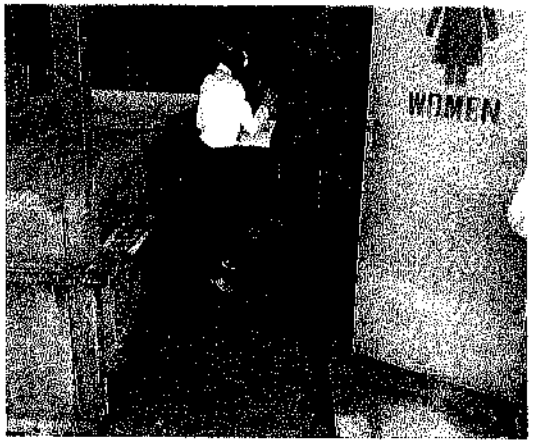




Sittiporn A.

SYNTEC COVID 19 - HYGINE INSPECTION สำนักงานเขตฯ ส่งเจ้าหน้าที่มาร่วมตรวจสอบมาตรฐานอนามัย





ผ่านการทดสอบ

Sittiporn A.

SYNTEC COVID 19 น้ำยามาตรฐานที่เลือกใช้

	มาตรการการป้องกัน โควิด -19 ในโครงการก่อสร้าง		SF-SH-01
SYNTEC			Rev.1 19/04/21

มาตรการการป้องกัน โควิด -19 ในโครงการก่อสร้าง

1. คำนำ

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสที่ทำให้เกิดโรค โควิด -19 เป็นเรื่องที่ไม่มีใครคาดคิดมาก่อน มาตรการการระบาดในอนาคต ทำให้มีการเลื่อนวันที่ต่างๆ และมีผลกระทบอย่างมากต่อเศรษฐกิจ ทั้งในระดับครอบครัว ประเทศ และโลก จนรัฐบาลต้องประกาศใช้มาตรการป้องกันและควบคุมการใช้ชีวิตประจำวันในขณะนี้ ที่ไม่ปกติเรื่องที่เป็นไปไม่ได้ ซึ่งเป็นการสร้างวิกฤตการณ์ในระดับสากลและมีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนทั่วโลกต้องอยู่ในช่วงเวลาที่ ลำบากยากที่จะหาใครมาช่วยได้ เพราะต่างคนต่างก็ต้องการป้องกันตัวเองจากเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ยังไม่มีวัคซีนป้องกันและยารักษาโดยตรง ความรู้ที่มีอยู่ในปัจจุบันเกี่ยวกับเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังมีน้อยมาก ทำให้ยากต่อการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค ดังนั้นการที่จะป้องกันไม่ให้ถูกเชื้อไวรัสโควิด-19 ติดต่อได้นั้น จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและความเข้าใจอย่างจริงจังของนายจ้าง ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคน ที่จะปฏิบัติมาตรการที่ได้มีการกำหนดไว้ในคู่มือ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อกำหนดมาตรการดำเนินการ เป็นแนวทางในการจัดทำและดำเนินการป้องกัน

2.2 ลดการสัมผัสเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องในโครงการก่อสร้าง

3. ขอบข่าย ครอบคลุมการปฏิบัติครบคลุมการดำเนินการ ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของผู้ปฏิบัติงานในโครงการรวมทั้งผู้มาติดต่อในระดับต่างๆ ภายในโครงการ ตั้งแต่เข้าโครงการ จนกระทั่งออกจากโครงการ

4. อ้างอิง
1. กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
2. กรม โรคติดต่อ พ.ศ. 2558
3. พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562
4. กรม สำนักงานประกันสังคม พ.ศ. 2541

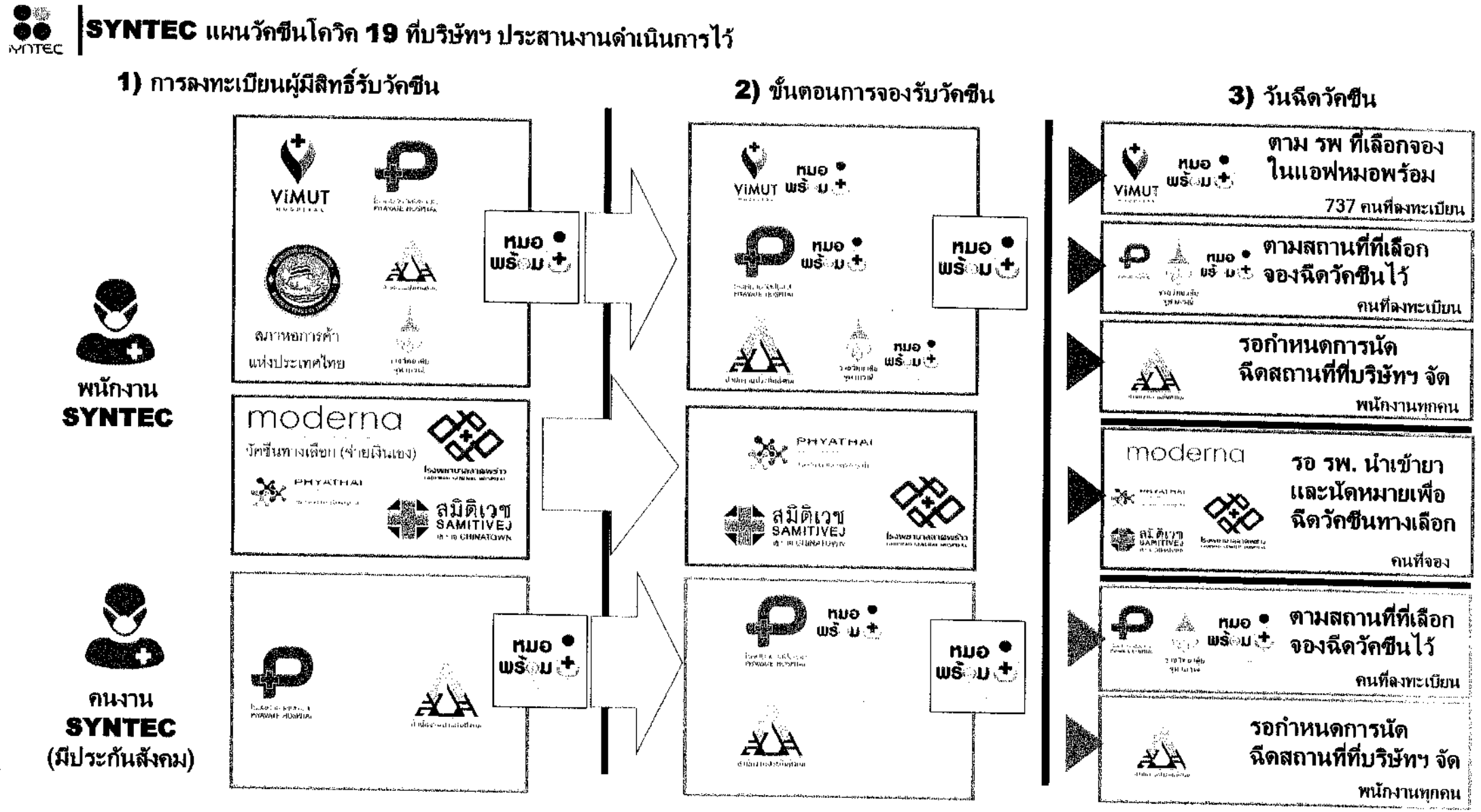
5. หน่วยรับผิดชอบ ผู้จัดการโครงการ

6. มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ โควิด -19 ประจำโครงการก่อสร้าง (ต่อ)

6.1 การจัดการคัดกรอง บริเวณทางเข้าโครงการก่อสร้าง
- ก. ผู้ที่จะเข้าในโครงการ จะต้องผ่านการคัดกรอง และดำเนินการตามระเบียบของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ข. กำหนดให้เข้าหน้าที่ หรือพนักงานรักษาความปลอดภัย และบุคคลภายนอกที่เข้ามา ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่เข้ามาในโครงการ
- ค. จัดให้มีจุดคัดกรองออกเป็นสองช่องทางเดียว ให้บริการอย่างเคร่งครัด ในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของโครงการ
- ง. การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย บริเวณประตูโครงการ ผู้ที่จะเข้าโครงการจะต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม ก่อนเข้า

By Sittiporn A.

SYNTEC แผนวัคซีนโควิด 19 ที่บริษัทฯ ประสานงานดำเนินการไว้



By Sittiporn A.

ภาคผนวก ค8

วุฒิบัติการอบรม ผู้บังคับปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นหอสูง รถ เรือปั้นจั่น ทาวเวอร์เครน (Tower Crane) และผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ยึดเกาะวัตถุ

ที่ 28 / 62

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและรายชื่อผู้ไม่ผ่านการคัดเลือก

(ซองที่ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค

การประกวดราคาจ้างเหมาบริการ ผู้ควบคุมเครื่องจักรกล ประเภทเครื่องจักรกลยกสูง (TOWER CRANE)

ของ สำนักงานเขตบางกอกน้อย

ตามที่ สำนักงานเขตบางกอกน้อย ได้ประกาศประกวดราคาจ้างเหมาบริการ ผู้ควบคุมเครื่องจักรกล ประเภทเครื่องจักรกลยกสูง (TOWER CRANE) ของ สำนักงานเขตบางกอกน้อย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามประกาศสำนักงานเขตบางกอกน้อย ลงวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2562 นั้น

สำนักงานเขตบางกอกน้อย ขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและรายชื่อผู้ไม่ผ่านการคัดเลือก ซองที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

ผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน 1 ราย ได้แก่ บริษัท ซันเทค เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) สาขา ๑๐๐๐๐ ราคาที่เสนอ 28,000,000.00 บาท

ผู้ไม่ผ่านการคัดเลือก จำนวน 1 ราย ได้แก่ บริษัท ไทยเจริญการช่าง จำกัด ราคาที่เสนอ 28,000,000.00 บาท เนื่องจากไม่ผ่านข้อเสนอด้านเทคนิค ข้อ 28 - 30 ตามเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการ ผู้ควบคุมเครื่องจักรกล ประเภทเครื่องจักรกลยกสูง (TOWER CRANE) ของ สำนักงานเขตบางกอกน้อย ลงวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2562 ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2562 เวลา 10.00 น. ถึงวันที่ 3 ธันวาคม 2562 เวลา 10.00 น. ผู้ไม่ผ่านการคัดเลือกสามารถขอทราบเหตุผลได้ที่ สำนักงานเขตบางกอกน้อย ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562

(นายสุรพงษ์ ศิลปมนตรี)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกน้อย

SYNTEC

Ref. 001 / 2564

เลขที่ 021 / 2564

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาช่างภายในองค์กร

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

มอบวุฒิบัตรให้แก่

นายถาวร ชากลาง

เพื่อแสดงว่าผ่านการอบรม หลักสูตร **"ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ยึดเกาะวัสดุ"**

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 26 - 27 มีนาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 12 ชั่วโมง

ณ หน่วยงานแพลนท์ บางไทร ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2564

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ และการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2554

นายอภิวัฒน์ โชติชัชวาลย์กุล	นายสมชาย สาสดี	นายมัณฑนกร ปลื้มจิตต์
ผู้จัดการส่วนคลังเครื่องจักรและวัสดุ	วิทยากรผู้จัดฝึกอบรม	SYNTEC ACADEMY

SYNTEC

Ref. 001 / 2564

เลขที่ 022 / 2564

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาช่างภายในองค์กร

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

มอบวุฒิบัตรให้แก่

นายเจต บัวเหล็ก

เพื่อแสดงว่าผ่านการอบรม หลักสูตร **"ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ยึดเกาะวัสดุ"**

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 26 - 27 มีนาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 12 ชั่วโมง

ณ หน่วยงานแพลนท์ บางไทร ให้ไว้ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2564

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ และการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2554

นายอภิวัฒน์ โชติชัชวาลย์กุล	นายสมชาย สาสดี	นายมัณฑนกร ปลื้มจิตต์
ผู้จัดการส่วนคลังเครื่องจักรและวัสดุ	**วิทยากรผู้จัดฝึกอบรม**	**SYNTEC ACADEMY**

ภาคผนวก ค9

คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง

คู่มือ
ความปลอดภัย

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

บทนำ

คณะผู้บริหารของบริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ประกาศเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ที่จะ “ส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย” โดยถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นความปรารถนาอย่างยิ่งของบริษัทฯเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของเรา นั้นก็คือ การไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

การจัดทำหนังสือคู่มือความปลอดภัยนี้ก็เป็นมาตรการสำคัญอันหนึ่ง ที่มุ่งหวังจะให้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานความปลอดภัยให้บรรลุสมดังเจตนารมณ์ข้างต้นนี้ การวางระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงานและการรักษาความปลอดภัยนี้ เป็นข้อกำหนดของข้อบังคับขั้นพื้นฐานของการทำงาน ให้เกิดความปลอดภัยในโครงการก่อสร้าง แม้ระเบียบปฏิบัตินี้ จะไม่สามารถเขียนครอบคลุมทุกสภาพการทำงาน ในโครงการก่อสร้างและ เป็นส่วนที่มุ่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนัก และระมัดระวัง อันเป็นการสร้างความปลอดภัยที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นให้แก่พนักงาน อย่างไรก็ดี หากพนักงานได้ปฏิบัติตามกฎที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัดและปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างครบถ้วนแล้ว ก็เป็นที่เชื่อได้ว่าความปลอดภัยในการทำงาน ก็จะบรรลุสมดังเจตนารมณ์ทุกประการ ความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้มิใช่เพียงแต่คิด และเขียนเป็นหนังสือคู่มือนี้ไว้เท่านั้น โปรดระลึกอยู่เสมอว่า ความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้ ต้องมีการปฏิบัติตามสิ่งที่คิดที่เขียนไว้ในคู่มือนี้เป็นประการสำคัญ และการปฏิบัตินั้น ควรจะกระทำด้วยชีวิตจิตใจ และทำให้เป็นนิสัยไปตลอด

คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ถือว่า เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน ขอให้พนักงานทุกคนได้ตระหนักและเรียนรู้ทำความเข้าใจให้ถ่องแท้ หากมีข้อสงสัยข้อให้สอบถามหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เพื่อความกระจ่างชัดเจนยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง อันจะนำมาซึ่งความปลอดภัยของตัวพนักงานเองโดยถ้วนหน้ากัน

หน่วยงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีความปรารถนา และมุ่งมั่นที่จะจัดเตรียมสภาพการทำงานที่ปลอดภัยแก่พนักงานบริษัทฯ และทำให้เกิดความมั่นใจว่า การทำงานของพนักงานจะไม่ก่อให้ เกิดผลเสียหายต่อความปลอดภัยแก่พนักงานส่วนอื่น, ผู้รับเหมาอื่น หรือแก่ประชาชน

บริษัทฯ พร้อมที่จะสนับสนุนให้เกิดความมั่นใจ ว่าได้มีการนำระบบการทำงานที่ปลอดภัย, กฎ และระเบียบของส่วนราชการไปปฏิบัติ และพนักงานทุกคน ได้ตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมทั้งได้มีการนำไปดำเนินการ รวมถึงพัฒนา และปรับปรุงการบริหารงานด้านความปลอดภัย อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ถือเป็นพันธะผูกพัน ที่จะต้องจัดเตรียมข่าวสาร และการฝึกอบรมที่เหมาะสม ให้กับพนักงานโดยรวม

โครงสร้างการบริหารความปลอดภัยที่ได้จัดตั้งขึ้น ได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่จากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านนโยบายความปลอดภัยฉบับนี้

บริษัทฯ พร้อมที่จะให้การสนับสนุนแก่พนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ปลอดภัย

นายสมชาย ศิริเลิศพานิช

(ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร)

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
บทนำ		1
นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน		2
สารบัญ		3
หมวดที่ 1	**มาตรการควบคุมการเข้า-ออกและบริหารจัดการจัดการความปลอดภัยทั่วไป**	**6**
1.1	มาตรการควบคุม ดูแลความ ปลอดภัยในการเข้า-ออกโครงการ ของ รปภ.	6
1.2	มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาช่วง	7
1.3	มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาของเจ้าของงาน (Owner)	8
1.4	มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้มาติดต่อ (Visitor)	9
1.5	มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยของหน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง และส่วนคลังเครื่องจักร (Plant)	9
หมวดที่ 2	**แผนผังองค์กร และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบความปลอดภัย**	**11**
2.1	ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งในโครงการก่อสร้าง	12
2.2	องค์กรระดับความรับผิดชอบในโครงสร้างบริษัท	18
หมวดที่ 3	**กฎระเบียบด้านความปลอดภัยโครงการ**	**22**
3.1	การควบคุมว่าด้วยกฎระเบียบด้านความปลอดภัยสำหรับทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในเขตก่อสร้าง	22
3.2	แนวทางปฏิบัติในการประชุมความปลอดภัยในตอนเช้า	23
หมวดที่ 4	**อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล**	**25**
4.1	ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ในพื้นที่โครงการก่อสร้าง	26
4.2	ข้อกำหนดสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ของแต่ละประเภทงาน	27
หมวดที่ 5	**การบริหารจัดการและเตรียมการเขตก่อสร้าง**	**31**
หมวดที่ 6	**ระบบขอใบอนุญาตทำงานต่าง ๆ**	**39**
6.1	ขั้นตอนวิธีการการยื่นคำขอและวิธีการขอใบอนุญาตในการทำงาน (Work Permit)	40
หมวดที่ 7	**การควบคุมว่าด้วยความปลอดภัยทางด้านวิศวกรรม**	**43**
7.1	นั่งร้าน และค้ำยัน	43
7.2	ความปลอดภัยในการใช้ทาวเวอร์เครน	46
7.3	ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่	48
7.4	ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว	50

7.5 ความปลอดภัยในการใช้รถยก Folk Lift/ Bob Cat 50
7.6 เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน หรือกระเช้าแบบกรรไกร 52
7.7 การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า 53
7.8 ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า 57
7.9 การป้องกันอันตรายงานขุดดิน 58
7.10 การป้องกันอันตรายงานเจียร ตัดเครื่องมือไฟฟ้า 58
7.11 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะเหล็ก 59
7.12 การป้องกันอันตรายงานตัด หรือเชื่อมด้วยแก๊ส (ถังบรรจุความดัน) 59
7.13 การป้องกันอันตรายงานเชื่อมไฟฟ้า 61
7.14 การป้องกันอันตรายจากอัคคีภัย 62
7.15 ความปลอดภัยในการใช้บันไดชั่วคราว 64
7.16 การทำงานพื้นที่อับอากาศ 64
7.17 การทำงานเครื่องจักรอื่นๆ 66
7.18 การใช้งานรอกโยก รอกมือสาว รอกไฟฟ้า 67
7.19 การทำงานบนที่สูง 68

หมวดที่ 8 มาตรการเกี่ยวกับแผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุบัติเหตุ 70

8.1 การประสบเหตุการณ์แก้ไขเหตุฉุกเฉิน 70
8.2 การวิเคราะห์อุบัติเหตุ 71
8.3 หลักการเขียนรายงานอุบัติเหตุ 71
8.4 แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน 72
8.5 นอกเหนือจากข้างต้น, รวมแนวทางปฏิบัติในแผนรับเหตุฉุกเฉิน 73
8.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ 75
8.7 ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิต ภายในโครงการฯ 82
8.8 แผนบรรเทาทุกข์ 88
8.9 แผนปฏิรูปฟื้นฟู 89

หมวดที่ 9 การฝึกอบรมและรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย 91

9.1 การฝึกอบรม 91
9.2 การรณรงค์ ส่งเสริมความปลอดภัย 97

หมวดที่ 10 การปฐมพยาบาล และแผนงานการจัดการ สุขาภิบาล และสุขภาพอนามัย 99

10.1 การปฐมพยาบาล 99

10.2 แผนงานการจัดการ สุขาภิบาล ภายในโครงการก่อสร้าง 103

หมวดที่ 11 การจัดทำข้อมูลหลักฐานอุบัติเหตุ 105

11.1 ข้อมูลการสอบสวนจากผู้ประสบเหตุ ผู้เห็นเหตุการณ์ 105

11.2 ข้อมูลการแจ้งเหตุ และการช่วยเหลือขณะเกิดเหตุ 105

11.3 เอกสารที่จะนำมาวิเคราะห์ร่วม 107

11.4 วัตถุประสงค์ 107

11.5 สิ่งที่นำมาวิเคราะห์ผลของการสอบสวนอุบัติเหตุ เพื่อการหาผู้กระทำให้เกิดความเสียหาย 108

หมวดที่ 12 มาตรการจัดการ สภาพแวดล้อมในโครงการ และการจัดการขยะ การจัดวางวัสดุ 110

12.1 สภาพแวดล้อมภายในโครงการ 110

12.2 มาตรการการจัดวางวัสดุที่ปลอดภัย 114

12.3 มาตรการการจำกัดฝุ่น 115

12.4 มาตรการจัดการขยะ 119

หมวดที่ 13 มาตรการการจัดการกับโรคระบาด 122

13.1 มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ โควิด 19 ประจำโครงการก่อสร้างต่างๆ 123

13.2 มาตรการการจัดการเมื่อพบพนักงานมีอาการผิดปกติ หรือติดเชื้อโควิด 19 ในโครงการก่อสร้าง 126

หมวดที่ 14 มาตรการการปิดคลุมอาคาร 129

14.1 การเตรียมความพร้อมในการทำงานของทีมติดตั้งโพรเทคชั่นรอบอาคารของทุกโครงการ 130

14.2 วิธีการปิดคลุมอาคาร โดยใช้ Mesh Sheet 131

Appendix Safety Manual

1. **ขั้นตอนการทำงาน** จำนวน 18 เรื่อง
2. **ฟอร์มมาตรฐาน**
   - 2.1 แบบฟอร์มหลัก จำนวน 23 แบบ
   - 2.2 แบบฟอร์มอื่นๆ จำนวน 5 แบบ
3. **ป้ายมาตรฐาน**
   - 3.1 ป้ายมาตรฐานกฎระเบียบทั่วไป จำนวน 17 ป้าย
   - 3.2 ป้ายอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์ จำนวน 24 ป้าย

หมวดที่ 1

มาตรการควบคุมการเข้า-ออก และบริหารจัดการจัดการความปลอดภัยทั่วไป

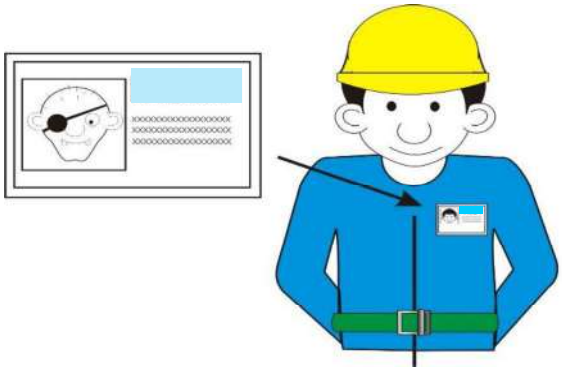
1.1 มาตรการควบคุม ดูแลความ ปลอดภัยในการเข้า-ออกโครงการ ของ รปภ.

แผนรักษาความปลอดภัย เริ่มจากการผ่านเข้าพื้นที่โครงการ รปภ. ตรวจสอบ เป็นการเริ่มของระบบรักษาความปลอดภัย สู่โครงการก่อสร้าง ต้องมี รปภ. ที่ผ่านการอบรม อยู่ที่ประตูตลอดเวลา และ รปภ.ต้องเดินตรวจพื้นที่รอบๆ ทั้งภายใน และภายนอกโครงการ สิ่งสุดท้ายของระบบรักษาความปลอดภัยคือ มุ่งไปสู่การตรวจสอบบุคคลทั้งหมด และยานพาหนะที่อยู่ในพื้นที่

หน้าที่และความรับผิดชอบของ รปภ. ในพื้นที่โครงการ

1. ต้องแน่ใจว่า คนงานทั้งหมดที่เข้าพื้นที่ก่อสร้าง สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
2. ตรวจให้แน่ใจว่า คนที่ผ่านเข้าออกพื้นที่มีบัตรทุกคน เช่น บัตรผู้มาติดต่อ บัตรที่แสดงการผ่านการอบรมจากหน่วยงานความปลอดภัยของบริษัท ซินเท็คฯ
3. ต้องแน่ใจว่า ผู้ที่จะผ่านเข้าประตูโครงการไม่มีอาการมึนเมา หรือมีสารเสพติด และพกพาอาวุธเข้าโครงการ
4. บันทึกรายละเอียดผู้มาติดต่อพื้นที่ และมอบบัตรผู้ติดต่อให้ทุกคน และต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการโครงการก่อนทุกครั้ง และที่สำคัญผู้มาเยือนต้องมีผู้นำทางเสมอ
5. ต้องแจก อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับผู้มาเยือน
6. ต้องทำให้ทางเข้าออกเรียบร้อย ไม่มีสิ่งกีดขวาง เช่น รถยนต์ รถบรรทุก รถขายอาหาร เป็นต้น
7. ประสานงานกับทีมความปลอดภัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อพบปัญหา
8. ต้องรายงานความเสียหายของวัสดุให้ทีมความปลอดภัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทันที
9. ต้องจดบันทึกรถเข้า-ออกโครงการ และตรวจค้นรถ เพื่อป้องกันการสูญหายของทรัพย์สิน
10. ต้องมั่นใจว่าทุกคนที่จะผ่านเข้าไปในโครงการได้ตรวจวัดอุณหภูมิแล้ว และมีค่าไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และใส่ผ้าปิดจมูกทุกคน
11. ตรวจให้แน่ใจว่า วัสดุที่จะออกจากโครงการ มีการมัดอย่างแน่นหนา ไม่ปลิวฯ และล้อรถสะอาดแล้วก่อนออกจากโครงการ
12. กะกลางคืนต้องเดินตรวจ รอบๆ สำนักงาน สโตร์ และพื้นที่อาคารโดยรอบ หากพบเหตุการณ์ผิดปกติแจ้งไปยังทีมงานความปลอดภัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทันที
13. ควบคุมระบบจราจร ด้านหน้าตู้ รปภ. และถนน ทางเข้าออกโครงการ
14. ต้องมีวิทยุสื่อสาร ให้กับ รปภ. เพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานความปลอดภัย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

15. รปภ. ต้องสวมเครื่องแบบ รปภ. ตลอดเวลาที่ทำงาน
16. รปภ. ต้องรับผิดชอบ กรณีมีวัสดุหาย โดยประสานงานตำรวจ ในนามของโครงการ



1.2 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาช่วง

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการควบคุมดูแลผู้ที่ไม่ใช่ลูกจ้างของบริษัทฯ แต่ต้องทำงานในโครงการก่อสร้างเดียวกัน ในฐานะผู้รับเหมาช่วง ปัจจุบันพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ก็บังคับให้ผู้รับเหมาชั้นต้น ดูแลไปถึงผู้รับเหมาช่วงทำงาน ไม่ใช่เฉพาะแต่ลูกจ้างของผู้รับเหมาชั้นต้นเท่านั้น ฉะนั้นงานด้านความปลอดภัยจึงไม่ควรที่จะละเลยผู้ปฏิบัติงานกลุ่มนี้

แนวทางปฏิบัติของบริษัท ซินท็คฯ ในการควบคุม ดูแลความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง

1. ให้ผู้รับเหมาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือตัวแทนความปลอดภัย เพื่อติดต่อประสานเบอร์โทรศัพท์ กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท ซินเท็คฯ
2. พนักงาน และคนงานทุกคนของผู้รับเหมาช่วง เข้ารับการอบรมหลักสูตรเข้างานใหม่ สำหรับลูกจ้างทั่วไปไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ตามกฎหมายกำหนด เพื่อให้ทราบถึงกฎระเบียบความปลอดภัยของโครงการ ยกเว้น มีใบฝึกอบรมความรู้ความปลอดภัย และกฎหมายความปลอดภัย เดิมจากหน่วยงานโครงการอื่นแนบ) จึงไม่ต้องอบรม ๖ ชั่วโมง แต่ให้อบรมข้อบังคับการทำงาน ๓ ชั่วโมง (ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อที่ ๓ (๑-๔)
3. เมื่อผ่านการอบรมจะได้รับบัตรประจำตัว และให้ติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
4. ผู้รับเหมาช่วงต้องจัดหา และจัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ให้เหมาะสมกับประเภทงานตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมมีมาตรการดูแลรักษาอุปกรณ์
5. ผู้รับเหมาช่วงต้องเข้าร่วมการอบรมความปลอดภัยฯ หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานตามความเสี่ยงของลักษณะการทำงานตามกฎหมายกำหนด เช่น อบรมการทำงานในที่อับอากาศ การทำงานบนที่สูงเป็นต้น
6. ผู้รับเหมาต้องเขียนใบขออนุญาตทำงานตามความเสี่ยงของลักษณะ และประเภทของงาน ตามหน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนดไว้ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมขั้นตอนใช้ใบขออนุญาตทำงาน)

7. ต้องร่วมในการอบรมเช้า (Morning Talk) ของสัปดาห์ เพื่อรับฟังข่าวสารเรื่องความปลอดภัยจากหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ
8. ผู้รับเหมาช่วงต้องมีการรายงานอุบัติเหตุจากการทำงานทุกครั้งทันที ให้กับผู้ควบคุมงานโดยตรงทราบ หรือรายงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ ตามวิธีการและขั้นตอนกำหนดไว้ในแผนฉุกเฉิน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที ไม่ว่าจะเป็นอุบัติเหตุเล็กน้อย หรือขั้นรุนแรง และต้องเข้าร่วมการสอบสวนอุบัติเหตุ เพื่อทำรายงานอุบัติเหตุ
9. เครื่องมือไฟฟ้า เครื่องจักรต่างๆ ที่จะนำมาใช้ในโครงการต้องผ่านการตรวจสอบโดยช่างไฟฟ้า ติดป้ายบอกสถานะ Tag และอุปกรณ์ไฟฟ้าได้มาตรฐานกำหนด
10. ห้ามนำแรงงานเด็กต่ำกว่า 18 ปี แรงงานผิดกฎหมาย ผู้หญิงท้องแก่ เข้าโครงการเพื่อลดการเกิดอุบัติร้ายแรง
11. ต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยของบริษัท ซินเท็คฯ ทุกประการ
12. กรณีผู้รับเหมาจัดหา เครื่องจักร ปั้นจั่น เองตามสัญญาจ้าง ผู้บังคับเครื่องจักร ปั้นจั่นต้องได้รับการผ่านอบรม ตัวเครื่องจักร ปั้นจั่น ต้องได้หนังสือรับรองตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือหน่วยงานโครงการกำหนดสำเนาส่ง จป. หรือผู้จัดการโครงการ/ วิศวกรโครงการ ก่อนปฏิบัติงาน
13. ผู้รับเหมาต้องตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงของลูกจ้าง ตามประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2563 ตามลักษณะประเภทความเสี่ยงของงาน และส่งผลการตรวจสุขภาพต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือผู้ควบคุมงานโดยตรง
14. ผู้รับเหมาช่วงต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ และขยะ มากองไว้บริเวณพื้นที่ ที่บริษัท ซินเท็คฯ จัดไว้ทุกวัน ไม่อนุญาตให้เก็บ กองขยะสะสมไว้ที่พื้นที่ทำงาน และทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน พร้อมส่งมอบพื้นที่ให้กับผู้ควบคุมงานที่รับผิดชอบโดยตรง
15. ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของโครงการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด และรับทราบกฎระเบียบ และยึดถือเพื่อนำไปปฏิบัติไปในทางเดียวกัน
16. ผู้รับเหมารายใดในโครงการ ที่ประสงค์ที่จะใช้เครื่องจักร ปั้นจั่น ของบริษัท ซินเท็คฯ ต้องมีใบผ่านการอบรมตาม หลักสูตร ลักษณะ ประเภทของเครื่องจักร ปั้นจั่น บริษัทซินเท็คฯ ไม่อนุญาต หากผู้ไม่ได้ผ่านการอบรมตามกฎหมายกำหนด ใช้เครื่องจักร บังคับเครื่องจักร หรือแม้แต่ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ ที่ไม่ผ่านการอบรมอย่างเด็ดขาด

1.3 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัย ฯ ของผู้รับเหมาของเจ้าของงาน (Owner)

1. ให้ผู้รับเหมาของเจ้าของโครงการ แต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ เพื่อติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

2. ต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อีกทั้งต้องเคารพในกฎระเบียบของบริษัท ซินเท็คฯ เพื่อยึดถือเป็นข้อกำหนดเดียวกัน ทุกประการ
3. ผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้างานต้องควบคุมดูแลคนงานให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด หรือหน่วยงานโครงการกำหนด
4. ผู้รับเหมาต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ และขยะ มากองไว้บริเวณพื้นที่ที่บริษัท ซินเท็คฯ จัดไว้ทุกวัน ไม่อนุญาตให้เก็บ กองขยะสะสมไว้ที่พื้นที่ทำงาน
5. ผู้รับเหมาต้องดำเนินการตามข้อกำหนดเช่นเดียวกับผู้รับเหมาช่วงของบริษัท ซินเท็คฯ

1.4 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัย ฯ ของผู้มาติดต่อ (Visitor)

1. ผู้มาติดต่อต้องทำการติดต่อ รปภ.ที่ป้อมยามก่อน เพื่อแลกบัตร Visitor และ รปภ. ต้องประสานงานไปยัง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ และผู้เกี่ยวข้องทราบ
2. ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย ของโครงการ อย่างเคร่งครัดทุกประการ เช่น เรื่องการแต่งกาย ต้องแต่งกายรัดกุม ห้ามใส่กระโปรง รองเท้าส้นสูง และต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้ครบ
3. ไม่ไปเดินหน้างานตามลำพัง ต้องให้พนักงานของบริษัทนั้นๆ นำทาง และไม่เข้าไปในเขตหวงห้าม
4. ก่อนกลับออกจากโครงการผู้ติดต่อต้องแลกบัตรคืนที่ป้อมยาม และคืนอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE)
5. เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉินในโครงการดังขึ้น ผู้มาติดต่อ ต้องไปรวมตัวกันที่จุดรวมพลที่โครงการกำหนดไว้ ห้ามออกจากพื้นที่

1.5 มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยของหน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง และส่วนคลังเครื่องจักร (Plant) **มีดังนี้**

1.5.1 แผนกความปลอดภัยส่วนกลาง ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. หน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง ต้องจัดอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ และทักษะในการทำงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ
2. จัดประชุมทีมงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของทุกโครงการ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ และนำเอาไปปรับปรุง ใช้ในโครงการของตนเอง
3. ตรวจประเมินความปลอดภัยในโครงการ (Safety Score) เพื่อวัดประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และการสนับสนุนของผู้จัดการโครงการ เพื่อทำให้โครงมีประสิทธิภาพด้านความปลอดภัย และให้มีระบบความปลอดภัยที่สอดคล้องกับกฎหมาย
4. สนับสนุนกำลังพล จป.ประจำโครงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน จป.ประจำโครงการ
5. เข้าร่วมสอบสอบสวนอุบัติเหตุ กรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง และหามาตรการแก้ไขไม่ให้เกิดซ้ำ

1.5.2 **ผู้จัดการส่วนคลังเครื่องจักรฯ** (Plant) ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ทำการฝึกอบรม ผู้ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ และให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด
2. ต้องมีระบบการจัดการเครื่องจักร, ยานพาหนะ และเครื่องมือทั้งหมด ให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด
3. ผู้ที่จะสามารถบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรได้ ต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญ และเป็นผู้ที่มีความรู้ทักษะ ในการซ่อมบำรุงเครื่องมือเครื่องจักร และการซ่อมแซม และการบำรุงรักษาทั้งหมด ได้กระทำในลักษณะที่เหมาะสม, และการซ่อมฉุกเฉินได้ดำเนินการอย่างเหมาะสม และด่วนที่สุดเท่าที่จะทำได้
4. ต้องตรวจสอบและมีระบบการจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องจักร และยานพาหนะก่อนการใช้งานอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และได้รับการดูแลในระดับมาตรฐาน สอดคล้องกับกฎ, ระเบียบความปลอดภัยที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง
5. ให้แน่ใจว่าพนักงานควบคุมเครื่องจักร, คนขับรถ และผู้ช่วย (Banks Man) ใช้เฉพาะเครื่องจักรเครื่องมือที่ส่วนเครื่องจักรฯ อนุญาตให้ควบคุมเท่านั้น และผ่านการอบรมแล้ว
6. หมั่นตรวจว่าได้มีการดำเนินการทดสอบ และตรวจสอบเป็นระยะตามที่กฎหมายฉบับล่าสุดบังคับ
7. ดำเนินการทันที เมื่อได้รับแจ้งกรณีชำรุดเสียหายจากฝ่ายบริหารงานสนาม
8. ตรวจว่าเครื่องจักร และยานพาหนะที่เช่ามาจากภายนอก อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และมีเอกสารเกี่ยวข้องกับเครื่องจักรตามกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด
9. สอบสวนหารายละเอียด และรายงานอุบัติเหตุ และเหตุอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมด และทำให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามมาตรการแก้ไขที่เหมาะสม
10. จัดอบรมทบทวนความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับผู้บังคับเครื่องจักร และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด

หมวดที่ 2

แผนผังองค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรด้านความปลอดภัย ในโครงการก่อสร้าง

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งหวังให้เกิดความมั่นใจว่า จะเกิดความปลอดภัย และมีการป้องกันอันตราย ที่อาจจะเกิดขึ้นกับทุกคนในโครงการ จึงประสงค์ที่แจกแจงหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขององค์กรในโครงการก่อสร้าง เพื่อให้ทุกคนในองค์กร ได้ทำงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินการโครงการก่อสร้างใดๆ ก็ตาม เพื่อให้แผนการทำงานสำเร็จลุล่วง เร็วกว่าระยะเวลาตามแผนงานที่ตั้งเป้าหมาย ให้สามารถส่งมอบงานอย่างสมบูรณ์แล้ว ยังไม่เพียงพอต่อความมุ่งหวังสูงสุดของผู้ดำเนินการก่อสร้าง หากแต่สิ่งมุ่งหวังการดำเนินการก่อสร้างต้องแล้วเสร็จ ก่อนเวลาตามเป้าหมายในแผนงานด้วย ซึ่งในปัจจุบันจึงพบว่าการทำงานแต่ละรายการงานนั้น มักจะเห็นว่ามีการจ้างผู้รับเหมา เข้ามาร่วมทำงานในแต่ละส่วนของรายการงานที่มี ซึ่งถือว่าเป็นการจ้างเหมางานที่มีความซับซ้อนมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม ในการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ได้กล่าวในบทบัญญัติไว้ว่า พรบ. ความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๑ ให้ผู้รับเหมาชั้นต้น และรับเหมาช่วงตามกฎหมาย ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน มีหน้าที่ต้องดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้าง เช่นเดียวกับนายจ้าง ทั้งนี้ในกรณีที่นายจ้างเป็นผู้รับเหมาช่วง และมีผู้รับเหมาช่วงถัดไป ให้ผู้รับเหมาช่วงถัดขึ้นไปตลอดสาย จนถึงผู้รับเหมาชั้นต้น ที่มีลูกจ้างทำงานในสถานประกอบกิจการ หรือหน่วยงานโครงการก่อสร้างเดียวกัน มีหน้าที่ร่วมกัน ในการจัดสถานที่ทำงาน ให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างทุกคนด้วย และยังกล่าวว่าหากในกรณีที่สถานที่ใด มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ผู้เป็นนายจ้างทุกรายที่อยู่รวมกันนั้น ยังต้องมีหน้าที่ร่วมกันดำเนินการ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเช่นกัน ส่วนลูกจ้างของนายจ้างทุกคน ต้องมีหน้าที่เช่นกัน นายจ้างต้องให้ความสำคัญยิ่ง กับการว่าจ้างแรงงานต้องถูกกฎหมาย ต้องไม่มีการใช้ แรงงานหญิง หรือหญิงมีครรภ์ให้ทำงานต้องห้าม รวมถึงห้ามมีการว่าจ้างแรงงานเด็กอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี มาทำงาน ส่วนหากมีการว่าจ้างแรงงานเด็ก ที่อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี เข้ามาทำงานต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขกฎหมาย และควบคุมดูแล ต้องไม่ให้ทำงานอันตรายตามกฎหมายกำหนด

ดังได้กล่าวมาทั้งหมด จึงมีบทสรุปได้ว่า เมื่อใดก็ตาม มีภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนในการทำงานก่อสร้างรวมกัน พึงต้องร่วมกันจัดให้มีการบริหาร จัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง และถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกฝ่ายมิใช่เป็นเพียงหน้าที่ของใครคนใดคนหนึ่งเท่านั้น

2.1 ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งในโครงการก่อสร้าง

2.1.1 **ผู้จัดการโครงการ** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. ให้ดำเนินการแต่งตั้งพนักงาน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ และคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) พร้อมขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานพื้นที่จังหวัด สาขาที่โครงการตั้งอยู่ เป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
2. ต้องตอบสนองนโยบายความปลอดภัยของบริษัทเพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่า จะเกิดความปลอดภัยในโครงการโดยรวม
3. จัดให้มีการประชุม (Kick Off Meeting) ดำเนินการจัดเตรียมวางแผนงานด้านความปลอดภัย และข้อกำหนด บทบังคับ กฎระเบียบความปลอดภัย ร่วมกับผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง เพื่อหลีกเลี่ยงความสับสนของความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย และเพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ ข้อกำหนดกฎระเบียบไปในทางเดียวกัน
4. จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยของสำนักงานสนาม และให้แน่ใจว่ามีการประชุมรายเดือน, โดยมีตัวแทนของผู้รับเหมาก่อสร้างที่จ้าง เข้าร่วมประชุม
5. ผู้จัดการโครงการ ต้องสนับสนุนให้พนักงานทุกตำแหน่ง ได้เข้ารับการฝึกอบรมที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งนั้นๆ ที่ทางส่วนกลางจัดขึ้น
6. ทำให้มั่นใจว่า ผู้ควบคุมเครื่องจักร จะควบคุมเฉพาะเครื่องจักร ที่ส่วนคลังเครื่องจักรฯ (Plant) อนุญาตให้ควบคุมเท่านั้น
7. เมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุ ต้องทำให้มั่นใจว่าได้รับการสอบสวน และรายงานอุบัติเหตุอุบัติการณ์ และดำเนินการมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ
8. เข้าร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ และตัวแทนความปลอดภัย ของผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ผู้รับเหมาของเจ้าของงาน ออกตรวจเยี่ยมภายในโครงการ และหามาตรการป้องกันอุบัติเหตุ และปัญหาต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
9. สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในด้านต่างๆ เพื่อให้โครงการมีความปลอดภัยสูงสุด
10. ผู้จัดการโครงการต้องสนับสนุน และผลักดันให้โครงการสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

2.1.2 **วิศวกร และผู้ควบคุมงาน** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. วิศวกรจะต้องออกแบบ ทำรายการคำนวณ กำหนดรูปแบบ และกำหนดขั้นตอนของงานโครงสร้างสำหรับงานความปลอดภัยทุกชนิดตามมาตรฐานการติดตั้ง ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดฉบับล่าสุด

2. ทราบและตระหนักถึงข้อกำหนดตามนโยบายความปลอดภัยของบริษัท และแนวทางปฏิบัติ และกฎ, ระเบียบความปลอดภัยตามกฎหมายกำหนด
3. วางแผนร่วมกับผู้ควบคุมงาน เรื่องการจัดสถานที่ทำงาน เพื่อให้สามารถทำงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด โดยมีอัตราการเสี่ยงต่อบุคคล, เครื่องจักร, เครื่องมือ และวัสดุก่อสร้างน้อยที่สุด
4. ผู้รับผิดชอบงานโดยตรง ต้องมีการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติ ความเรียบร้อยของงาน คุณภาพของงาน ถ่ายรูปบันทึกเป็นหลักฐานก่อนส่งมอบ เพื่อไม่ให้งานที่ตนทำ ไปเป็นภาระผู้อื่นๆ ผู้รับมอบงานต้องตรวจสอบความเรียบร้อย ก่อนรับมอบงาน หากพบไม่เรียบร้อย ถ่ายรูปเป็นหลักฐาน
5. วางแผนระบบการจัดการ เมื่อมีการขนส่งวัสดุเข้าโครงการ และการวางซ้อนวัสดุอย่างเหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงการเสี่ยงอันตราย
6. ต้องจัดให้พื้นที่หน้างาน มีแสงสว่างที่เพียงพอ ทั้งทางเดิน บันได บริเวณที่ทำงาน ถนน รั้ว และอื่นๆ
7. สถานที่ทำงานที่สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ต้องมีระบบการจัดการขยะในโครงการ ให้ถูกนำออกจากโครงการโดยไม่ชักช้า ไม่หมักหมมขยะในโครงการ และนำไปทิ้งอย่างปลอดภัย และถูกต้อง
8. ต้องจัดการ และวางแผนการใช้เครนในทุกวัน ร่วมกับผู้ควบคุมงาน รวมทั้งการวางแผนการยกตามกฎหมายกำหนด
9. ตรวจดูว่าเครื่องกล และเครื่องจักรรวมทั้งเครื่องมือที่ใช้กำลังขับเคลื่อน ได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และได้รับการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
10. ต้องให้พนักงานคนงานภายในโครงการมีอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) และเครื่องมือป้องกันที่เหมาะสม ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน
11. จัดทำ ขั้นตอนการทำงาน (Method Statement) และทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (JSA) ส่งต่อวิศวกรโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการโครงการ เป็นผู้ลงนามรับทราบ และรวบรวมเอกสาร ประเมินความเสี่ยง (Job Safety Analysis)
12. เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ต้องแจ้งให้ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
13. วิศวกร และผู้ควบคุมงานต้องเข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในโครงการ ทุกกรณี
14. ให้การสนับสนุน และร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ เพื่อความปลอดภัยสูงสุด

2.1.3 **โฟร์แมนโครงสร้าง** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. ควบคุมดูแลให้คนงาน สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยง
2. ควบคุมการติดตั้ง และตรวจสอบนั่งร้านให้มีความมั่นคงแข็งแรง ก่อนที่จะให้คนงานใช้งาน
3. หากมีงานที่อาจจะทำให้มีฝุ่น ผู้ควบคุมงานต้องทำการป้องกันฝุ่น และต้องมีมาตรการลดฝุ่น ไม่ให้ฝุ่นฟุ้งกระจายออกไปสู่ภายนอก
4. ติดตั้ง และเคลื่อนย้าย (Stage) ดูแลให้พร้อมใช้งาน ซ่อมบำรุงเมื่อชำรุด

5. เมื่อพบเห็นอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด แจ้งช่างไฟฟ้าประจำโครงการ เพื่อแก้ไขให้ปลอดภัย ก่อนนำไปใช้อีกครั้ง บังคับใช้ Power Plug เท่านั้น
6. ต้องดูแลควบคุมการยกสายไฟขึ้นสูงเหนือศรีษะ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น จากกระแส ไฟฟ้า ป้องกันการสะดุด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย
7. ก่อนที่คนงานจะนำชุดลม แก๊ส ไปใช้งาน ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อน ให้มีชุดป้องกันไฟย้อนกลับ พร้อมใช้งาน
8. ก่อนการทำงาน ต้องส่งใบขออนุญาตการทำงาน ให้วิศวกรสนามอนุมัติ และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ของบริษัท ซินเท็คฯ อนุมัติและตรวจสอบความถูกต้องก่อนเริ่มงาน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
9. ดูแล และให้คำแนะนำคนงาน ให้ทำงานอย่างระมัดระวังอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงสูงเช่น งานที่เกี่ยวกับความร้อน และประกายไฟ การทำงานบนที่สูง
10. ควบคุมดูแลให้พื้นที่ทำงานในโครงการสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ การจัดวางวัสดุต้องเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่วางกีดขวางทางเดิน กองเก็บให้เป็นระเบียบ
11. ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (JSA) ส่งต่อวิศวกรโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจ จากผู้จัดการโครงการ เป็นผู้ลงนามรับทราบ และรวบรวมเอกสาร ประเมินความเสี่ยง (Job Safety Analysis)

2.1.4 **โฟร์แมนสถาปัตย์/ พนักงานสำรวจ** (Survey) ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. ควบคุมดูแลให้คนงาน สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล PPE ตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยง
2. ก่อนการทำงาน ต้องส่งใบขออนุญาตการทำงาน ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ บริษัทซินเท็คฯ อนุมัติ และตรวจสอบความถูกต้องก่อนเริ่มงาน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
3. ต้องดูแลควบคุมการยกสายไฟขึ้นสูงเหนือศรีษะ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากกระแสไฟฟ้า ป้องกันการสะดุด และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
4. ควบคุมดูแลเรื่องราวกันตก และโพรเทคชั่น ช่องเปิดภายในอาคาร หากจำเป็นต้องรื้อ หรือย้าย ให้ทำการปิดกลับ ให้คงอยู่ในสภาพมั่นคง และปลอดภัย ไม่อนุญาตให้เปิดช่องเปิดทิ้งไว้ โดยไม่มีการป้องกันการตก
5. ก่อนที่คนงานจะนำชุดลม แก๊ส ไปใช้งาน ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อน ให้มีชุดป้องกันไฟย้อนกลับ พร้อมใช้งาน
6. ก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่อาคาร ชั้น ต้องเขียนใบส่งมอบพื้นที่ รับสภาพก่อนเข้าทำงาน และหลังแล้วเสร็จงาน ต้องจัดทำสภาพพื้นที่นั้นให้ปกติ เพื่อส่งมอบให้แผนกต่อไป
7. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด บังคับใช้ Power Plug

8. ห้ามอนุญาตให้คนงานใช้สายเปลือย และห้ามนำเข้าหน่วยงาน
9. หากมีงานที่อาจจะทำให้มีฝุ่น ผู้ควบคุมงานต้องทำการป้องกันฝุ่น และต้องมีมาตรการลดฝุ่น ไม่ให้ฝุ่นฟุ้งกระจายออกไปสู่ภายนอก เช่น รดน้ำทุกครั้ง เมื่อต้องการกวาด ทำความสะอาดพื้น
10. ดูแล และให้คำแนะนำคนงาน ให้ทำงานอย่างระมัดระวัง อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงสูงเช่น งานที่เกี่ยวกับความร้อน และประกายไฟ การทำงานบนที่สูง
11. ควบคุมดูแลให้พื้นที่ทำงานในโครงการสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ การจัดวางวัสดุต้องเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่วางกีดขวางทางเดิน กองเก็บให้เป็นระเบียบ
12. ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (JSA) ส่งต่อวิศวกรโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการโครงการเป็นผู้ลงนามรับทราบ และรวบรวมเอกสาร ประเมินความเสี่ยง (Job Safety Analysis)

2.1.5 **ธุรการ/ ผช.ธุรการ** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. บันทึกเก็บประวัติพนักงานทุกคน เช่น พนักงานต่างด้าว ใบเกียรติบัตรต่างๆ สำเนาบัตรประชาชนของพนักงานทุกคน
2. บันทึกการเบิกจ่ายยา และอาการเจ็บป่วย บาดเจ็บต่างๆ
3. ดูแล ประสานงานกับพ่อบ้านแคมป์ เตรียมเอกสารพนักงาน ส่งให้พ่อบ้านแคมป์
4. จัดสวัสดิการรถรับส่งคนงาน และผู้รับเหมา
5. จัดทำ บัตร D/C และบัตรผู้รับเหมา
6. ช่วยเหลือ และประสานงานกรณีเกิดอุบัติเหตุ
7. นำส่งรพ.ผู้ประสบเหตุ ชดเชยค่าเสียหาย
8. ประสานงานญาติ หรือหัวหน้างานของผู้ประสบเหตุ
9. ประกันภัยโครงการ ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน
10. งานมวลชนสัมพันธ์บ้านข้างเคียง พร้อมจัดทำเอกสาร เพื่อบันทึกการเข้าบ้านข้างเคียงไว้เป็นหลักฐาน

2.1.6 **ผู้รับเหมาคนงาน และพนักงานทั่วไปอื่นๆ** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ผู้ควบคุมงาน ผู้รับเหมา หรือพนักงานกระทำผิด ออกใบเตือน บันทึกภาพถ่าย ส่งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบันทึก และแจ้งเจ้าหน้าที่ระดับบริหารรับทราบ และจัดส่งผู้รับเหมา แรงงานรายวันบริษัท เข้าอบรมลูกจ้างก่อนเข้าทำงานใหม่ ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ร่วมทำการสอบสวนอุบัติเหตุ กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และรายงานไปยังเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารทราบ กรณีเกิดเหตุในส่วนที่ตนรับผิดชอบ เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัย (Morning Talk/ Toolbox) และหลักสูตรอื่นที่แผนกความปลอดภัยจัดทุกครั้ง

2. พนักงานทุกคนต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่บริษัทฯ จัดให้ ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน และแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมกับงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
3. ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อกำหนดควมปลอดภัยของบริษัท ซินเท็คฯ ทุกประการ
4. เมื่อพบเจออุบัติเหตุ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้บังคับบัญชาให้ทราบทันที

2.1.7 **สโตร์** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

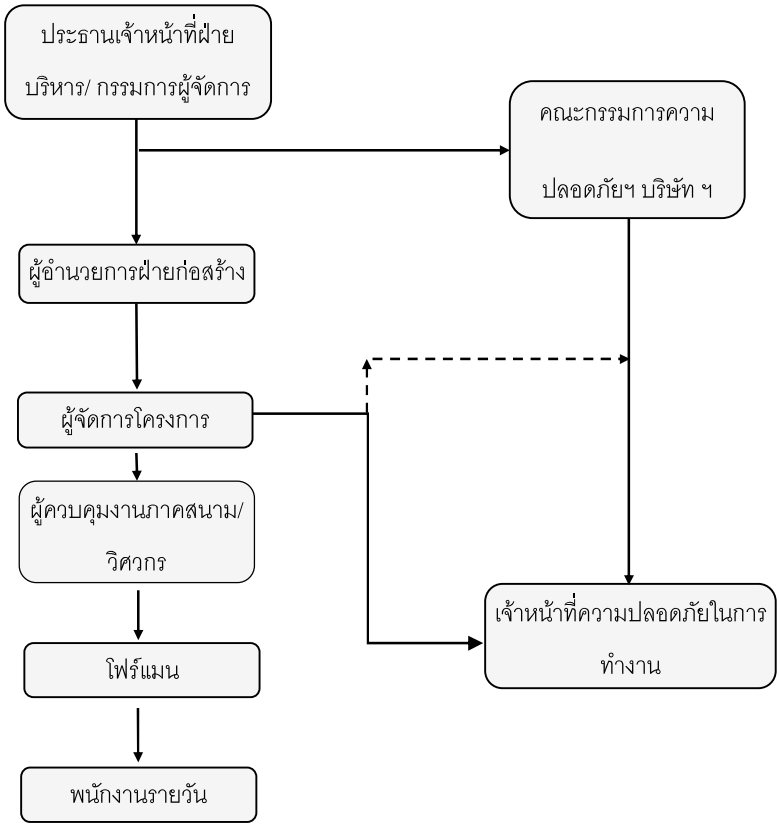
1. จัดการการนำขยะออกนอกโครงการ โดยติดต่อประสานงานกับรถขยะของพื้นที่นั้นๆ
2. จัดเก็บกองวัสดุให้ถูกต้องตามประเภทใช้งาน และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกในการใช้งาน แยกเป็นหมวดหมู่ ติดป้ายแสดงให้ชัดเจน แยกประเภท
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อมีการคืนว่า อยู่ในสภาพพังชำรุดหรือไม่ หากชำรุดให้เขียนใบแจ้งซ่อมอุปกรณ์ชำรุดส่งต่อช่างไฟฟ้า และติดป้ายแสดงห้ามใช้ หากซ่อมเสร็จ ให้บันทึกผลการซ่อมลงในประวัติการการซ่อมก่อนให้เบิกไปใช้งาน
4. แจ้งกลับผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวัสดุที่สั่งเข้าถึงหน่วยงานทันที และลงลายมือรับทราบ
5. ไม่กองวัสดุสูงจนอาจเสี่ยงต่อการพังทลายได้
6. ตรวจเช็คการเบิกจ่ายวัสดุให้มีสภาพสมบูรณ์ก่อนจ่าย ก่อนส่ง เช่น ชุดลม-แก๊ส ต้องมีกันย้อน ติดเสมอ การ์ดเครื่องเจียร เครื่องตัดต้องมีครบ ตู้เชื่อมต้องมีหางปลา เป็นต้น ต้องไม่ให้เบิกเครื่องมือชำรุด ส่งซ่อมก่อนให้เบิกใช้งาน

2.1.8 **ช่างไฟฟ้า** ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ช่างไฟ ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมาย
2. จัดให้มีวิศวกรไฟฟ้ารับรองแผงและวงจรไฟฟ้า
3. จัดให้มีวิศวกรไฟฟ้าควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานไฟฟ้า
4. จัดให้มีผู้ตรวจสอบไฟฟ้าที่ขึ้นทะเบียน มาตรา ๙ เป็นผู้บันทึกและรับรองไฟฟ้า
5. ต้องเตรียมไฟฟ้าแสงสว่างในอาคารก่อสร้าง และในพื้นที่ก่อสร้างรอบนอกอาคารให้สว่าง
6. เดินสายไฟรอบอาคารให้ปลอดภัย มีระบบตัดไฟเกิน และมีสายกราวน์
7. ตรวจอุปกรณ์ไฟฟ้าประจำวัน และประจำเดือน โดยเปลี่ยนสีสติกเกอร์ทุกเดือน
8. ต้องส่งแบบการตรวจสอบไฟฟ้าส่ง จป. ทุกเดือน
9. ซ่อมบำรุงไฟฟ้า ประปา ทันทีเมื่อพบการชำรุด เสียหาย
10. ตรวจยึด สายไฟฟ้าชำรุด และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่สมบูรณ์ เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย
11. ท่อระบายน้ำ และห้องน้ำ เมื่อพบว่าตัน หรือน้ำรั่วจากท่อต่างๆ ต้องรีบดำเนินการแก้ไข

12. ตู้ไฟฟ้าชั่วคราวทุกตู้ ต้องตรวจสอบให้มีระบบตัดไฟ เมื่อมีกระแสไฟเกิน และมีสายกราวน์ป้องกันไฟรั่ว
13. สายไฟให้ใช้สาย THW สายไฟสำหรับใช้ในงานก่อสร้างเท่านั้น เนื่องจากมีความทนทานในการเสียดสี กดทับ มากกว่าสายไฟในบ้านที่มีฉนวนเพียงชั้นเดียว
14. สำรองPower Plug ให้เพียงพอ
15. ต้องสวมใส่ PPE ให้ครบ ระบุหมวกช่างไฟฟ้าเป็นสีแดง

แผนผังระบบการบริหารความปลอดภัยในหน่วยงานก่อสร้าง



แผนผังที่ (1)1 : แผนผังระบบการบริหารความปลอดภัยในหน่วยงานก่อสร้าง

2.2 องค์กรระดับความรับผิดชอบในโครงสร้างบริษัท

ในหน่วยงานก่อสร้าง ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ปฏิบัติงานประจำ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบ และวางมาตรการความปลอดภัยของงานก่อสร้างในหน่วยงาน โดยจะรายงานต่อผู้จัดการโครงการ (ตามแผนภูมิการบริหารงานก่อสร้าง) หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานของ บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

2.2.1 **หน้าที่ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร** มีดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับหน่วยงาน
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่อง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงาน หรือข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย คณะกรรมการหรือหน่วยงานความปลอดภัย

2.2.2 **หน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)** มีดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบาย และแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกัน และลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงาน และเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย และมาตรฐานการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับ และคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจด้านการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น ในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

6. พิจารณาโครงการ หรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำงานของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการณ์ทำงานที่ไม่ปลอดภัย ให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคน ทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งสรุปปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เมื่อปฏิบัติงานครบหนึ่งปี เพื่อเสนอนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นที่นายจ้างมอบหมาย

2.2.3 **หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน** มีดังต่อไปนี้

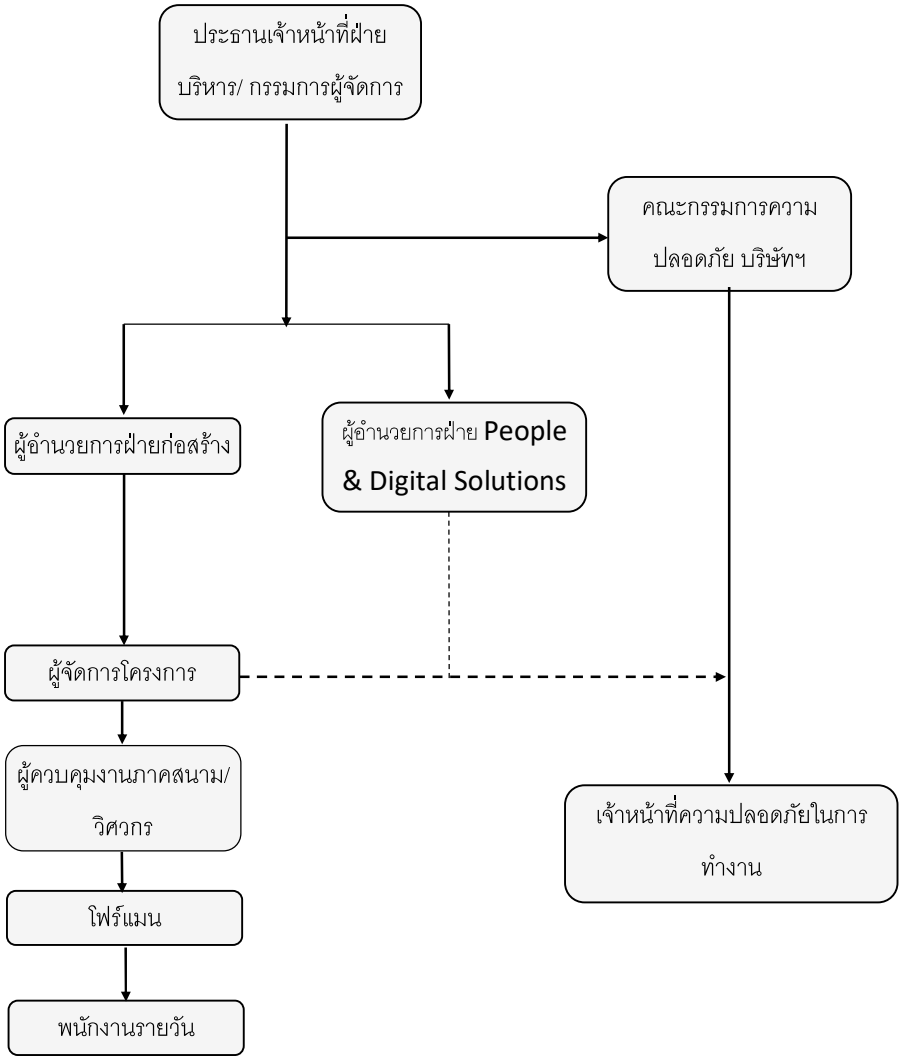
1. กำกับดูแลให้ลูกจ้างในหน่วยงานรับผิดชอบ ปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจจะร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเทคนิค เทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ และให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำทุกวัน
5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดอุบัติเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง ต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค เทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัย ให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
7. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค เทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาต่อนายจ้างโดยไม่ชักช้า
8. ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
9. ปฏิบัติงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

2.2.4 **หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ** มีดังต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ต้องประจำที่โครงการ และรายงานต่อผู้จัดการโครงการ ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้ผู้จัดการโครงการ ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกัน หรือขั้นตอนการทำงาน อย่างปลอดภัย เสนอต่อผู้จัดการโครงการ
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อผู้จัดการโครงการ
5. ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการ ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับ และคู่มือฯ
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัด และประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรอง หรือตรวจสอบเอกสาร หลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในหน่วยงาน
9. เสนอแนะต่อผู้จัดการโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ที่เหมาะสม กับหน่วยงาน และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อผู้จัดการโครงการเพื่อป้องกัน การเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่ผู้จัดการโครงการมอบหมาย

แผนผังการบริหารความปลอดภัยในบริษัท



แผนผังที่ (1)2 : แผนผังการบริหารความปลอดภัยในบริษัทฯ

หมวดที่ 3

กฎระเบียบด้านความปลอดภัย โครงการ

ในโครงการก่อสร้างที่มีกิจกรรมในแต่ละวันที่หลากหลาย แต่สิ่งที่เกิดขึ้นเป็นเงาตามการปฏิบัติงาน ในงานก่อสร้างนั้นคือ อุบัติเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุในแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินอย่างประมาณค่ามิได้ ความสูญเสียจากงานก่อสร้างในปัจจุบัน ได้ทวีความรุนแรง เพิ่มขึ้นทุกขณะ และมีคนงานจำนวนมาก ที่ยังเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากงานก่อสร้าง ดังนั้นการป้องกันอุบัติเหตุ และการลดอุบัติเหตุ จึงเป็นเรื่องที่ต้องรีบเร่ง และให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพื่อลดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินที่อาจจะเกิดขึ้น โดยโครงการ ต้องมีการกำหนดมาตรการความปลอดภัย เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับ บทลงโทษ หรือแม้แต่มาตรการความปลอดภัย ทางด้านวิศวกรรมต่างๆ ที่ต้องตั้งมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมาต่างๆ ได้ยึดถือ และปฏิบัติไปในทางเดียวกัน

3.1 การควบคุมว่าด้วยกฎระเบียบด้านความปลอดภัยสำหรับทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในเขตก่อสร้าง

1.1 คนงานที่เข้าทำงานใหม่ในโครงการก่อสร้างของบริษัท ซินเท็คฯ ต้องได้รับ การอบรมความปลอดภัยสำหรับคนงานใหม่

1.2 เข้าร่วมประชุมตอนเช้า เพื่อรับทราบจุดพื้นที่อันตรายต่างๆ และการประชาชัมสัมพันธ์ จากหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

1.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ตามกฎระเบียบของโครงการกำหนด ให้ครบถ้วน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าหุ้มส้น และอุปกรณ์คุ้มครองภัยอื่น ตามลักษณะความเสี่ยงของแต่ละงาน

1.4 ห้ามสวมกางเกงขาด กางเกงขาสั้น และห้ามสวมใส่กระโปรง เข้าโครงการก่อสร้างเด็ดขาด

1.5 คนเดินเข้าออก ประตูทางเดียวของโครงการเท่านั้น

1.6 ห้ามนำสารเสพติด เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรืออาวุธ เข้าโครงการก่อสร้าง และห้ามผู้ที่มีอาการมึนเมาเข้าโครงการก่อสร้างเด็ดขาด

1.7 สูบบุหรี่ในพื้นที่ ที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น

1.8 รับประทานอาหาร และพักผ่อน ในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น

1.9 ให้ใช้ห้องน้ำห้องส้วม ตามที่กำหนดให้เท่านั้น

1.10 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เครื่องมือไฟฟ้า ก่อนนำไปใช้งานทุกวัน ว่ามีสภาพสมบูรณ์หรือไม่

1.11 ทำความสะอาดพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน ให้สะอาดอยู่เสมอ ต้องไม่วางอุปกรณ์ สิ่งของใดๆ ขวางทางเดิน และห้ามเก็บขยะหมักหมม ไว้บนอาคาร ก่อนเลิกงานต้องให้นำลงทุกวัน

1.12 ห้ามแสดงพฤติกรรมไม่พอใจ หรือกล่าววาจาไม่สุภาพ ต่อหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ รปภ. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโดยเด็ดขาด

1.13 หากพบอุบัติเหตุใดๆ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือหัวหน้างานให้ทราบทันที

1.14 ห้ามนำสิ่งของหรือวัสดุ อุปกรณ์ใดๆ ออกจากโครงการก่อสร้าง โดยที่ไม่ได้อนุญาต หากจะมีการนำออก ต้องให้ รปภ. ตรวจค้นก่อออกจากโครงการก่อสร้าง

1.15 กรณีที่มีการขนวัสดุเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะต้องปิดคลุมให้มิดชิด

1.16 ทุกคนต้องเคารพในกฎระเบียบของโครงการ

*หมายเหตุ*** ผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานทุกคน จะต้องผ่านการอบรมพื้นฐาน ความปลอดภัยในการทำงาน และกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน จึงจะอนุญาตให้เข้าทำงานได้ และต้องมีการแจ้งล่วงหน้า ก่อนการอบรมอย่างน้อย 1 วัน พร้อมทั้งเอกสารตามที่กำหนดดังนี้*

1. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด

2. กรณีเป็นต่างด้าว (เอกสารต้องไม่หมดอายุ)

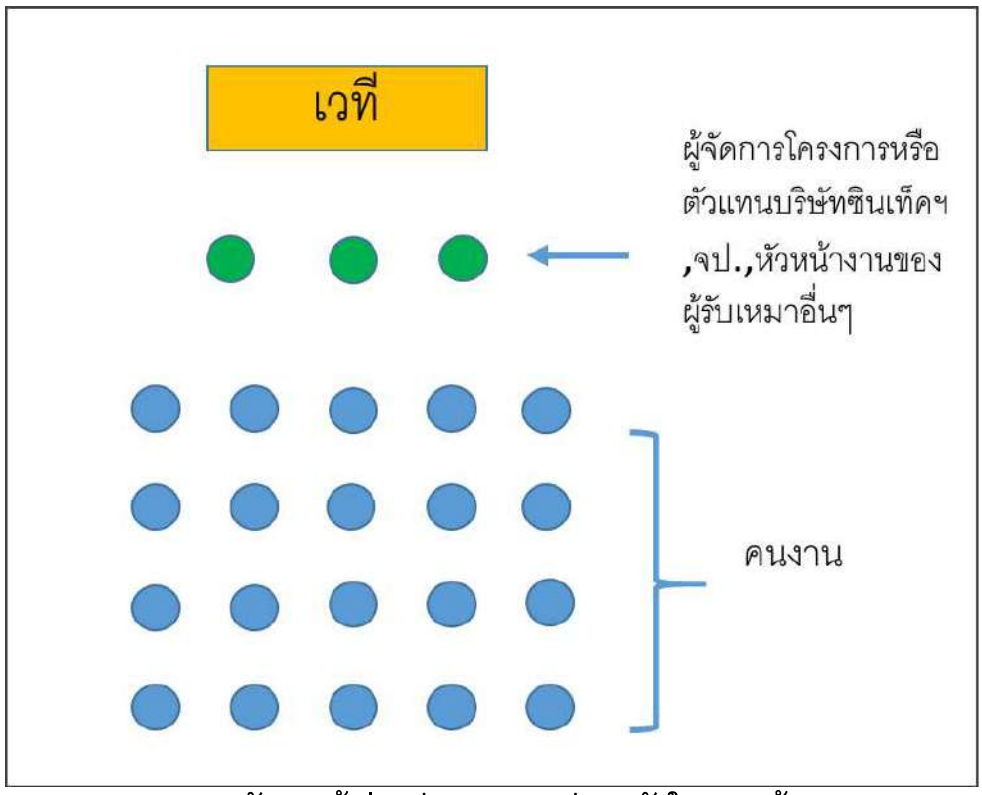
2.1 หนังสือเดินทาง ตัวจริง

2.2 ใบอนุญาตทำงาน

2.3 หนังสืออนุญาตทำงานในพื้นที่นั้นๆ ออกโดยหน่วยงานราชการ

3.2 แนวทางปฏิบัติในการประชุมความปลอดภัยในตอนเช้า (Morning Talk)

1. ผู้รับเหมา นั่งแยกแต่ละบริษัท
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเน้นย้ำ ให้คนงานทุกคน ให้ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ และ วิธีการทำงานที่ปลอดภัย ในงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ความปลอดภัยการทำงานบนที่สูง ความปลอดภัยในการทำงานความร้อน และประกายไฟ เป็นต้น
3. บริหารร่างกาย เพื่อความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน
4. กำหนดให้หัวหน้างานงาน และ หรือตัวแทนของทุกๆของผู้รับเหมาขึ้นชี้แจงถึง คำเตือน ข้อควรระวัง ข้อห้ามต่างๆ และ ประชาสัมพันธ์ ถึงข่าวสาร ความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการทำงาน
5. ผู้จัดการการโครงการ หรือตัวแทน ระดับหัวหน้างาน ของบริษัท ซินเท็ค ฯ ขึ้นกล่าวกับทุกคนสั้นๆ
6. ให้ทุกคนกล่าวปฏิญานตน เรื่องความปลอดภัยพร้อมๆ กัน เพื่อย้ำให้ทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัย



แผนผังการเข้าร่วมประชุมความปลอดภัยในตอนเช้า

หมวดที่ 4

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)

งานก่อสร้างในประเทศไทย ได้ก้าวรุดหน้า และเพิ่มปริมาณขึ้นมาก แต่สิ่งที่เกิดขึ้นเป็นเงา ตามการปฏิบัติงานในงานก่อสร้าง คืออุบัติเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุในแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินอย่างประมาณค่ามิได้ ความสูญเสียจากงานก่อสร้างในปัจจุบัน ได้ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นทุกขณะ และมีคนงานจำนวนมาก ที่ยังเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากงานก่อสร้าง ดังนั้นการป้องกันอุบัติเหตุ และการลดอุบัติเหตุ จึงเป็นเรื่องที่ต้องรีบเร่ง และให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพื่อลดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ดังนั้น อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือเรียกอย่างย่อว่า PPE (Personal Protective Equipment) หมายถึง อุปกรณ์สิ่งใดสิ่งหนึ่ง ที่สวมลงบนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย หรือหลาย ๆ ส่วนรวมกัน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันอันตรายให้แก่อวัยวะส่วนนั้น ไม่ให้ประสบกับอันตรายจากภาวะอันตราย ที่จะเข้ามาถึงตัวคน จึงเป็นอีกแนวทางป้องกันอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อทุกคนต้องปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของทุกคน เมื่อเข้ามาในโครงการก่อสร้าง
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง ตามความเสี่ยงของลักษณะงาน
3. เพื่อกำหนดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้ผู้รับเหมาทุกบริษัทเลือกใช้ ได้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
4. เพื่อให้ทุกบริษัทที่เข้ามาปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง ได้ยึดถือปฏิบัติในการสวมใส่ อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล ไปในทางเดียวกันโดยไม่มีข้อแม้

4.1 ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ในพื้นที่โครงการก่อสร้าง

การใช้อุปกรณ์คุ้มครอบจะบังคับใช้เฉพาะในพื้นที่งานก่อสร้างเท่านั้น เริ่มตั้งแต่ประตูทางออกในส่วนพื้นที่สำนักงานสนามเพื่อเข้าสู่พื้นที่ก่อสร้าง พนักงานทุกคนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เป็นข้อบังคับพื้นฐานให้ครบถ้วน ไม่เช่นนั้น จะไม่สามารถผ่านเข้าไปในพื้นที่โครงการได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. หมวกนิรภัย ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม พร้อมติด โลโก้บริษัทไว้ด้านหน้าหมวก ทุกบริษัท
2. แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว ไม่ขาดรุ่งริ่ง
3. เสื้อแขนยาว ไม่ขาดรุ่งริ่ง
4. รองเท้าหุ้มส้น
5. ติดบัตรพนักงานแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนตลอดเวลา ที่หน้าอก

ภาพการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล

4.2 ข้อกำหนดสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ของแต่ละประเภทงาน

ลักษณะงาน	อุปกรณ์ PPE
งานทั่วไป	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) รองเท้าหุ้มส้น
งานคอนกรีต	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ถุงมือยาง 4) รองเท้าบูทยาว
งานไม้	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ถุงมือผ้า 4) รองเท้าหุ้มส้น
งานเหล็ก	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ถุงมือหนัง 4) รองเท้านิรภัยชนิดหุ้มส้น
งานเชื่อม	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หน้ากากเชื่อมแบบใช้ร่วมกับหมวกนิรภัย 3) ถุงมือหนัง 4) รองเท้าหุ้มส้น

งานสกัด , งานตัด , งานเจียร 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ที่อุดหูลดเสียง 4) ถุงมือหนัง 5) รองเท้าหุ้มส้น 6) หน้ากากป้องกันสะเก็ด (Face Shield)
งานที่สูงไม่เกิน 4 เมตร 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัยและสายรัดคาง 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เข็มขัดนิรภัยแบบครึ่งตัวใช้ร่วมกับสายช่วยชีวิตแบบ 1 ตะขอ
งานที่สูงเกิน 4 เมตร งานขอบริมอาคาร งานใกล้หลุม บ่อที่ลึกเกิน 4 เมตร 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัยและสายรัดคาง 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว ใช้ร่วมกับสายช่วยชีวิตแบบสองตะขอ
งานที่พื้นที่ใกล้เคียงกับเส้นทางจราจร, งานให้สัญญาณเครน ผู้ยึดเกี่ยววัสดุ 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เสื้อสะท้อนแสง

งานในที่อับอากาศ	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว

สีของหมวกนิรภัย (Safety Helmet) สามารถแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

1. สีขาว สำหรับระดับหัวหน้างานขึ้นไปพนักงาน

2. สีเขียว สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกระดับ

3. สีน้ำเงิน สำหรับบุคคลภายนอก ที่เข้ามาติดต่อ (Visitor)

4. สีแดง สำหรับช่างไฟฟ้า ซ่อมบำรุงทั่วไป

5. สีส้ม สำหรับผู้ให้สัญญาณ ต่างๆ ในโครงการ

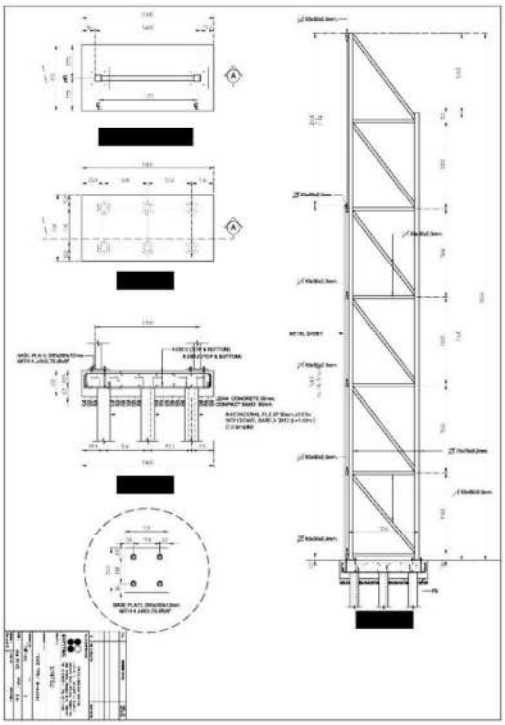
6. สีเหลือง สำหรับคนงาน

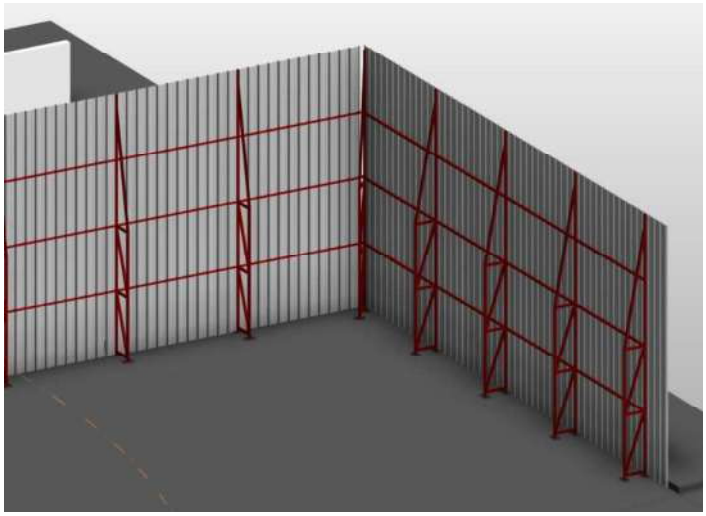
หมวดที่ 5

การบริหารจัดการและเตรียมความปลอดภัยว่าด้วยเขตก่อสร้าง ทั่วไป

1) จัดทำรั้วโดยรอบ เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณก่อสร้าง

รั้วมีความสูง 6.00 เมตร ใช้วัสดุแผ่นสังกะสี (Metal Sheet)ทั้งแนวรั้ว 6.00 เมตร ยึดโครงด้วยเหล็กกล่อง ระยะห่าง 3 เมตร เป็นโครงคร่าวค้ำยัน มีเสาเข็ม 6 เหลี่ยม ยาว 6 เมตร และทำฐานราก ฝังด้วยเหล็ก เพื่อเชื่อมกับเสาหลักของรั้ว เพื่อความแข็งแรง มั่นคง

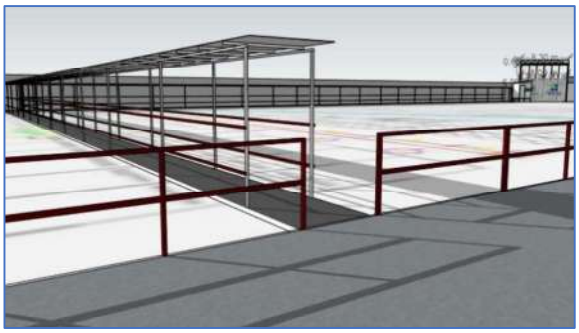


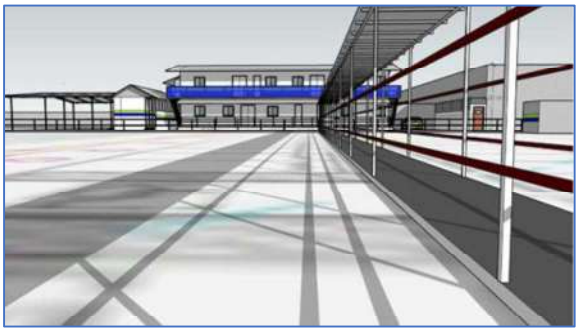


ภาพที่ 1 : รั้วในหน่วยงานก่อสร้าง

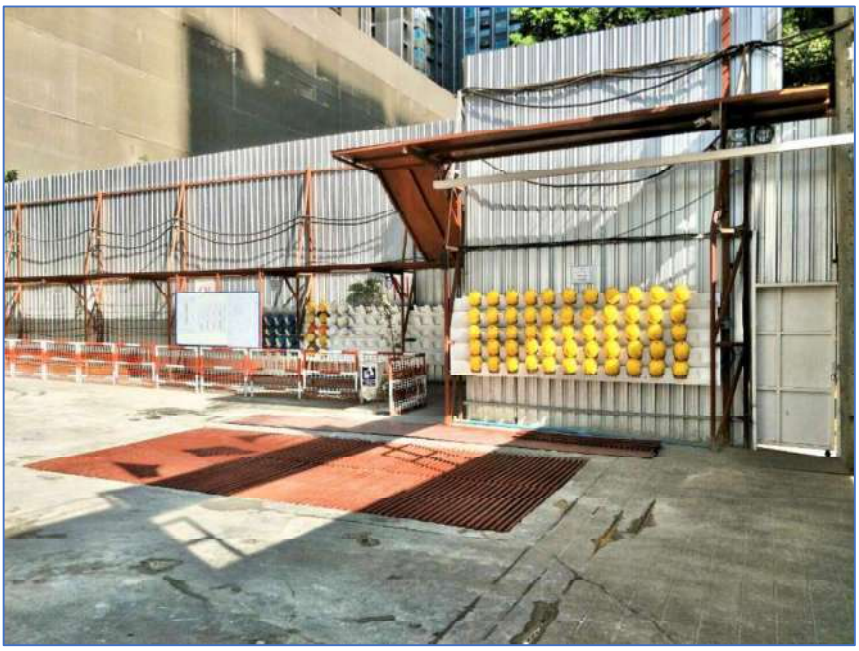
2) ป้อมยาม และประตูตรงทางเข้า - ออก เพื่อควบคุมทั้งบุคคล และสิ่งของที่จะเข้าหรือออก

- Safety Walkway





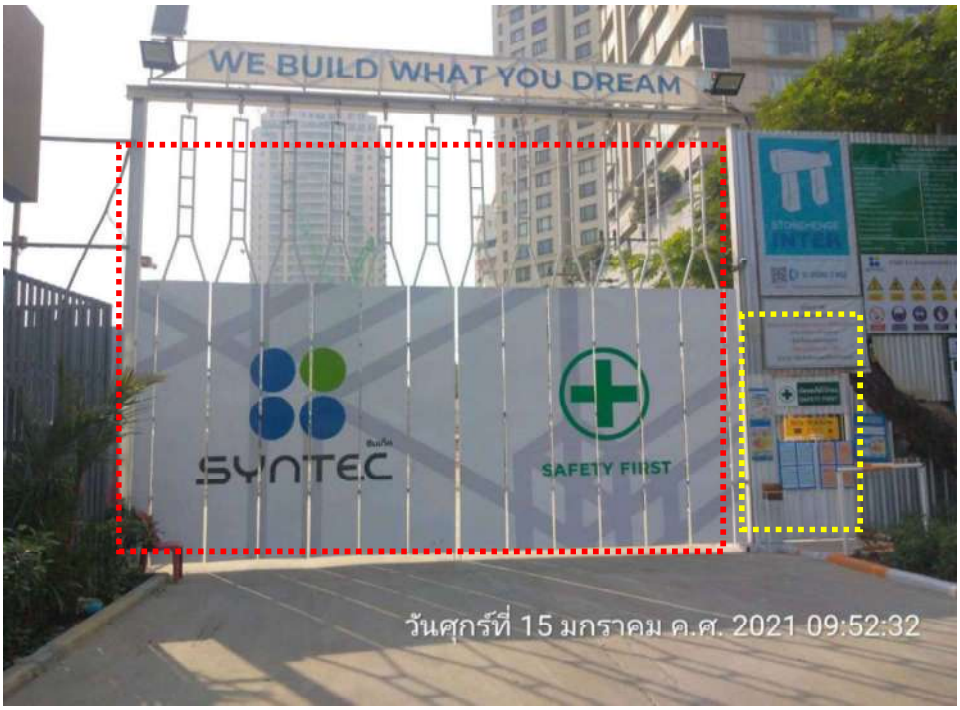
ภาพที่ 2 : ลักษณะทางเดินที่ปลอดภัย



ภาพที่ 3 : จุดสำหรับแขวนหมวกนิรภัยบริเวณ Safety Walkway และจุดล้างล้อ

รูปแบบประตูทางเข้า

ภาพที่ 4 : ลักษณะประตูทางเข้าหน่วยงานก่อสร้าง



ภาพที่ 5 :

ประตูทางเข้ารถเพื่อขนถ่ายวัสดุก่อสร้าง

ประตูทางเข้าเพื่อควบคุมการเข้าออกของคนงาน

ภาพที่ 6 : จัดทำป้ายเตือน ป้ายห้าม และป้ายบังคับ ติดตามจุดที่เหมาะสม และบริเวณหน้าประตูทางเข้า-ออก โครงการฯ

3) คนงานทุกคนที่เข้ามาทำงานในโครงการ ต้องสวมหมวกนิรภัย ใส่เสื้อยืดแขนยาว กางเกงขายาวห้ามขาด และใส่รองเท้าหุ้มส้น และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ภาพที่ 7 : คนงานในหน่วยงานก่อสร้างจะต้องสวมหมวกนิรภัยตลอดเวลา เมื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานก่อสร้าง

4) พนักงานทุกคนที่เข้าในโครงการ ต้องสวมหมวกนิรภัย กางเกงขายาวไม่ขาด และใส่รองเท้าหุ้มส้น

ภาพที่ 8 : พนักงานต้องสวมใส่ หมวกนิรภัย กางเกงขายาวไม่ขาด และใส่รองเท้าหุ้มส้น

5) ทุกคนที่เข้ามาเยี่ยมโครงการเมื่อเข้าในเขตบังคับสวมหมวกต้องสวมหมวกนิรภัย และรองเท้าหุ้มส้น กางเกงขายาว ไม่อนุญาตให้ใส่กระโปรง ซึ่งหน่วยงานจะจัดเตรียมหมวกนิรภัยไว้ให้ที่สำนักงานสนามให้ผู้มาเยี่ยมเตรียมรองเท้ามาเอง

ภาพที่ 9 : ผู้บริหารและพนักงานรวมถึงคนงานในโครงการก่อสร้าง จะต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง เมื่อเข้ามายังหน่วยงานก่อสร้าง

6) ทุกคนที่จะเข้ามาทำงานในโครงการต้องผ่านการอบรมก่อนเริ่มงานเพื่อให้ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับความปลอดภัยของโครงการ เมื่อมีการอบรมเสร็จถึงจะได้รับบัตรและต้องติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาในการทำงาน

ภาพที่ 10 : บัตรประจำตัวพนักงานข้อกำหนดในการใช้บัตร

ภาพที่ 11 : บัตรประจำตัวผู้มาเยี่ยมในหน่วยงานก่อสร้าง

7) จัดให้มีห้องปฐมพยาบาลประจำหน่วยงานหรือชุดเวชภัณฑ์ตามความเหมาะสมกับจำนวนคน และให้มียาและเวชภัณฑ์อย่างน้อยให้เป็นไปตามกฎหมาย

8) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบในด้านความปลอดภัยควบคู่กับการปฏิบัติงาน

9) จัดทำราวกันตกชั่วคราว แผงกันวัสดุหล่นจากที่สูง ปิดช่องเปิดขนาดใหญ่ในโครงสร้างพื้น

ภาพที่ 12 : ราวกันตก สูงตามมาตรฐาน 9.00 ม. – 1.10 ม.